

T.C.
KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

LİSANS ÖZEL GEREKSİNİMLİ ÖĞRENCİLER
İÇİN AKADEMİK SÜREÇLER VE SINAV KILAVUZU

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu kılavuzun amacı; Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde öğrenim gören özel gereksinimli öğrencilerin akademik süreçlerde, özellikle sınavlarda ve diğer eğitim-öğretim etkinliklerinde karşılaştıkları fiziksel, duyuşsal veya bilişsel engeller nedeniyle erişimlerini kolaylaştırmak ve başarılarının objektif şekilde değerlendirilmesini sağlamaktır. Bu kapsamda; ders takibi, ders notlarına ve materyallere erişim, laboratuvar uygulamaları, staj süreçleri, akademik danışmanlık hizmetleri ile sınıf içi destek hizmetlerine yönelik yönlendirme ve uyarlama süreçleri bütüncül şekilde yapılandırılmıştır.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Kırıkkale Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi'ne bağlı tüm bölümlerde (Antrenörlük Eğitimi, Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, Rekreasyon ve Spor Yöneticiliği) kayıtlı özel gereksinimli öğrencilerin; teorik ve uygulamalı sınavlar, ders materyallerine erişim ve notlar, sınıf içi ve laboratuvar destek hizmetleri, staj ve uygulama süreçleri, akademik danışmanlık hizmetleri kapsamında uygulanacak uyarlama ve destek düzenlemelerini içerir.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu kılavuz; 26 Temmuz 2020 tarihinde Resmî Gazete'nin 31197 sayılı nüshasında yayımlanan Kırıkkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 43. maddesi, 5378 Sayılı Engelliler Hakkında Kanun'un 15. maddesi ile Yükseköğretim Kurulu'nun Engelli Bireylere Yönelik Sınav Uygulamaları ve Engelli Kontenjanında Aranacak Sağlık Şartlarına Dair Yönetmelik hükümlerine dayanarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Kılavuzda geçen;

- a) **Dilsel Sadeleştirme ve Parçalama:** Uzun metinler bloklara ayrılır, çok aşamalı sorular adım adım yapılandırılır; öğrenme çıktısı korunur.
- b) **Engelsiz Yaşam Birimi:** Üniversitede öğrenim gören engelli öğrencilerin akademik, fiziksel, psikolojik ve sosyal ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik düzenlemeleri planlayan, eğitim-öğretim süreçlerinde karşılaşılabilecek engelleri tespit ederek gerekli önlemleri alan; öğrenim ortamlarının erişilebilirliğini artırmak için araç-gereç temini, özel ders materyallerinin hazırlanması ve uygun öğrenme koşullarının oluşturulmasını sağlayan birimdir.

