



KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ ALIM İLANI BAŞVURU KILAVUZU

ARALIK 2023

Bu Kılavuz; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 33'üncü ve 50/d maddeleri ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in ilgili hükümlerine dayanılarak, Kırıkkale Üniversitesinin araştırma görevlisi ihtiyacını karşılamak üzere ilan edilen kadrolara başvuracak adayların başvuru süreci ve başvuru sonrası değerlendirme sürecine ilişkin detayları açıklamak üzere Personel Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanmıştır.

İÇİNDEKİLER DİZİNİ

İÇİNDEKİLER DİZİNİ.....	1
1. KAPSAM	2
2. BAŞVURUDA ARANACAK GENEL ŞARTLAR	2
3. MUAFİYET	3
4. KONTENJAN TABLOSU VE ÖZEL ŞARTLAR	3
5. BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	5
6. BAŞVURU VE DEĞERLENDİRME TAKVİMİ	5
7. BAŞVURU İLETİŞİM BİLGİLERİ	5
8. BAŞVURUYA İLİŞKİN HUSUSLAR	5
9. ÖN DEĞERLENDİRME VE NİHAİ DEĞERLENDİRME SÜREÇLERİNE İLİŞİN HUSUSLAR.....	6
10. ATANMADA İSTENİLEN BELGELER.....	7
11. BELGE TESLİMİ VE ATANMA SÜRECİNE İLİŞKİN HUSUSLAR	8
12. DİĞER HUSUSLAR.....	8
13. BAŞVURUDA GEÇERSİZ SAYILACAK BELGELER	9
14. BAŞVURU YOL HARİTASI	11
15. YÜKSEKÖĞRETİM NOT DÖNÜŞÜM TABLOLARI	16
15.1 4'lük Sistemden 100'lük Sisteme Not Dönüşüm Tablosu	16
15.2 5'lik Sistemden 100'lük Sisteme Not Dönüşüm Tablosu	18
16. İLGİLİ BELGELER VE DOKÜMANLAR.....	20
16.1 Merkezi Sınav (ALES) Geçerlilik Süresi Konulu YÖK Yazısı	20
16.2 Merkezi Sınav (ALES) Puan Türü Kullanımı Konulu YÖK Yazısı.....	21
17. İLGİLİ MEVZUAT	22
17.1 Yükseköğretim Kanunu	22
17.2 Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	24

1. KAPSAM

Bu kılavuz, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 33'üncü ve 50/d maddeleri ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in ilgili maddeleri uyarınca, 31 Aralık 2023 tarihli ve 32416 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kırıkkale Üniversitesi Araştırma Görevlisi Alım İlanında yer alan kadrolara yapılan başvuruları, başvuruların değerlendirilmesini ve değerlendirme sonucunda 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48'inci maddesinde belirtilen şartları taşımak koşuluyla 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'nun ilgili maddeleri çerçevesinde atanma süreçlerini kapsamaktadır.

2. BAŞVURUDA ARANACAK GENEL ŞARTLAR

- 1- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48'inci maddesinin (A) bendinde belirtilen aşağıdaki genel şartları taşımak.
 - Türk Vatandaşı olmak,¹
 - Bu Kanun'un 40'inci maddesindeki yaş şartlarını sağlamak,²
 - Bu Kanun'un 41'inci maddesindeki öğrenim şartlarını taşımak,³
 - Kamu haklarından mahrum bulunmamak,
 - Türk Ceza Kanunu'nun 53'üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, görevi kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edinim ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.
 - Askerlik durumu itibarıyla;
 - Askerlikle ilgisi bulunmamak,
 - Askerlik çağına gelmemiş olmak,
 - Askerlik çağına gelmiş ise muvazzaf askerlik hizmetini yapmış yahut ertelemiş veya yedek sınıfa geçirilmiş olmak.
 - 53'üncü madde hükümleri saklı kalmak kaydı ile görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl sağlığı bulunmamak.
- 2- ALES'ten en az 70 puan almış olmak.
 - Araştırma Görevlisi kadrolarına başvuracak adaylar, ilan edilen bölüm/ana bilim dalı/program hangi alandan öğrenci alıyorsa o alandaki ALES puan türünü; özel yetenekle öğrenci alan programlar ile yabancı dil puanı ile öğrenci alan programlardan mezun olanlar ise başvurularında herhangi bir ALES puan türünü tercihen kullanabileceklerdir.
- 3- Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavından en az 50 puan veya eşdeğeri kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puan almış olmak.
- 4- Giriş sınavının yapıldığı yılın ocak ayının birinci günü itibarıyla otuz beş yaşını doldurmamış olmak.
- 5- Devlet yükseköğretim kurumlarının araştırma görevlisi kadrolarına başvurularında tezli yüksek lisans, doktora veya sanatta yeterlik eğitimi öğrencisi olmak şartı aranır.

¹ Bulgaristan'dan Türkiye'ye mecburi göç eden Türk soyundan olanlarda bu şartın aranmayacağı 27.06.1989 tarihli ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin Geçici 5'inci maddesi ile hükme bağlanmıştır.

² Madde 40- Genel olarak 18 yaşını tamamlayanlar Devlet memuru olabilirler.

Bir meslek veya sanat okulunu bitirenler en az 15 yaşını doldurmuş olmak ve Türk Medeni Kanunu'nun 12'inci maddesine göre kazai rüşt kararı almak şartıyla Devlet memurluklarına atanabilirler.

³ Madde 41- Genel olarak ortaokulu bitirenler memur olabilirler. Ortaokul mezunlarından istekli bulunmadığı takdirde ilkokulu bitirenlerin de alınması caizdir. Bir sınıfta belli görevlere atanabilmek veya bu görevlerde belli derecelere yükseltilmek için, kuruluş kanunları veya bu kanun, Cumhurbaşkanlığı kararnameleri ve kuruluş kanunlarına dayanılarak çıkarılacak yönetmelikler ile işin gereğine göre daha yükseköğrenim dereceleri veya muayyen fakülte, okul veya öğrenim dallarını veya meslek içi veya meslekle ilgili eğitim programlarını bitirmiş olmak veya yabancı dil bilmek gibi şartlar konulabilir.

- 6- Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 07.03.2017 tarihli toplantısında alınan karar gereği, 06.02.2013 tarihli ve 28551 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Lisansüstü Eğitim Yönetmeliği'nde tanımlanan azami öğrenim süresini dolduran ancak, 2016-2017 güz yarıyılından itibaren, azami öğrenim süresi yeniden başlayan öğrenciler ile 20.04.2016 tarihinden itibaren 2017 güz dönemine kadar geçen sürede azami sürelerinin dolması sebebiyle kadrolarıyla ilişkileri kesilen ve 2016-2017 güz döneminde azami öğrencilik süreleri yeniden başlayan araştırma görevlileri, ilan edilen araştırma görevlisi kadro ilanlarına başvuramazlar.

3. MUAFİYET

- 1- Yükseköğretim kurumlarında öğretim elemanı kadrolarında çalışmış veya çalışmakta olanlarda merkezi sınav (ALES) şartı aranmaz.

