

T.C.
KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

UYGULAMALI DERS KILAVUZU

BİRİNCİ BÖLÜM
Genel Hükümler

Amaç

Madde 1- (1) Bu Kılavuzun amacı; Kırıkkale Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi'nde öğrenim gören öğrencilerin eğitim-öğretim programlarında yer alan uygulamalı derslerinin saha içinde deneyimlemeleri, alana özgü uygulama, bilgi ve beceri kazanmaları, bilgilerini sahada uygulayarak pekiştirmeleri ve mesleki gelişimlerini desteklemelerine yönelik esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu Kılavuz, Kırıkkale Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Eğitimi, Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, Rekreasyon ve Spor Yöneticiliği Bölümü öğrencilerinin uygulamalı dersler kapsamında kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektörde gerçekleştirecekleri uygulamaların planlanması, yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin esasları kapsar. Millî Eğitim Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu esaslarına göre yürütülen Öğretmenlik Uygulaması dersleri bu kılavuz kapsamı dışındadır.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu Kılavuz, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği ile Kırıkkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu Kılavuzda geçen;

a) Bölüm Başkanlığı Antrenörlük Eğitimi, Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, Rekreasyon ve Spor Yöneticiliği Bölüm Başkanlıklarını,

b) Bölüm: Antrenörlük Eğitimi, Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, Rekreasyon ve Spor Yöneticiliği Bölümlerini,

c) Dekan: Spor Bilimleri Fakültesi Dekanını,

d) Fakülte: Spor Bilimleri Fakültesini,

e) Fakülte Yönetim Kurulu: Spor Bilimleri Fakülte Yönetim Kurulunu,

f) Öğrenci: Fakülteye bağlı bölümlerde öğrenim gören ve uygulamalı ders alan kişiyi ifade eder.

g) Özel Kuruluş: Sporla ilgili faaliyetleri bulunan tüzel kişiliğe haiz tüm özel kuruluşları,

h) Uygulama Öğretim Elemanı: Uygulamalı dersleri yürüten, bu Kılavuz doğrultusunda görevlendirilen öğretim elemanını,

i) Kamu Kurumu: Gençlik ve Spor Bakanlığı, Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü Merkez ve Taşra Teşkilatları, Spor Federasyonları, sporla ilgili kamu kurumları, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ile bağlı resmi okulları ve Yerel Yönetimlerin spor ile ilgili birimlerini,

j) Uygulama: Kırıkkale Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi öğrencilerinin, öğretim programlarında yer alan uygulamalı dersler kapsamında yürüttükleri saha temelli eğitim faaliyetlerini,

k) Uygulamalı Ders: Bölüm eğitim-öğretim programlarında yer alan uygulamalı ders; ilgili spor dalına veya spor bilimlerine ilişkin teorik kazanımların, gerçek veya simüle edilmiş uygulama ortamlarında bizzat öğrenci tarafından gerçekleştirildiği, yaparak-yaşayarak öğrenme temelli dersi,

l) Üniversite: Kırıkkale Üniversitesini,

m) Kılavuz: Kırıkkale Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Uygulamalı Dersler Kılavuzunu,

n) Yönetmelik: Kırıkkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğini,

o) Uygulama Sorumlusu: Uygulamanın yapılacağı kamu kurum veya özel kuruluş tarafından görevlendirilen alanında deneyimli, öğrencilere rehberlik ve danışmanlık yapan, aynı zamanda uygulama sürecinin değerlendirmesine katkı sağlayan kişiyi,

p) Uygulama Dosyası: Uygulamalı ders kapsamında öğrencinin hazırlaması gereken belgelerden oluşan dosyayı ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Uygulamalı Dersler Hakkında İlkeler

Uygulamalı derslerin zamanı ve süresi

Madde 5- (1) Uygulama dersi, Üniversite senatosu tarafından belirlenen akademik takvimde en az bir yarıyıl yürütülmek üzere düzenlenir. Bu dersin AKTS kredisi, haftalık teorik ve uygulama ders saatlerini, hangi yarıyılarda ve kaç yarıyıl süreyle verileceği ilgili bölüm başkanlığının teklifi üzerine Üniversite Senatosu tarafından onaylanan eğitim-öğretim programlarında belirtilir.

(2) Uygulama dersi, haftalık ders programında zorunlu/seçmeli ders olarak yer alır.

(3) Uygulama yeri ve kontenjanları bölüm başkanlığı, uygulama sorumlusu ve uygulama öğretim elemanı iş birliği ile en geç her akademik dönemin ilk haftasında kararlaştırılır ve bölüm tarafından öğrencilere duyurulur. Bu süreçte öğrencinin mezuniyet durumu, akademik başarısı ve önceki uygulama deneyimi gibi ölçütler dikkate alınabilir.

(4) Uygulamalı dersler, bölüm başkanlığının önerisi ve Fakülte Kurulunun onayı ile haftalık ders programında belirlenen gün ve saatlerde yapılır. Ancak ders uygulamaları, gerekli görülmesi halinde bölüm başkanlığının önerisi ve Fakülte Kurulunun kararı ile haftalık ders programında belirtilen gün ve saatlerden farklı zamanlarda da yapılabilir.