- c) **Engelsiz Yaşam Birimi Akademik Birimi Temsilcisi:** Fakülte bünyesinde öğrenim gören engelli öğrencilerin akademik, fiziksel, psikolojik ve sosyal ihtiyaçlarının tespit edilmesi, gerekli düzenlemelerin yapılması ve erişilebilir eğitim-öğretim ortamlarının oluşturulması amacıyla Engelsiz Yaşam Birimi ile fakülte arasındaki koordinasyonu sağlayan; ilgili süreçlerde bilgi aktarımını, uygulamaların yürütülmesini ve iyileştirilmesini takip eden öğretim elemanıdır.
- ç) **Fakülte Özel Gereksinimli Öğrenciler Kurulu:** Fakülte bünyesinde öğrenim gören özel gereksinimli öğrencilerin akademik, fiziksel, psikolojik ve sosyal gereksinimlerinin belirlenmesi; eğitim-öğretim süreçlerinde ortaya çıkabilecek engellerin değerlendirilmesi; gerekli düzenleme, uyarılama ve desteklerin planlanması amacıyla oluşturulan, ilgili birimler ile iş birliği içinde çalışan danışma ve karar destek kurulumdur. Kurul, alınacak önlemlerin uygulanmasını takip eder, geliştirilmesine yönelik öneriler sunar ve fakülte ile Engelsiz Yaşam Birimi arasındaki koordinasyonu güçlendirir.
- d) **Gizlilik İlkesi:** Özel gereksinimli öğrencinin sağlık raporları, sınav ve öğrenim bilgileri, özel nitelikli kişisel veri kapsamında değerlendirilir (KVKK, 6698 sayılı kanun). Bu veriler, yalnızca gerekli personel tarafından ve öğrencinin yazılı izni ile kullanılabilir; üçüncü kişilerle paylaşılmaz. Okuyucu/gözetmen, tüm süreçlerde gizlilik ve mahremiyeti sağlamakla yükümlüdür.
- e) **İletişim Desteği:** İşitme engelliler için yazılı ve açık yönerge sunulması; gerektiğinde işaret dili tercümanı veya altyazılı video desteği sağlanmasıdır.
- f) **Okuyucu/Gözetmen:** Özel gereksinimli öğrencilerin teorik ve uygulamalı sınavlara erişimini sağlamak amacıyla görevlendirilen kişidir. Bu kişiler; öğrencilerin sınav materyallerini okumak, yazmak veya gerektiğinde sınav sürecinde rehberlik yapmak gibi görevleri yerine getirir. Görevleri, öğrencinin performansına doğrudan müdahale etmeyecek şekilde sınırlandırılmıştır. Okuyucu/gözetmenler, görev süresince öğrencinin mahremiyetini ve kişisel verilerinin gizliliğini (KVKK 6698) korumakla yükümlüdür. Görev tanımları, sorumlulukları ve etik ilkeler tutanakla belirlenir.
- g) **OSB:** Otizm spektrum bozukluğu.
- h) **Özel Gereksinimli Öğrenci:** Sağlık kurulu raporuyla belgelenmiş, bedensel, görsel, işitsel, zihinsel veya kronik hastalık nedeniyle özel gereksinimi olan öğrencidir. Raporların geçerlilik süresi, güncellenmesi ve değişen durumlarda ara başvuru süreçleri Engelli Öğrenci Birimi tarafından takip edilir. Ayrıca, sınav veya eğitim-öğretim süreci içerisinde kaza, yaralanma veya tıbbi müdahale sonucunda ortaya çıkan geçici engeli bulunan öğrenciler; durumlarını sağlık raporu ile belgelemeleri hâlinde, ilgili sınav ve uygulamalarda ihtiyaçlarına uygun geçici uyarlamalardan yararlandırılır.
- 1) **Teorik Sınav:** Yazılı veya sözlü olarak uygulanan, öğrencinin bilgi düzeyini ölçen sınavlardır.
- i) **Uyarlanmış Sınav:** Özel gereksinimli öğrencinin bireysel ihtiyaçlarına göre süre, içerik, yöntem veya ortam açısından düzenlenmiş sınavlardır. Uyarlamalar, öğrenciye akademik avantaj sağlamak amacıyla değil; ölçme-değerlendirme süreçlerine eşit erişim imkanı sunmak amacıyla yapılır ve öğrenme kazanımlarını değiştirmez.

- j) **Uygulamalı Sınav:** Fiziksel performans, hareket gösterimi veya uygulamalı beceri gerektiren sınavlardır.

İKİNCİ BÖLÜM

Sınavlar ve Değerlendirme

Teorik sınavların şekline ve yapılışına ilişkin esaslar

MADDE 5 – (1) Teorik sınavlarda, özel gereksinimli öğrencinin belirlenmiş gereksinimlerine uygun sınav uyarlamaları yapılır. Bu düzenlemeler, öğrencinin hem fiziksel ve psikolojik güvenliğini hem de sınav sonuçlarının geçerliliğini gözeterek planlanır.

(2) Her özel gereksinimli için gerekli düzenlemeler, öğrencinin engel durumu, dersin öğrenme çıktıları ve bilimsel ölçütler doğrultusunda belirlenir; subjektif yorumlara açık ifadelerden kaçınılır.

(3) Sınavlar sırasında ayrımcı, dışlayıcı veya etiketleyici tutum ve davranıştan kaçınılır; akademik personel duyarlı ve kapsayıcı dil kullanır.

(4) Özel gereksinimli önceden bilgi verilerek sınav öncesi, sırasında ve sonrasında eşit haklar sağlanır.

(5) Bireysel uyarlamalar, mahremiyet gözetilerek yapılır; dış müdahale, alay veya ifşa engellenir.