4. KONTENJAN TABLOSU VE ÖZEL ŞARTLAR

EĞİTİM FAKÜLTESİ / EĞİTİM BİLİMLERİ BÖLÜMÜ EĞİTİM PROGRAMLARI VE ÖĞRETİM ANA BİLİM DALI

KADRO KODU	009001	Eğitim Fakültesi bölümlerinden mezun olmak. Eğitim Programları ve Öğretim alanında yüksek lisans yapıyor olmak.
KADRO ÜNVANI	Araştırma Görevlisi	
KADRO ADEDİ	1	

GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ / ÇİZGİ FİLM VE ANİMASYON BÖLÜMÜ ÇİZGİ FİLM VE ANİMASYON ANA BİLİM DALI

KADRO KODU	009002	Çizgi Film ve Animasyon veya Resim bölümlerinden mezun olmak. Bu bölümlerden birinde yüksek lisans yapıyor olmak.
KADRO ÜNVANI	Araştırma Görevlisi	
KADRO ADEDİ	1	

GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ / ENDÜSTRİYEL TASARIM BÖLÜMÜ ENDÜSTRİYEL TASARIM ANA BİLİM DALI

KADRO KODU	009003	Endüstriyel Tasarım Bölümü mezunu olmak. Makine Mühendisliği alanında yüksek lisans yapıyor olmak.
KADRO ÜNVANI	Araştırma Görevlisi	
KADRO ADEDİ	1	

GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ / MÜZİK BÖLÜMÜ MÜZİK BİLİMLERİ ANA BİLİM DALI

KADRO KODU	009004	Türk Müziği Devlet Konservatuarı Çalgı Eğitimi Bölümü mezunu olmak. Müzik alanında yüksek lisans yapıyor olmak.
KADRO ÜNVANI	Araştırma Görevlisi	
KADRO ADEDİ	1	

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ / İŞLETME BÖLÜMÜ MUHASEBE VE FİNANSMAN ANA BİLİM DALI

KADRO KODU	009005	İşletme Bölümü lisans mezunu olmak. İşletme alanında yüksek lisans yapıyor olmak.
KADRO ÜNVANI	Araştırma Görevlisi	
KADRO ADEDİ	1	

İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ / BİLGİ VE BELGE YÖNETİMİ BÖLÜMÜ BİLGİ VE BELGE YÖNETİMİ ANA BİLİM DALI

KADRO KODU	009006	Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü mezunu olmak. Bilgi ve Belge Yönetimi alanında yüksek lisans yapıyor olmak.
KADRO ÜNVANI	Araştırma Görevlisi	
KADRO ADEDİ	1	

SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI BAŞVURU KILAVUZU

İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ / TARİH BÖLÜMÜ TÜRKİYE CUMHURİYETİ TARİHİ ANA BİLİM DALI

KADRO KODU	009007	Tarih Bölümü mezunu olmak. Tarih alanında yüksek lisans yapıyor olmak.
KADRO ÜNVANI	Araştırma Görevlisi	
KADRO ADEDİ	1	

İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ / TEMEL İSLAM BİLİMLERİ BÖLÜMÜ KUR'AN-I KERİM OKUMA VE KIRAAT İLMİ ANA BİLİM DALI

KADRO KODU	009008	İslami İlimler veya İlahiyat Fakültesi mezunu olmak. Tefsir alanında yüksek lisans yapıyor olmak.
KADRO ÜNVANI	Araştırma Görevlisi	
KADRO ADEDİ	1	

MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ / FİZİK BÖLÜMÜ NÜKLEER FİZİK ANA BİLİM DALI

KADRO KODU	009009	Fizik Bölümü mezunu olmak. Fizik alanında yüksek lisans yapıyor olmak.
KADRO ÜNVANI	Araştırma Görevlisi	
KADRO ADEDİ	1	

MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ / KİMYA BÖLÜMÜ FİZİKOKİMYA ANA BİLİM DALI

KADRO KODU	009010	Kimya Bölümü mezunu olmak. Kimya alanında yüksek lisans yapıyor olmak.
KADRO ÜNVANI	Araştırma Görevlisi	
KADRO ADEDİ	1	

MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ / MATEMATİK BÖLÜMÜ TOPOLOJİ ANA BİLİM DALI

KADRO KODU	009011	Matematik Bölümü mezunu olmak. Matematik alanında yüksek lisans yapıyor olmak.
KADRO ÜNVANI	Araştırma Görevlisi	
KADRO ADEDİ	1	

SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ / ANTRENÖRLÜK EĞİTİMİ BÖLÜMÜ HAREKET VE ANTRENMAN BİLİMLERİ ANA BİLİM DALI

KADRO KODU	009012	Antrenörlük Eğitimi Bölümü lisans mezunu olmak. Spor Bilimleri alanlarından herhangi birinden yüksek lisans yapıyor olmak.
KADRO ÜNVANI	Araştırma Görevlisi	
KADRO ADEDİ	1	

VETERİNER FAKÜLTESİ / ZOOTEKNİ VE HAYVAN BESLEME BÖLÜMÜ VETERİNERLİK BİYOİSTATİSTİK ANA BİLİM DALI

KADRO KODU	009013	Veteriner Fakültesi mezunu olmak. Veterinerlik Biyoistatistik veya Zootekni, Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları alanında doktora yapıyor olmak.
KADRO ÜNVANI	Araştırma Görevlisi	
KADRO ADEDİ	1	

VETERİNER FAKÜLTESİ / ZOOTEKNİ VE HAYVAN BESLEME BÖLÜMÜ VETERİNERLİK GENETİĞİ ANA BİLİM DALI

KADRO KODU	009014	Veteriner Fakültesi mezunu olmak. Veterinerlik Genetiği veya Zootekni, Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları alanında doktora yapıyor olmak.
KADRO ÜNVANI	Araştırma Görevlisi	
KADRO ADEDİ	1	

5. BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER ¹

- 1- Başvuru Dilekçesi
- 2- Özgeçmiş (Fotoğraflı)
- 3- ALES Sonuç Belgesi
- 4- Yabancı Dil Sınav Sonuç Belgesi
- 5- Lisans Mezuniyet Belgesi
- 6- Lisans Transkripti
- 7- Yüksek Lisans veya Doktora Öğrenci Belgesi
- 8- Nüfus Cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı veya E-Devlet üzerinden alınmış Nüfus Kayıt Örneği
- 9- Adli Sicil Kaydı Belgesi
- 10- Askerlik Durum Belgesi (Erkek adaylar için.)
- 11- Hizmet Belgesi (Halen bir kamu kurumunda çalışıyor olanlar için.)
- 12- Vesikalık Fotoğraf (Son 6 ay içerisinde çekilmiş.)