Devam zorunluluğu

Madde 6- (1) Uygulama derslerinin devam zorunluluğu, Yönetmelikte olduğu gibidir.

Uygulama Yeri ve Sigorta

Madde 7- (1) Uygulamalı Ders; sporla ilgili kamu kurum ve özel kuruluşlarda gerçekleştirebilir.

(2) Uygulamalı ders kapsamında öğrencilere ücret ödenmez.

(3) Uygulamalı ders yapan öğrenciler 5510 sayılı Kanunun 6'ncı maddesinin birinci fıkrasının (f) bendi kapsamında sigortalı sayılmazlar.

Uygulamanın Değerlendirilmesi

Madde 8- (1) Uygulama, Üniversitenin akademik takvimine bağlı olarak güz ve bahar dönemlerinin en geç ikinci haftasında başlar ve ilgili dönem boyunca devam eder.

(2) Öğrenci, uygulamasını bu Kılavuzda belirtilen esaslara göre yürütmekle yükümlüdür.

(3) Uygulama dersi öğretim elemanı, öğrencinin uygulamalı ders notunu değerlendirirken aşağıdaki hususları göz önünde bulundurur:

a) Öğrenci Değerlendirme Raporu (Ek-5),

b) Uygulama Dosyası.

Uygulama Dosyası

Madde 9- (1) Uygulama Dosyasında aşağıdaki belgeler yer alır.

1. Uygulama Başvuru Formu (Ek-1)
2. Uygulama Kabul Formu (Ek-2)
3. Öğrenci Devam Çizelgesi (Ek-3)
4. Haftalık Değerlendirme Raporları (Ek-4)
5. Uygulama Sorumlusu Değerlendirme Raporu (Ek-5)
6. Uygulama Öğretim Elemanı Değerlendirme Raporu (Ek-6)

(2) Uygulamalı dersler ile ilgili belgelerin öğrenci tarafından uygulamanın başlangıç tarihinden önce uygulamanın yapılacağı kurum/kuruluşa ulaştırması ve onaylatması zorunludur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Madde 10- (1) Dekanın Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

a) Fakülte'deki uygulamalı eğitim faaliyetlerinin planlanması ve uygulanmasını koordine etmek.

(2) Uygulama Öğretim Elemanının Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

a) Öğrencileri, uyulması gereken kurallar konusunda bilgilendirir.

b) Kurum içi ve dışı süreçleri yürütür.

c) Uygulamanın yapıldığı kamu kurum ve özel kuruluşlar ile koordinasyon sağlamak ve uygulama yapan öğrencileri izlemek üzere dönem boyunca en az iki kez ziyaret eder.

d) Uygulama yerindeki faaliyetlerin planlanması, kayıt tutulması ve raporlanması gibi konularda öğrenciye rehberlik eder.

e) Öğrencilerin uygulama etkinliklerini inceleyerek gelişimlerini ve başarılarını artırıcı önlemler alır.

f) Uygulamada, öğrencilerin mesleki etik ve kurallara uygun davranmasını sağlar.

(3) Öğrencinin Görev ve Sorumlulukları:

a) Öğrenci, uygulama sürecinde 2547 sayılı Kanunun 54 maddesinde belirtilen “Öğrencilerin disiplin işleri” disiplin mevzuatına ve uygulama yerinin çalışma kurallarına tabidir.

b) Uygulama süresince gerçekleştirdiği faaliyetleri, raporları ve belgeleri içeren bir uygulama dosyası hazırlar ve belirlenen kurallara ve takvime uygun şekilde uygulama öğretim elemanına teslim eder.

(4) Uygulama Sorumlusunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

a) Uygulama öğretim elemanı ile iş birliği yaparak öğrencilerin uygulama kapsamında gerçekleştireceği etkinlikleri planlar.

b) Uygulama programı çerçevesinde belirlenen etkinliklerin yürütülmesini sağlar; öğrencilere rehberlik eder, etkinlikleri izler ve denetler.

c) Öğrencilerin devam durumlarını takip eder; güncel ve imzalı devam çizelgelerini onaylar ve uygulama süresi sonunda öğretim elemanına teslim eder.

d) Uygulama sonunda öğrencilerin performansını değerlendirir ve sonuçları belirlenen süre içinde uygulama öğretim elemanına iletir.

e) Uygulama sorumlusu uygulama sürecinde öğrencilerin sorumludur ve uygulama boyunca öğrenciye eşlik etmekle yükümlüdür.

(5) Kamu Kurum ve Özel Kuruluşların Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

a) Öğrenciye, uygulamalı ders kapsamında uygulama imkânı sunar; mümkün olduğunca farklı birim/departmanlarda görevlendirerek bilgi, beceri ve deneyim kazanmalarını destekler.

b) Öğrenciye, uygulamalı dersin gereklilikleri dışında görev verilemez.