(6) Her özel gereksinimli öğrencinin ihtiyaçlarının farklı olabileceği kabul edilir; bu nedenle gerekli düzenlemeler bireysel olarak belirlenir. Bu kapsamda öğretim elemanları tarafından duruma göre uygulanacak düzenlemeler şunlardır:

İşitme Yetersizliği Olan Öğrenciler İçin

- Sınav soruları kısa, sade ve tek mesaj içerecek şekilde hazırlanır; uzun, dolaylı ve çok bileşenli ifadelerden kaçınılır.
- Çok çekim almış kelimeler yerine kök hâline yakın, anlaşılır ifadeler kullanılır.
- Öğrencilerin dudak okuyabilmesi için ön sırada oturmaları sağlanır.
- Yönergeler mutlaka yazılı verilir; gerektiğinde görsel destek kullanılır.
- Gerek duyulduğunda sınav başlamadan önce maddeler ve sınav formatı öğrenciye açıklanır.
- Sınav yönergeleri yazılı ve açık biçimde sağlanır.

Görme Yetersizliği Olan Öğrenciler İçin

- Sınav materyalleri en az 18–20 punto büyüklüğünde hazırlanır; gerekiyorsa ekran okuyucu uyumlu dijital formatta sunulur.
- Şemalar, tablolar ve grafikler yüksek kontrastla düzenlenir; karmaşık görseller sadeleştirilir.
- Görsel olarak algılanması mümkün olmayan materyaller için sözlü açıklama yapılır.

- Öğrencinin talebi doğrultusunda okuyucu/gözetmen görevlendirilebilir; personelin görevi yalnızca metni okumakla sınırlıdır.
- Gerekirse sözlü sınav alternatifi sağlanabilir; değerlendirme ölçütleri korunur.

Zihinsel Yetersizliği Olan/OSB Tanılı Öğrenciler İçin

- Sorular kısa, sade, açık ve tek aşamalı olacak şekilde düzenlenir.
- Soyut, dolaylı veya çok katmanlı ifadelerden kaçınılır.
- Görseller, tablolar ve örneklerle soruların anlaşılması desteklenir.
- Soru sayısı öğrencinin dikkat süresi dikkate alınarak azaltılabilir.
- Yönergeler görsel destekli ve sade hazırlanır.
- Gerek duyulması halinde yönergeler tekrar edilir veya farklı ifadelerle yeniden açıklanır.
- OSB'li öğrenciler için dikkat dağıtıcı uyaranlardan uzak, sessiz bir ortam tercih edilir.
- Gerekğinde ayrı salonda sınav yapılabilir.

Fiziksel Yetersizliği Olan Öğrenciler İçin

- Öğrencinin yazma veya işaretleme güçlüğü varsa bilgisayar kullanımı, sesli yanıt, dikte veya işaretleme desteği sağlanabilir.
- Oturma düzeni öğrencinin erişilebilirliği ve konforunu destekleyecek şekilde düzenlenir.
- Sınav salonuna erişim için rampalar, asansörler veya uygun masa düzenleri sağlanır.
- Dinlenme arası verilebilir; ek süre öğrencinin fiziksel yetersizliği göz önünde bulundurularak düzenlenir.
- Sınav materyallerinin erişilebilir ve kullanılabilir olması garanti edilir (masa yüksekliği, sınav kâğıdına uzanma mesafesi vb.).

(7) Özel gereksinimli öğrenciler ile sınav dönemi içerisinde geçici sağlık sorunu oluşan öğrenciler; sınavda uygulanmasını talep ettikleri uyarlamalara ilişkin sağlık durumlarını belgeleyen rapor ile birlikte, sınav tarihinden en az iki hafta önce **Ek-1**'de yer alan "Sınav Uyarlama Talep Formu"nu doldurarak bölüm başkanlığına başvurur. Başvurular, Kırıkkale Üniversitesi Engelsiz Yaşam Birimi Spor Bilimleri Fakültesi Akademik Birimi Temsilcisi ve Spor Bilimleri Fakültesi Özel Gereksinimli Öğrenciler Kurulu tarafından uygun bulunan düzenlemeler öğretim elemanlarına bildirilir.

Uygulamalı sınavların şekline ve yapılışına ilişkin esaslar

MADDE 6 – (1) Uygulamalı sınavlarda, öğrencinin bireysel ihtiyaçları doğrultusunda duruma göre düzenlemeler yapılır. Her öğrencinin özel gereksinimleri farklı olabileceği kabul edilir ve düzenlemeler bireysel olarak belirlenir. Bu düzenlemeler, öğrencinin hem fiziksel güvenliğini hem de öğrenme çıktılarının geçerliliğini gözetir.