6. BAŞVURU VE DEĞERLENDİRME TAKVİMİ

İlk Başvuru Tarihi ve Saati	31 Aralık 2023 – 08.30
Son Başvuru Tarihi ve Saati	15 Ocak 2024 – 17.30
Ön Değerlendirme Sonuçlarının İlanı	26 Ocak 2024 – 23.59
Giriş Sınavı Tarihi	31 Ocak 2024
Nihai Değerlendirme Sonuçlarının İlanı	07 Şubat 2024 – 23.59
Başvuruların Yapılacağı İnternet Adresi	https://pdbilan.kku.edu.tr/
Sonuçların İlan Edileceği İnternet Adresi	https://kku.edu.tr/Anasayfa , https://personel.kku.edu.tr/Idari

7. BAŞVURU İLETİŞİM BİLGİLERİ

BİRİM	TELEFON	E-POSTA
Eğitim Fakültesi	(0 318) 357 42 42 – 1370, 1404	egitimfak@kku.edu.tr
Güzel Sanatlar Fakültesi	(0 318) 357 42 42 – 1304, 1321	gsf@kku.edu.tr
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	(0 318) 357 42 42 – 2108, 2111	iibf@kku.edu.tr
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	(0 318) 357 42 42 – 4004, 4008	itb@kku.edu.tr
İslami İlimler Fakültesi	(0 318) 357 42 42 – 3303, 3305	iif@kku.edu.tr
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	(0 318) 357 42 42 – 1002, 1013	mf@kku.edu.tr
Spor Bilimleri Fakültesi	(0 318) 357 42 42 – 2471, 2540	sporbilimleri@kku.edu.tr
Veteriner Fakültesi	(0 318) 357 42 42 – 6006, 6009	veteriner@kku.edu.tr

8. BAŞVURUYA İLİŞKİN HUSUSLAR

- İlanda belirtilen kadrolara başvurular, ilk başvuru tarihi itibarıyla saat 08.30'dan, son başvuru tarihi mesai bitimi saat 17.30'a kadar <https://pdbilan.kku.edu.tr/> internet adresinden çevrim içi olarak yapılacaktır.
- Adayların başvurularını hatasız (yanlış kadroya yapılan başvuru, uygun olmayan belge yükleme, eksik belge yükleme vb.) yapmaları için başvuru kılavuzunu sonuna kadar okumaları önerilir.
- Adaylar aynı ilanda yer alan pozisyonlardan sadece birine başvurabilecek olup, aynı ilanda yer alan birden fazla pozisyona başvuru yaptıkları tespit edilenlerin tüm başvuruları iptal edilir.

¹ Araştırma Görevlisi Alım İlanı başvuru dilekçesine bu Kılavuzunda yer aldığı Personel Dairesi Başkanlığı web sayfasından ulaşılabilmektedir. Başvuruda istenilen belgeler ile ilgili olarak Kılavuzun "Ön Değerlendirme ve Nihai Değerlendirme Süreçlerine İlişkin Hususlar" başlıklı 9'uncu bölümü ile Kılavuzun "Başvuruda Geçersiz Sayılacak Belgeler" başlıklı 13'üncü bölümüne bakınız.

- Adayların ilanda başvuracakları pozisyon için istenilen belgeleri, eksiksiz olarak başvuru platformunda her belge için belirlenmiş alana yüklemeleri ve çoklu belge yüklemeyi gerektiren alanlara, PDF dosyalarının birleştirilmesi suretiyle yükleme yapmaları gerekmektedir.
- Başvuru platformundaki belge yükleme alanları yalnızca PDF formatındaki dosyaların yüklenmesine izin vermektedir.

9. ÖN DEĞERLENDİRME VE NİHAİ DEĞERLENDİRME SÜREÇLERİNE İLİŞİN HUSULAR

1. İlanda yer alan pozisyonlara yapılan başvuruların Ön Değerlendirme ve Nihai Değerlendirme süreçleri, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in "Giriş Sınavı Jürisinin Belirlenmesi" başlıklı 9'uncu maddesi uyarınca her bir kadro için 3 (üç) asıl 1 (bir) yedek üyeden oluşturulan "Giriş Sınavı Jürisi" tarafından gerçekleştirilecektir.
2. İmzalanmadan yüklenen başvuru dilekçesi ile yapılan başvurular geçersiz sayılacaktır.
3. Kılavuzda belirtilen internet adresindeki başvuru platformuna çevrim içi yapılan başvurular dışında şahsen, posta veya e-posta ile yapılan başvurular ilan süresi içerisinde olsa dahi kabul edilmeyecektir.
4. Başvurulara ilişkin değerlendirme, başvuru platformuna yüklenen belgeler üzerinden gerçekleştirilecek olup, e-posta veya diğer yollarla belge ekleme talepleri kabul edilmeyecektir.
5. Yabancı yükseköğretim kurumlarından alınan mezuniyet belgeleri ve diplomaların geçerli sayılabilmesi için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca denkliğinin onaylanması ve denklik belgesi ile birlikte ibraz edilmesi gerekmektedir.
6. Nüfus Cüzdanı ve T.C. Kimlik Kartından okunaklı olarak ön yüzü ve arka yüzü birlikte yüklenen belgeler ile e-Devlet Kapısı üzerinden alınan Nüfus Kayıt Örneği de geçerli kabul edilecektir.
7. İstenilen belgelerden Öğrenci Belgesi ile e-Devlet üzerinden alınan Adli Sicil Kaydı Belgesi ve Hizmet Belgesinden başvuru takvimi içerisinde alınmış, güncel tarihli olanlar kabul edilecektir.
8. İstenilen belgelerden; Öğrenci Belgesi, Mezuniyet Belgesi, ALES Sonuç Belgesi, Yabancı Dil Sınav Sonuç Belgesi, Askerlik Durum Belgesi, Adli Sicil Kaydı Belgesi ile Nüfus Kayıt Örneğinin üzerinde doğrulama kodu/karekod bulunmayan belgeler kabul edilmeyecektir.
9. Merkezi sınav (ALES) puanlarının değerlendirilmesinde, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 12 Eylül 2017 tarihli ve 61534 sayılı yazısı dikkate alınacaktır. Bu kılavuzun "İlgili Belgeler ve Dokümanlar" başlıklı 16'ncı bölümünün 2'nci maddesine bakınız.
10. Kılavuzun "Muafiyet" başlıklı 3'üncü bölümünde belirtilen merkezi sınav (ALES) muafiyetinden yararlanmayı talep edenlerin, ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında merkezi sınav (ALES) puanı 70 olarak kabul edilecektir.
11. Ön Değerlendirme ve Nihai Değerlendirme aşamalarında 4'lük ve 5'lik not sistemleri ile lisans mezuniyet notu bulunan adayların, 100'lük not sistemine eşdeğerliği, kılavuzun "Yükseköğretim Not Dönüşüm Tabloları" başlıklı 15'inci bölümünün 1'inci ve 2'nci maddelerinde yer alan not dönüşüm tabloları ile hesaplanır.
12. İstenilen belgelerden; ön değerlendirmeye ve nihai değerlendirmeye esas olacak transkriptlerde hem dörtlük hem yüzlük not sistemine göre mezuniyet puanı bulunması halinde, adayın mezun olduğu dönemde ilgili yükseköğretim kurumunun resmi not sistemi dörtlük ise Kılavuzun "Yükseköğretim Not Dönüşüm Tabloları" başlıklı 15'inci bölümünde 1'inci maddesinde yer alan not dönüşüm tablosu ile hesaplanır.
13. İstenilen belgelerden; ön değerlendirmeye ve nihai değerlendirmeye esas olacak transkriptlerde hem beşlik hem yüzlük not sistemine göre mezuniyet puanı bulunması halinde, adayın mezun olduğu dönemde ilgili yükseköğretim kurumunun resmi not sistemi beşlik ise kılavuzun "Yükseköğretim Not Dönüşüm Tabloları" başlıklı 15'inci bölümünde 2'nci maddesinde yer alan not dönüşüm tablosu ile hesaplanır.
14. Giriş sınavı jürisi tarafından yapılan ön değerlendirme neticesinde, ön değerlendirme puanı en yüksek olandan başlamak suretiyle birimlerin ilan edilen kontenjan sayısının 10 (on) katı kadar aday giriş sınavına alınacaktır.
15. Sınav jürisi; başvuran adaylardan giriş sınavına girmeye hak kazanacak olan adayların ön değerlendirme puanlarını, merkezi sınav (ALES) puanının %60'ını; yabancı dil puanının ise %40'ını dikkate alarak belirleyecektir.