Uygulama sonrası yapılacak işlemler

Madde 11- (1) Öğrenci, uygulamanın bitiminden itibaren en geç 5 iş günü içinde uygulamaya ilişkin belgeleri içeren dosyayı uygulama dersi öğretim elemanına teslim eder.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Diğer hükümler

Madde 12- (1) Bu Kılavuzda hüküm bulunmayan durumlarda, ilgili mevzuat hükümleri ve Fakülte Yönetim Kurulu kararları esas alınır.

EKLER**EK-1-Uygulama Başvuru Formu**

T.C.
KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
..... **BÖLÜMÜ**

Yapmakla zorunlu olduğum “.....” dersi uygulamasının uygun görülmesi halinde aşağıdaki kurum/kuruluştaki yapmak istiyorum.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

.../.../20...

Öğrencinin İmzası

Öğrencinin:

Adı Soyadı :

Program :

Sınıf :

Öğrenci Numarası :

T.C. Kimlik Numarası :

Adresi :

Telefon Numarası :

Uygulama Yapmak İstenilen :

İş Yerin Unvanı ve Adresi :

Öğrencinin yukarıdaki kurum/kuruluştaki uygulama yapmasında bir sakınca yoktur.

UYGUNDUR
..... / / 20.....

Uygulama Öğretim Elemanı

Bölüm Başkanı

Fakülte Dekanı

EK-2 Uygulama Kabul Formu

**KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
..... BÖLÜMÜ**

202..-202.. ÖĞRETİM YILI DÖNEMİ
Uygulamalı Ders

KABUL FORMU

UYGULAMA ÖĞRENCİSİ

Adı Soyadı:

Okul Numarası:

UYGULAMALI DERSİ

Ders Adı:

Ders Kodu:

UYGULAMALI DERSİN YAPILACAĞI KURUM VEYA KURULUŞ

Adı:

Adresi:

Telefon No.:

E-Posta:

UZMANLIK UYGULAMANIN KABULÜNÜ ONAYLAYAN YETKİLİNİN

Adı Soyadı:

Görevi:

Telefon No.:

İmza:

Tarih:

Not: Bu belgeden, uzmanlık uygulamasının yapılacağı yere, uzmanlık spor dalı sorumlusuna ve Bölüm Başkanlığına birer adet olmak üzere, ders döneminin başladığı tarihten itibaren 15 gün içerisinde teslim edilecektir.

Ek-3-Öğrenci Devam Çizelgesi

**T.C.
KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
..... BÖLÜMÜ**

Öğrencinin;

Adı Soyadı

:

Öğrenci Numarası

:

20.../20...EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI/...../20...-/...../20... TARİHLERİ ARASI

SIRA NO	TARİH	ÖĞRENCİ İMZASI	ONAY (Kurum Yetkilisi)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

Uygulama Yetkilisi

Adı Soyadı :

Unvanı :

(İmza) :

İmzası :

Ek-5- Uygulama Sorumlusu Değerlendirme Raporu

**T.C.
KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
..... BÖLÜMÜ**

Öğrencinin

Adı, Soyadı :
Öğrenci Numarası :
Uygulama Yeri :
Uygulama Dönemi :/...../20...-...../...../20...

Sayın Uygulama Sorumlusu,

Kurumunuzda uygulama/staj programını tamamlayan öğrencimizin aşağıda belirtilen bilgi, beceri ve mesleki tutum alanlarındaki yeterlilik düzeyi, gözlem, kanaat ve tespitlerinize dayalı olarak değerlendirmenizi rica ederiz. Katkılarınız için teşekkür ederiz.

No	Değerlendirme Ölçütleri (Her maddeyi 10 puan üzerinden değerlendiriniz)	Puan
1	Konu ve alan bilgi düzeyi	
2	Verilen görevleri eksiksiz ve zamanında yerine getirme	
3	Çalışma disiplini ve sorumluluk bilinci	
4	İletişim becerisi	
5	Araç-gereç ve ekipmanları doğru ve güvenli kullanma	
6	Tertip, düzen ve iş güvenliği kurallarına uyum	
7	Kaynakları etkin ve verimli kullanma	
8	Mesleğe uygun kılık kıyafet ve temsil yeterliliği	
9	Ekip çalışmasına uyum ve iş birliği	
10	Çalışma saatlerine ve kurum kurallarına uyum	
Toplam Puan		

Değerlendirmeyi Yapan Uygulama Sorumlusunun;

Adı, Soyadı :
Görevi :
İmza :
İşyeri Kaşesi :
Tarih :

Ek-6- Uygulama Öğretim Elemanı Değerlendirme Raporu

**T.C.
KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
.....Akademik YılıYarıyılı**

Uygulama Öğretim Elemanı Değerlendirme Raporu

Öğrencinin;

Adı Soyadı :
Öğrenci Numarası :
Bölümü :
Uygulama Yeri :
Uygulama Dönemi :/...../20...-...../...../20...

Yukarıda adı ve soyadı bulunan öğrencinin, yapılan değerlendirme sonucunda ara sınav (vize)/yarıyıl sonu (final) notuolarak belirlenmiştir.

Değerlendirmeyi Yapan Uygulama Öğretim Elemanının;

Adı, Soyadı :
Unvanı :
Tarih :
İmza :