(2) Sınav sürecinde herhangi olumsuz bir durumda müdahale sağlanabilmesi için öğretim elemanı, en yakın sağlık kuruluşu ile iletişim kurar ve okuyucu/gözetmen talebinde bulunur. Gerekli görüldüğünde öğrenciye okuyucu/gözetmen müdahalesi öncesi temel ilk

yardıml uygulanır ve öğrencinin durumu ilgili destek birimine aktarılır. Ayrıca, sınav alanında temel ilk yardıml malzemeleri hazır bulundurulur.

(3) Sınav salonu ve kullanılan ekipman öğrencinin güvenliğini sağlayacak şekilde düzenlenir.

(4) Uyarlamalar, öğrenciye akademik ayrıcalık sağlamak amacıyla değil, değerlendirme sürecine eşit erişim sağlamak amacıyla uygulanır. Uygulamalı sınav sürecinde öğretim elemanları tarafından uygulanacak düzenlemeler şunlardır:

İşitme Yetersizliği Olan Öğrenciler İçin

- Öğrencilerin dudak okuyabilmesi için öğretim elemanının tam karşısında veya ön sırada konumlandırılması sağlanır.
- Komutlar yazılı olarak veya açık bir görsel işaretle önceden iletilir; ardından uygulama başlatılır.
- Sınavdan önce kısa bir prova yapılarak hareket sırası ve sınav akışı öğrenciye gösterilir.
- Komutlar kısa, net ve tek kelimelik/tek aşamalı olmalıdır.
- Gerekirse işaret dili bilen personel veya çevirmen desteği sağlanabilir.

Görme Yetersizliği Olan Öğrenciler İçin

- Sınav alanı öğrencinin güvenli hareket edebilmesi için açık, düzenli ve engellerden arındırılmış şekilde hazırlanır.
- Hareketler sözlü olarak adımlara bölünerek açıklanır; gerektiğinde yönlendirme kelimeleri kullanılır (“sağa dön”, “üç adım ileri”, “topu sol eline al”).
- Görsel materyaller dokunsal alternatiflerle desteklenir (topu elle tanıma, ekipmanı dokunarak algılama vb.).
- Sınav sırasında öğrenciye rehberlik etmesi gereken durumlarda yalnızca yönlendirme yapılır; performansa doğrudan müdahale edilmez.
- Gerekli görülürse uygulama yerine hareketin işlevi ve tekniği hakkında sözlü açıklama değerlendirmeye alınabilir.

Zihinsel Yetersizliği Olan/OSB Tanılı Öğrenciler İçin

- Komutlar kısa, net, basit ve tek aşamalıdır.
- Her hareket önce öğretim elemanı tarafından gösterilir; ardından öğrenci tarafından uygulanır.
- Gerekirse numaralandırılmış adımlar kullanılır (1. kaldır — 2. it — 3. bırak).
- Görev sayısı öğrencinin dikkat süresini zorlamayacak şekilde sınırlı tutulur.
- Öğrencinin kaygı düzeyini azaltmak için sınav akışı anlaşılır biçimde önceden açıklanır.
- Pozitif geri bildirimle öğrencinin motivasyonu ve uyumu desteklenir.
- OSB’li öğrenciler için ses ve kalabalığın azaltıldığı düzenli bir sınav ortamı sağlanır.

Fiziksel Yetersizliği Olan Öğrenciler İçin

- Uygulama içeriği öğrencinin fiziksel kapasitesine, güvenliğine ve doktor raporuna göre uyarlanır.
- Sağlık açısından risk oluşturabilecek hareketler sınav kapsamından çıkarılır veya alternatif hareketle değiştirilir.
- Alan düzeni, kullanılan ekipman ve okuyucu/gözetmen öğrencinin güvenliğini sağlayacak şekilde organize edilir.
- Öğrenci uygulamayı yapamayacak durumda ise hareketin amacı ve uygulanma biçimi vb. bilgilere ilişkin sözel açıklama değerlendirmeye alınabilir.
- Yardımcı aparat (destekleyici bant, tekerlekli sandalye uyumlu ekipman vb.) öğretim elemanının sorumluluğuunda temin edilir.

Sınavların uygulama ve değerlendirme süreci

MADDE 7 – (1) Özel gereksinimli öğrencilerin belirlenmesi ve listelenmesi her yarıyıl başında bölüm başkanlıkları tarafından gerçekleştirilir.