16. Ön değerlendirme neticesinde son sırada aynı puana sahip birden fazla aday bulunması halinde, aynı puana sahip bu adayların tamamı giriş sınavına alınacaktır.
17. Başvuru sayısının ilan edilen kadro sayısının on katından az olması halinde, adayların tamamı giriş sınavına alınacaktır.
18. Sınav jürisi nihai değerlendirmeyi, merkezi sınav (ALES) puanının %30'unu, lisans mezuniyet notunun %30'unu, yabancı dil puanının %10'unu ve giriş sınavı puanının %30'unu hesaplayarak adayların başarı sırasına göre yapacaktır.
19. Nihai değerlendirme puanı 65 puanın altında kalan adaylar başarısız sayılır.
20. Her pozisyon için ilan edilen pozisyon sayısı kadar asıl; asıl aday sayısı kadar da yedek aday belirlenecektir.
21. Kılavuzun "Başvurularda Geçersiz Sayılacak Belgeler" başlıklı 13'üncü bölümünde belirtilen belgeler ile yapılan başvurular geçersiz sayılacaktır.
22. Tüm adayların başvuru belgeleri, gerek duyulması halinde ilgili kurumların kayıtlarından kontrol edilecek olup, doğruluğu kontrol edilemeyen başvurular ile yanlış beyanda bulunanların başvuruları geçersiz sayılacaktır.
23. Başvurularda yüklenen belgelerin muhteviyatında değerlendirme aşamalarında ihtiyaç duyulan bilgilerin bulunması gerekmekte olup, kontenjan tablosunda belirtilen kadrolar için belirlenen genel ve özel şartların değerlendirilmesine engel olacak şekilde eksik yüklenen belgeler ve hatalı bilgi ile yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.
24. Değerlendirme aşamalarında yalnızca adayların sisteme yükledikleri belgelerin doğruluğu ilgili kurumların kayıtlarından kontrol edilecek olup, muhteviyatında değerlendirme aşamasında ihtiyaç duyulan bilgilerin bulunmadığı belgeler ile kontenjan tablosunda belirtilen kadrolar için belirlenen genel ve özel şartların değerlendirilmesine engel olacak şekilde eksik yüklenen belgelerin varlığı veya eksikliği herhangi bir şekilde sorgulanmayacaktır.
25. Ön değerlendirme sonuçları neticesinde giriş sınavına girmeye hak kazanan adaylar ile nihai değerlendirme sonuçları neticesinde atanmaya hak kazanan asıl ve yedek adaylara ilişkin yerleştirme sonuçları, "Başvuru ve Değerlendirme Takvimi"nde belirtilen tarihlerde, <https://kku.edu.tr/Anasayfa>, <https://personel.kku.edu.tr/Idari> internet adreslerinden ilan edilecektir.

10. ATANMADA İSTENİLEN BELGELER ¹

- 1- Başvuru Dilekçesi
- 2- Özgeçmiş (Fotoğraflı)
- 3- ALES Sonuç Belgesi
- 4- Yabancı Dil Sınav Sonuç Belgesi
- 5- Lisans Mezuniyet Belgesi
- 6- Lisans Transkripti
- 7- Yüksek Lisans veya Doktora Öğrenci Belgesi
- 8- Nüfus Cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı veya E-Devlet üzerinden alınmış Nüfus Kayıt Örneği
- 9- Adli Sicil Kaydı Belgesi
- 10- Askerlik Durum Belgesi (Erkek adaylar için.)
- 11- Hizmet Belgesi (Halen bir kamu kurumunda çalışıyor olanlar için.)
- 12- Yerleşim Yeri Belgesi
- 13- Sağlık Kurulu Raporu
- 14- Vesikalık Fotoğraf (Son 6 ay içerisinde çekilmiş.)

¹ Araştırma Görevlisi Alım İlanı başvuru dilekçesine nihai değerlendirme sonuçlarının da yer aldığı Personel Dairesi Başkanlığı web sayfasından ulaşılabilir. Atanmada istenilen belgeler ile ilgili olarak Kılavuzun "Ön Değerlendirme ve Nihai Değerlendirme Süreçlerine İlişkin Hususlar" başlıklı 9'uncu bölümü ile Kılavuzun "Başvuruda Geçersiz Sayılacak Belgeler" başlıklı 13'üncü bölümüne bakınız.

