



KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ KORUMA VE GÜVENLİK ŞEFİ GÖREV TANIMI

Doküman Kodu	KYT-GRV-01
Yürürlük Tarihi	19.01.2015
Revizyon Tarihi/No	15.11.2018/02
Baskı No	01

TANIMI:

Kırıkkale Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; birimin gerekli tüm faaliyetlerinin, etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmaları yapmak. 5188 sayılı yasa kapsamında Üniversitesi ve bağlı birimlerinin koruma ve güvenliğinin sağlanması konusunda (24) saat esasına göre kontrolü sağlamak, sabotaj, soygun, yangın ve muhtemel yıkıcı faaliyetleri önlemek amacıyla alınacak tedbirler ile ilgili mercilerin vakit geçirilmeden uyarılması için yapılacak çalışmaları kapsar.

ORGANİZASYONDAKİ YERİ:

Koruma ve Güvenlik Amirine bağlı görev yapar.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

- Koruma ve Güvenlik Amirinin herhangi bir sebeple bulunmadığı zamanlarda Amirin görevlerini yürütür. • Amirin görev bölümünde kendisine tevdi ettiği işleri yürütür.
- Görev bölümü ile kendisine bağlanan tüm koruma ve güvenlik görevlilerinin çalışmalarını denetler, mesai ve disiplin işlerinin takibini yapar.
- Amirliğin idaresindeki işlerin yürütülüp sonuçlandırılmasında Amire yardımcı olur.
- Nöbet noktalarında bulunan görev ekipmanlarının sağlam, nöbet yerinin tertipli ve düzenli olmasını sağlar.
- Nöbet noktalarında kontrol ve denetim yapar, yapılan kontrol ve denetimlerle ilgili rapor hazırlar. Nöbet yerinde talimatlara uygun hareket edilmesini takip ve kontrol eder.
- Vardiya formlarını kontrol eder ve tespit edilen aksaklıkları Amirine bildirir.
- Koruma ve Güvenlik Amirinin direktifleri doğrultusunda, Amirlik görevlerinin yürütülmesini ve Koruma ve Güvenlik görevlilerinin nöbet hizmetlerinde düzenli, tertipli ve programlı bir şekilde çalışmalarını sağlar.
- Nöbet hizmetlerini devamlı kontrol eder ve hizmetlerin eksiksiz olarak yürütülmesini sağlar.
- Görevi ile ilgili süreçleri Üniversitemiz Kalite Politikası ve Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, kalite hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütmek,
- Bağlı bulunduğu yönetici veya üst yöneticilerin, görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri, iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun olarak yapmak,
- Koruma ve Güvenlik Şefi, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken Koruma ve Güvenlik Amirine karşı sorumludur.

GÖREVIN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER:

- 5188 sayılı Kanun gereği Özel Güvenlik temel eğitimini başarı ile tamamlamış olmak ve Valilikçe verilen özel güvenlik kimlik kartına sahip olmak,
- Mesleğinin gerektirdiği bilgi, nitelik ve deneyime sahip olmak.