(2) Öğrencinin engellilik durumu kayıt sırasında sistemde görünüyorsa veya öğrenci bu durumu kayıt döneminde beyan etmişse, ilgili rapor ve belgeler mevcut kayıtlar üzerinden işleme alınır. Engellilik durumu sistemde görünmüyorsa, öğrenci süreli ya da süresiz sağlık raporunu ve ilgili belgelerini dilekçe ekinde Rektörlükteki Gelen Evrak birimi üzerinden Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına teslim eder. Raporun geçerliliği devam ettiği sürece öğrencinin yeniden belge sunmasına gerek yoktur. Fakülte Özel Gereksinimli Öğrenciler Kurulu, öğrencinin bireysel ihtiyaçlarını dikkate alarak sınavda uygulanacak uyarlamalara ilişkin bilgileri sınavdan en geç beş (5) iş günü önce ilgili öğretim elemanına iletir.

(3) Ders yürütücüsü öğretim elemanı, öğrencinin durumu doğrultusunda uygun sınav düzenlemelerini planlar; teorik ve uygulamalı sınavlarda gerekli modifikasyonları belirler. Modifikasyonlar, dersin öğrenme çıktılarıyla uyumlu olacak şekilde uygulanır.

(4) Teorik ve uygulamalı sınavlara yönelik gerçekleştirilen modifikasyonlar Fakülte Özel Gereksinimli Öğrenciler Kurulu'na öğretim elemanı tarafından bildirilir.

(5) Özel gereksinimli öğrencilerin sınavlarında görev alacak okuyucu/gözetmen ve öğretim elemanının talebi doğrultusunda önceden görevlendirilir. Bu kişilerin görev tanımı, etik sorumlulukları ve gizlilik ilkeleri (KVKK 6698 ve özel nitelikli kişisel veri kuralları) tutanakla belirlenir.

(6) Sınav sırasında ortaya çıkan anlık ihtiyaçlar, sınav sonrası yazılı olarak bölüm başkanlığı ve Özel Gereksinimli Öğrenciler Kurulu'na bildirilir; gerekli düzenlemeler kurul tarafından uygulanır.

(7) Uygulamalı sınavlarda, fiziksel güvenlik ve sağlık riskleri gözetilerek; erişilebilir salon, ekipman, ek süre (ısınma/soğuma), destekleyici aparat veya refakatçi temini sağlanır. İlk yardım ve sağlık personeli sınav süresince hazır bulunur.

(8) İlk yardım ve sağlık personeli talebi öğretim elemanı tarafından sınavdan en geç 5 iş günü önceden talep edilir.

(9) Sınavların takvimi, fakülte sınav takvimine uygun olacak şekilde yürütölür ve öğrencilerin bireysel ihtiyaçları dikkate alınır.

Süreç ve mekanizma

MADDE 8 – (1) Engelsiz Yaşam Birimi ve Fakülte Özel Gereksinimli Öğrenciler Kurulu, özel gereksinimli öğrencilerin sınavlara ilişkin tüm düzenlemelerinin planlanması, uygulanması ve izlenmesinden sorumludur. Bu birim ve koordinatör, aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a) Öğrencilerin dönem başında sunacağı sağlık raporları ve diğer belgelerin doğruluğunu ve geçerliliğini kontrol etmek; gerektiğinde ara güncellemeler için başvuru mekanizması sağlamak.
- b) Öğrencilerin bireysel ihtiyaçlarını kapsamında, öğretim elemanları tarafından sınavlar için belirlenen modifikasyonları incelemek ve gerekli durumlarda öğretim elemanlarını yönlendirmek.
- c) Sınav öncesi koordinasyonu sağlamak; öğretim elemanlarını bilgilendirmek, okuyucu/gözetmen talebi durumunda gerekli atamaların yapılmasını sağlamak.
- ç) Sınav sürecinde ortaya çıkabilecek anlık ihtiyaç ve değişiklikleri değerlendirmek ve gerekli düzenlemeleri uygulamak.
- d) Sınav uygulamalarının adil, güvenli ve öğrenci ihtiyaçlarına uygun olup olmadığını denetlemek.
- e) Öğrencilerin sınavlarla ilgili şikâyet ve itirazlarını değerlendirmek; gerekirse hukuki danışmanlık ve arabuluculuk sağlamak.
- f) Denetim ve koordinasyon sürecinin raporlarını hazırlamak; fakülte yönetimine sunmak.