11. BELGE TESLİMİ VE ATANMA SÜRECİNE İLİŞKİN HUSUSLAR

1. Nihai değerlendirme sonuçları neticesinde asıl olarak atanmaya hak kazanan adayların; sonuçların açıklandığı tarih itibarıyla en geç 15 (on beş) gün içerisinde kılavuzun “Atanmada İstenilen Belgeler” başlıklı 10’uncu bölümünde yazılı bulunan belgeleri, kılavuzun “Başvuru İletişim Bilgileri” başlıklı 7’nci bölümünde belirtilen birimlere **şahsen** teslim etmeleri gerekmektedir.
2. Atanmaya hak kazanan adaylardan bu kılavuzun “Atanmada İstenilen Belgeler” başlıklı 10’uncu bölümünde yer alan belgelerden Sağlık Kurul Raporunun, Sağlık Bakanlığının Sağlık Kurulu Raporu vermeye yetkilendirdiği tam teşekküllü kamu veya özel hastanelerden alınmış olması ve alınacak raporlarda atama yapılacak pozisyonlarda görev yapmasında sakınca bulunmadığı ibaresinin bulunması gerekmektedir.
3. Atanmaya hak kazanan ve belge teslim etmesi gereken adayların, posta, kargo veya elektronik iletişim yollarıyla gönderdikleri belgeler kabul edilmeyecektir.
4. Kılavuzun “Atanmada İstenilen Belgeler” başlıklı 10’uncu bölümünde yazılı bulunan belgeleri ibraz edemeyen adaylar ile belge teslimi sırasında şartları sağlamadıkları tespit edilen adayların atamaları yapılmayacaktır.
5. Kılavuzun “Atanmada İstenilen Belgeler” başlıklı 10’uncu bölümünde yazılı bulunan belgeleri süresi içerisinde ibraz edemeyen adayların atamaları yapılmayacak olup, süresini geçen tarihlerde ibraz edilen belgeler dikkate alınmayacaktır.
6. Belgelerini teslim eden adaylar hakkında, 7315 sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu’nun 3’üncü maddesinin 1’inci fıkrası uyarınca arşiv araştırması yaptırılacaktır.
7. Arşiv araştırması neticesinde, haklarında herhangi bir güvenlik kaydı bulunmadığı bildirilen adayların atamaları yapılacak olup, haklarında güvenlik kaydı bulunduğu bildirilen adayların atamaları ise Üniversitemiz Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Değerlendirme Komisyonu kararına göre yapılacak veya yapılmayacaktır.
8. Araştırma Görevlisi kadrolarına atamaları yapılan adayların, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nun 62’nci maddesinde belirtilen süreler içerisinde görevine başlamaları gerekmekte olup, yasal süresi içerisinde görevine başlamayanların atamaları iptal edilecektir.
9. Yanlış beyanda bulunan veya şartları sağlamadığı sonradan tespit edilen adayların atamaları yapılmış olsa bile iptal edilecektir.
10. “Belge Teslimi ve Atanma Sürecine İlişkin Hususlar” başlıklı bu bölümün 2’nci, 3’üncü, 4’üncü 7’nci ve 8’inci maddelerinde belirtilen durumlarda olan asıl adayların yerine yedek adaylar çağırılacaktır.

12. DİĞER HUSUSLAR

1. Üniversitemiz zorunlu hallerde başvuru ve değerlendirme takviminde değişiklik yapma ve ilanı her aşamasında kısmen veya tamamıyla iptal etme hakkını saklı tutar.
2. İlanı yapılan başvurular kazanılmış hak oluşturmadığından, ilanın kısmen ya da tamamen iptal edilmesi halinde başvurusu bulunan adaylar herhangi bir hak talep edemezler.
3. Başvuruda bulunan adayların; başvuru, yerleştirme ve atanmaya ilişkin tüm süreçleri bu kılavuzda yer alan bilgiler üzerinden takip etmeleri gerekmektedir.
4. Adaylar, bu kılavuzda yer alan bilgilere uygun olmayan şekilde gerçekleştirdikleri işlemlerden doğan mağduriyetleri için herhangi bir hak talep edemeyeceklerdir.
5. Bu kılavuzda yer alan araştırma görevlisi kadrolarına başvuran adaylar, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında kişisel verilerinin kaydedilmesini, işlenmesini ve Üniversitemizin ilgili birimleri ile paylaşılmasını kabul etmiş sayılırlar.
6. Bu kılavuzda yer alan bilgiler ile başvuru, değerlendirme, yerleştirme ve atanma süreçlerine ilişkin Üniversitemiz web sayfasından yapılacak olan tüm duyurular tebliğ mahiyetinde olup, adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
7. Bu kılavuzda bulunmayan durumlar için genel mevzuat hükümleri uygulanır.

13. BAŞVURUDA GEÇERSİZ SAYILACAK BELGELER



Bu çıktı resmi belge değildir. Resmi işlemlerde kullanılmaz.



Kimlik Bilgileri	
Tc Kimlik No:	50*****00
Adı	HA***
Soyadı	BA***
Baba Adı	ME*** EM***
Ana Adı	TA***
Doğum Yeri	Sj***
Doğum Tarihi	**.**.19**

Bu sayfa üzerindeki bilgiler T.C. Nüfus ve Vatandaşlık İşleri veritabanından 15.01.2023 18:14:33 tarihinde alınmıştır. "Bilgilerimi Yenile" düğmesine basmanıza rağmen bilgilerinizde hata var ise, en yakın Nüfus Dairesine başvurmanız gerekmektedir.



tarafından yapılmaktadır.

e-Devlet Kapısı'nın kurulması ve yönetilmesi görevi T.C. Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığı tarafından yürütülmekte olup, sistemin geliştirilmesi ve işletilmesi Türksat A.Ş. tarafından yapılmaktadır.

©2023 Tüm Hakları Saklıdır. Gizlilik, Kullanım ve Telif Hakları bildiriminde belirtilen kurallar çerçevesinde hizmet sunulmaktadır.

RESİM-1

19.06.2023 14:51

Kimlik Bilgilerim

Kimlik Bilgileri	
Tc Kimlik No:	19*****76
Adı	Fj***
Soyadı	EK***
Baba Adı	MA***
Ana Adı	NE***
Doğum Yeri	SE***
Doğum Tarihi	**.**.19**

Bu sayfa üzerindeki bilgiler T.C. Nüfus ve Vatandaşlık İşleri veritabanından 01.01.2023 22:52:56 tarihinde alınmıştır. "Bilgilerimi Yenile" düğmesine basmanıza rağmen bilgilerinizde hata var ise, en yakın Nüfus Dairesine başvurmanız gerekmektedir.

e-Devlet Kapısı'nın kurulması ve yönetilmesi görevi T.C. Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığı tarafından yürütülmekte olup, sistemin geliştirilmesi ve işletilmesi Türksat A.Ş. tarafından yapılmaktadır.

©2023 Tüm Hakları Saklıdır. Gizlilik, Kullanım ve Telif Hakları bildiriminde belirtilen kurallar çerçevesinde hizmet sunulmaktadır.

RESİM-2

SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI BAŞVURU KILAVUZU

Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü - T.C. Kimlik Kartı/Nüfus Cüzdanı, Pasaport ve Sürücü Belgesi Sorgulama

Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü

T.C. Kimlik Kartı/Nüfus Cüzdanı, Pasaport ve Sürücü Belgesi Sorgulama

Bu hizmeti kullanarak, tarafınıza ait kimlik kartı, sürücü belgesi ve pasaport bilgilerinizi görüntüleyebilirsiniz.

T.C. Kimlik Kartı / Nüfus Cüzdanı					
Belge Türü	Seri Numarası / Belge Numarası	Son Geçerlilik Tarihi	Başvuruyu Alan Birim	Başvuru Tarihi	Belge Durumu
TC Kimlik Kartı	A3*****04	20/06/2031	Altındağ İlçe Nüfus Müdürlüğü	22/06/2021	Geçerli

Pasaport Belgesi

Sürücü Belgesi

e-Devlet Kapısı'nın kurulması ve yönetilmesi görevi T.C. Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığı tarafından yürütülmekte olup, sistemin geliştirilmesi ve işletilmesi Türksat A.Ş. tarafından yapılmaktadır.

©2022 Tüm Hakları Saklıdır. Gizlilik, Kullanım ve Telif Hakları bildiriminde belirtilen kurallar çerçevesinde hizmet sunulmaktadır.

RESİM-3

“Bu çıktı resmi belge değildir. Resmi işlemlerde kullanılamaz.” ibaresi bulunan, hiçbir tanımlayıcı kimlik bilgisi bulunmayan ve belgenin doğruluğunun kontrol edilmesine imkân tanıyacak barkod ve karekod bulunmayan Resim-1, Resim-2 ve Resim-3'te belirtilen belgeler ile yapılan başvurular geçersiz sayılacaktır.



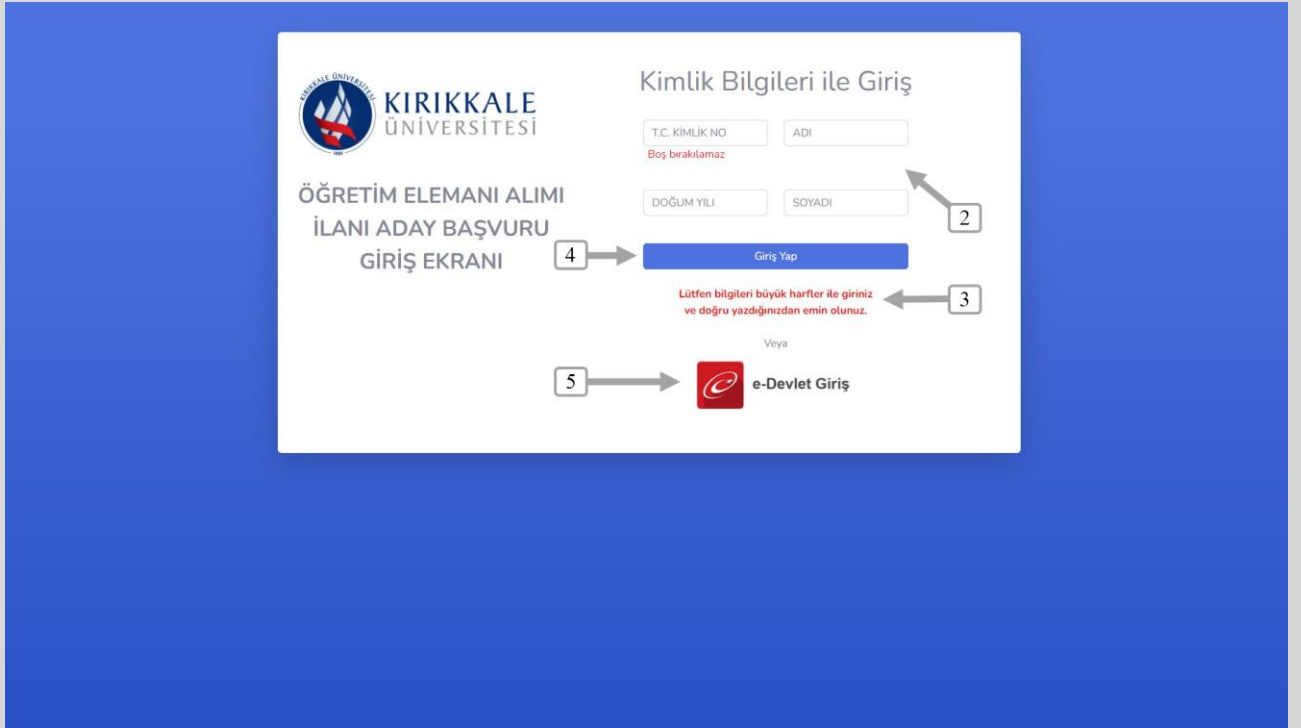
RESİM-4: Üniversitelerin Sürekli Eğitim Merkezleri ve özel eğitim kurumlarının sertifikasyon eğitim programları kapsamında verilen yukarıdaki belge ve benzeri belgeler bir mezuniyet belgesi olmadığından, mezuniyet belgesi olarak bu ve benzeri belgeler ile yapılan başvurular geçersiz sayılacaktır.

14. BAŞVURU YOL HARİTASI



RESİM-1:

- 1- Web tarayıcınızın adres çubuğuna <https://pdbilan.kku.edu.tr> adresini yazdığınızda açılacak olan yukarıdaki resimde belirtilen sayfadan “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Alımı İlanları için tıklayınız.” bağlantısı ile giriş ekranına ulaşınız.



RESİM-2:

- 2- “Kimlik Bilgileri ile Giriş” alanında yer alan kutucuklara ilgili bilgileri büyük harflerle giriniz.
- 3- Girdiğiniz bilgilerin doğruluğunu kontrol ediniz.
- 4- Öğretim Elemanı İlanlarına ulaşmak için “Giriş Yap” butonuna tıklayınız.
- 5- İkinci seçenek olarak e-Devlet Kapısı üzerinden de giriş yapabilirsiniz.

SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI BAŞVURU KILAVUZU

İlan No	İlan Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	İlan Detay
007	Test İlanı (Deneme)	04.09.2023	05.09.2023	İlan Detay

RESİM-3:

- 6- Başvuru yapmak istediğiniz “Öğretim Elemanı Alımı İlanını” listeden kontrol ediniz.
- 7- “İlan Detayları”nda yer alan ilanın “Kadro / Pozisyon ve Kontenjan Listesine ulaşmak için bağlantıya tıklayınız.

Sıra No	Kadro / Pozisyon Birimi	Kadro / Pozisyon Bölümü	Kadro / Pozisyon Anabilim Dalı / Programı	Kadro / Pozisyon Adı	Kadro / Pozisyon Kodu	Kontenjan
1	Adalet Meslek Yüksekokulu	Hukuk	Adalet	Öğretim Görevlisi	07001	1
2	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme Bölümü	Yönetim ve Organizasyon A.B.D.	Araştırma Görevlisi	07002	1

RESİM-4:

- 8- “Kadro / Pozisyon Birimi, Bölümü ve Ana Bilim Dalı / Programı” listelerinden başvuru yapacağınız kadro birimini kontrol ediniz.
- 9- “Kadro / Pozisyon Adı” listesinden başvuru yapacağınız kadro / pozisyon adını kontrol ediniz.
- 10- “Kadro / Pozisyon Kodu” listesinden başvuru yapacağınız kadro kodunu kontrol ediniz.
- 11- Başvuru yapacağınız kadro / pozisyonun hizasında bulunan “Başvur” butonuna basarak başvuru sayfasına ulaşınız.

SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI BAŞVURU KILAVUZU

Kadro / Pozisyon Sırtı: İlan Sırtları (Test)

İlan Adı: Test Eanı (Deneme) Kadro / Pozisyon Birimi: İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Kadro / Pozisyon: Araştırma Görevlisi Kadro / Pozisyon Kodu: 07002

Kadro / Pozisyon Bölümü: İşletme Bölümü Kadro / Pozisyon Analizlen Döai-Programı: Yönetim ve Organizasyon A.B.D.