(2) Öğretim elemanlarının ve okuyucu/gözetmenin, sorumlulukları:

- a) Öğretim elemanları ve destek personeli, Engelli Öğrenci Birimi ile Fakülte Engelli Koordinatörü tarafından hazırlanan sınav uygulama planında belirtilen görev ve sorumluluklara uygun olarak hareket eder.
- b) Öğrencilerin mahremiyeti ve kişisel verilerinin gizliliği (KVKK 6698, özel nitelikli kişisel veri) kesinlikle korunur. Öğrencinin engel durumu veya sağlık bilgileri, sadece ilgili sınav düzenlemelerini yürütmek için yetkilendirilmiş kişilerle paylaşılır.
- c) Ayrımcı, küçültücü veya dışlayıcı davranışlarda bulunulması disiplin süreci kapsamında değerlendirilir.

(3) Okuyucu/gözetmen eğitimi:

- a) Görev alacak okuyucu/gözetmen fakülte öğrencilerinin arasından seçilir.
- b) Seçim süreci, her yarıyıl başında sınıf danışmanları aracılığıyla duyuru yapılması ve gönüllü öğrencilerin başvurularının alınmasıyla başlar.
- c) Başvuran öğrenciler, belirlenen tarihte Fakülte Özel Gereksinimli Öğrenciler Kurulu tarafından verilecek eğitime katılır.
- ç) Eğitim sonrası öğrenciler, okuyucu/gözetmen listesine kaydedilir ve sınavlarda görevlendirilmek üzere hazır hâle getirilir.

(4) Koordinasyon ve raporlama takvimi:

- a) Özel gereksinimli öğrenciler, dönem başında raporlarını Engelsiz Yaşam Birimi ve Fakülte Özel Gereksinimli Öğrenciler Kurulu'na sunar.
- b) Öğretim elemanı, öğrencinin sınavda ihtiyaç duyabileceği destekleri (okuyucu, yazıcı, işaret dili tercümanı vb.) talep eder; Engelsiz Yaşam Birimi ve Fakülte Özel Gereksinimli Öğrenciler Kurulu, bu talepler doğrultusunda sınav uygulama planını hazırlar ve gerekli düzenlemeleri en geç sınavdan 5 iş günü önce ilgili öğretim elemanına iletir.
- c) Sınav sonrası gözlemler, yapılan modifikasyonlar ve ortaya çıkan ek ihtiyaçlar yazılı olarak kayıt altına alınır; hem birim hem koordinatör tarafından değerlendirilir.
- ç) Tüm süreç, YÖK ve ÖSYM mevzuatları ile uyumlu yürütülür; iyi uygulama örnekleri referans alınır ve kayıt altına alınır.

Sınav uygulamasına yönelik itiraz hakkı

MADDE 9 – (1) Özel gereksinimli öğrenciler, sınav koşulları veya uygulanış biçimine itirazlarını sınav sonrasını takiben 5 iş günü içinde bölüm başkanlığı ve Fakülte Özel Gereksinimli Öğrenciler Kurulu'na yazılı olarak iletir. İtirazın incelenmesinin ve değerlendirmesinin, itirazın yapıldığı tarihten itibaren on beş gün içinde sonuçlandırılması gerekir.

(2) İtiraz süreçleri, Fakülte Özel Gereksinimli Öğrenciler Kurulu tarafından değerlendirilir ve karara bağlanır.

Komisyon ve görevli yapısı

MADDE 10 – (1) Özel gereksinimli öğrencilerin sınav düzenlemelerini planlamak, uygulamak ve izlemek görevi Fakülte Özel Gereksinimli Öğrenciler Kurulu tarafından yürütülür.

(2) Kurul; Dekan Yardımcısı (Başkan), Fakülte Engelsiz Yaşam Birimi Koordinatörü, iki öğretim üyesi ve bir araştırma görevlisinden oluşur.

(3) Komisyonun görevleri:

- Özel gereksinimli öğrencilerin sınav başvurularını değerlendirmek,
- Gerekli sınav düzenlemelerini belirlemek ve öğretim elemanına bildirmek,
- Gözetmen/okuyucu/yazıcı/işaret dili tercümanı gibi görevlileri onaylamak,
- Sınav sonrası raporlama yapmak ve iyileştirme önerileri geliştirmek,
- İtiraz süreçlerinde görüş sunmak.

(4) Komisyon her dönem başında toplanır, ihtiyaç halinde olağanüstü toplantı yapabilir.

(5) Komisyon kararları, Fakülte Yönetim Kurulu onayı ile kesinleşir.