TC Kimlik No: Ad Soyad

Eğilim Durumu: Doçent Cins Titi (Başvuru için gerekli):

E-Posta (Başvuru için gerekli): Adres:

-Dilekçe (Başvurduğunuz Bölüm ve Anabilim Döai / Programı ile Kadro / Pozisyon kodunu, güncel iletişim bilgilerinizi belirttikleri, imzalı olarak):

-Özgeçmiş (Fotoğraflı olarak):

-Nüfus Cüzdanı veya TC Kimlik Kartı:

-Mizanvîyet Belgesi (Lisans):

-Mizanvîyet Belgesi (Yüksek Lisans):

-ALES Sonuç Belgesi:

-Adli Sicil Kaydı / Askerlik Durum Belgesi (Erişik Adaylar İçin) / Hizmet Belgesi (Varsa) / SGK Hizmet Dökümü (Varsa) (PDF Formatında Birleştirilip Yüklennmesi Gereklemektedir):

-Fotoğraf:

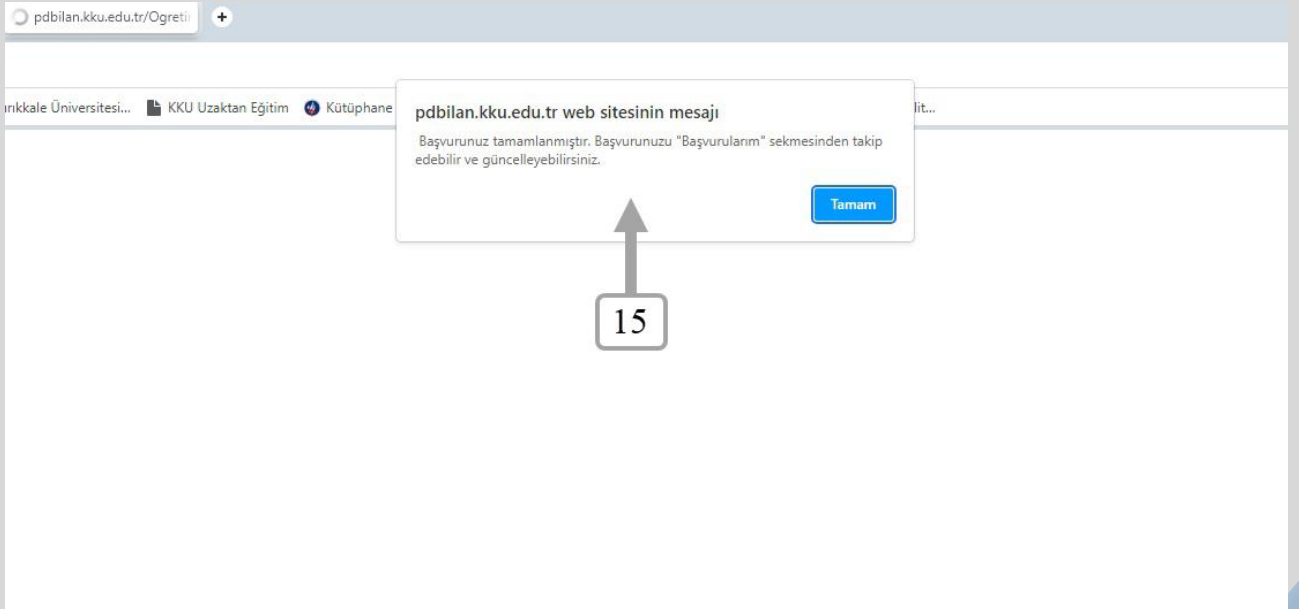
-Transkript (Lisans ve Yüksek Lisans Mizanvîyetine İlgili):

Geni Dön Başvur

Copyright © Kirikkale Üniversitesi Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 2023

RESİM-5:

- 12- Başvuru sayfasında belirtilen bilgileri ilgili kutucuklara eksiksiz olarak giriniz.
- 13- Başvuru yapacağınız kadro / pozisyon için istenilen belgeleri ilgili alanlara PDF formatında yükleyiniz. Yükleneceğiniz belgelerin okunaklı ve başvuru kılavuzunda istenildiği şekilde olduğundan emin olunuz. Bir alana birden fazla belge yüklenmesi gerektiğinde ilgili belgeleri tek bir PDF dosyasında birleştirmek suretiyle yüklenmesi gerekmektedir.
- 14- Yaptığınız kontroller sonrasında "Başvur" butonuna tıklayarak başvurunuzu tamamlayınız.



RESİM-6:

- 15- Yukarıdaki mesaj, başvurunuzun tamamlandığı anlamına gelmektedir.

SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI BAŞVURU KILAVUZU

Başvuru Ön İzleme ve Güncelleme

Başvuru Sorgula

TC Kimlik Numaranız

No	İsim	Pozisyon	Ad Soyad	Cep Tel	E-Posta	Adres	Eğitim	Başvuru Tarihi ve Saati	Durum
1	Tc Kuru (Deneme)		Kırıkkale	Yüksek Lisans	4.09.2023 16:43	Ön İzleme Yap

RESİM-7:

- 16- Yapmış olduğunuz başvuruyu “Başvuru Ön İzleme ve Güncelleme” sekmesindeki kutucuğa T.C kimlik numaranızı yazarak “Sorgula” butonu ile sorgulayabilir, bilgi ve belgelerinizi başvuru süresi içerisinde güncelleyebilirsiniz.
- 17- Güncelleme yapmak için “Sorgula” butonu ile listelenen başvurunuzu “Ön İzleme Yap” bağlantısı ile açınız.

Başvuru Ön İzleme

İsim Adı: Tc Kuru (Deneme) Kadro / Pozisyon: Kadro / Pozisyon Bilgisi: Anabilim Dalı / Programı

Kadro / Pozisyon Kodu: 07002 Kadro / Pozisyon Bilgisi: İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Kadro / Pozisyon Bilgisi: İzleme Bölümü Kadro / Pozisyon Anabilim Dalı-Programı: Yönetim ve Organizasyon A.B.D.

T.C. Kimlik No: Ad Soyad:

Cep Tel (İletişim için gerekli): E-Posta (İletişim için gerekli):

Adres: Kırıkkale Eğitim Durumu: Yüksek Lisans

Dışkı (Başvurudan Bilim ve Anabilim Dalı / Programı ile Kadro / Pozisyon kodunu, görevi ile ilgili bilgileri belirtirler, mesala olarak): 171528BaşvuruBelgesi.pdf Dosya İndir

Özgün Fotoğrafı (olarak): 171528BaşvuruBelgesi.pdf Dosya İndir

Nüfus Cüzdanı veya T.C. Kimlik Kartı: 171528BaşvuruBelgesi.pdf Dosya İndir

Mesuriyet Belgesi (Lisans): 171528BaşvuruBelgesi.pdf Dosya İndir

Mesuriyet Belgesi (Yüksek Lisans): 171528BaşvuruBelgesi.pdf Dosya İndir

ALES Sonuç Belgesi: 171528BaşvuruBelgesi.pdf Dosya İndir

Adli Sicil Kayıt / Adli Sicil Durum Belgesi (Erişim Adımları İçin) / Hizmet Belgesi (Varsa) / SGK Hizmet Dökümü (Varsa) (P/M Formunda Birticimli Yüklenecek Gerekli): 171528BaşvuruBelgesi.pdf Dosya İndir

Fotoğraf: 171528BaşvuruBelgesi.pdf Dosya İndir

Transkript (Lisans ve Yüksek Lisans Mezuniyetine İlişkin): 171528BaşvuruBelgesi.pdf Dosya İndir

RESİM-8:

- 18- Açılan ön izleme sayfasında güncelleme yapmak istediğiniz bilgileri ve belgeleri kontrol etmeniz gerekmektedir.
- 19- Belirlediğiniz güncellemeleri gerçekleştirmek üzere “Güncelleme Sayfasına Git” butonu ile güncelleme sayfasına ulaşınız.

SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI BAŞVURU KILAVUZU

Güncelleme

KiriKale Üniversitesi

ÖĞRETİM ELEMANI BAŞVURU PROGRAMI

1- Başvuru İşlemleri

2- Başvuru Ön İstemi ve Güncelleme

3- Kullanma Kılavuzu

4- İPSP'yi Dönüştürme Kılavuzu

5- İstihdam

İsim Adı: Test İsmi (Dönemi) Kadro / Pozisyon: Araştırma Görevlisi

Kadro / Pozisyon Kodu: 07902 Kadro / Pozisyon Bölümü: MİSAD ve İleri Bilimler Fakültesi

Kadro / Pozisyon Bölümü: İhtiyaç Bölümü Kadro / Pozisyon Analitik Doku-Programı: Yönetim ve Organizasyon A.B.D.

T.C. Kimlik No: ***** Ad Soyad: *****

Çevre Teli (İstihdam için gerekli): ***** E-Posta (İstihdam için gerekli): *****

Adres: Kırıkkale Eğitim Durumu: Yüksek Lisans

Dinçer (Beyendikler Bölüm ve Anabilim Dalı / Programı ile Kadro / Pozisyon kodunu, görevi, istihdam bilgilerinizi belirtirken, mesleki olarak): 1715208BeyendiklerBölgesi.pdf Yükle Değiştir Ders Seviyesi Ders Seviyesi

Öğrenim (Fotoğraflı olarak): 1715208BeyendiklerBölgesi.pdf Yükle Değiştir Ders Seviyesi Ders Seviyesi

Nüfus Cüzdanı veya T.C. Kimlik Kartı: 1715208BeyendiklerBölgesi.pdf Yükle Değiştir Ders Seviyesi Ders Seviyesi

Mezuniyet Belgesi (Ename): 1715208BeyendiklerBölgesi.pdf Yükle Değiştir Ders Seviyesi Ders Seviyesi

Mezuniyet Belgesi (Yüksek Lisans): 1715208BeyendiklerBölgesi.pdf Yükle Değiştir Ders Seviyesi Ders Seviyesi

ALES Sınavı Belgesi: 1715208BeyendiklerBölgesi.pdf Yükle Değiştir Ders Seviyesi Ders Seviyesi

Adli Sicil Kaydı / Askerlik Durum Belgesi (Erişik Adımlar İçin) / Hizmet Belgesi (Varsa) / SGK Hizmet Dökümü (Varsa) (PDF Formatında Birleştirilip Yüklenecek Gerekmektedir.): 1715208BeyendiklerBölgesi.pdf Yükle Değiştir Ders Seviyesi Ders Seviyesi

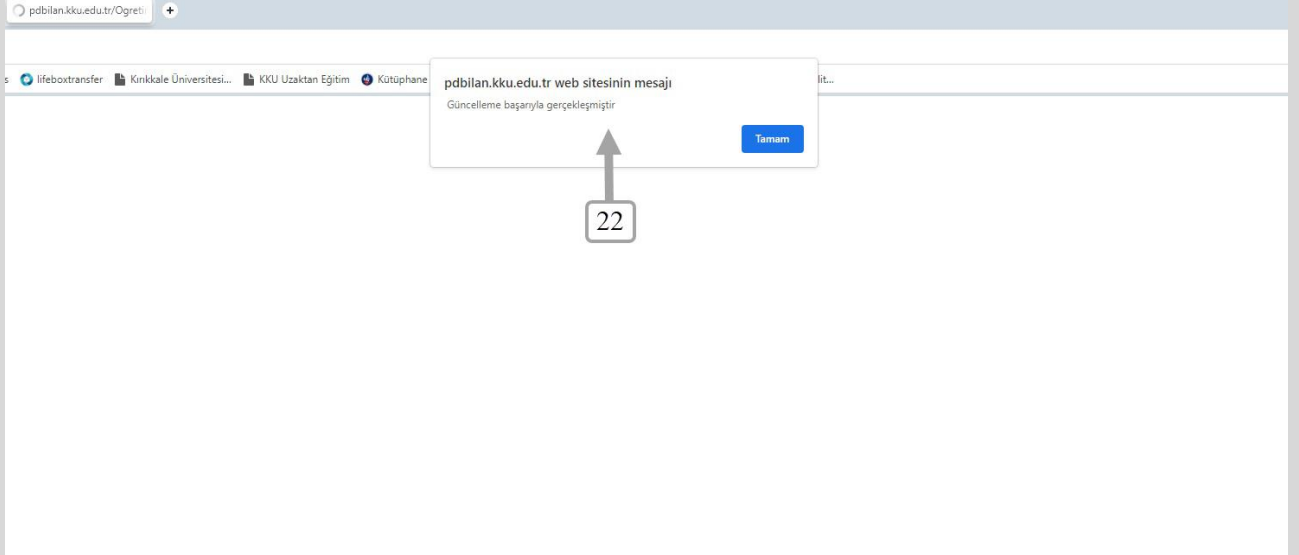
Fotoğrafı: 1715208BeyendiklerBölgesi.pdf Yükle Değiştir Ders Seviyesi Ders Seviyesi

Transkript (Lisans ve Yüksek Lisans Mezuniyetine İlgili): 1715208BeyendiklerBölgesi.pdf Yükle Değiştir Ders Seviyesi Ders Seviyesi

Özellemeye Geri Dön Güncelle

RESİM-9:

- 20- Açılan güncelleme sayfasında güncelleme yapmak istediğiniz bilgileri ilgili alanlara yeniden girmeniz, güncelleme yapmak istediğiniz belgeleri de yeniden yüklemeniz gerekmektedir.
- 21- İlgili alanlarda gerçekleştirdiğiniz bilgi ve belge güncellemeleri sonrasında "Güncelle" butonu ile güncellemeyi tamamlayınız.



RESİM-10:

- 22- Yukarıdaki resimde yazılı mesaj, güncelleme işleminin sorunsuz şekilde tamamlandığı anlamına gelmektedir.

15. YÜKSEKÖĞRETİM NOT DÖNÜŞÜM TABLOLARI

15.1 4'lük Sistemden 100'lük Sisteme Not Dönüşüm Tablosu

4,00	100,00
3,99	99,76
3,98	99,53
3,97	99,30
3,96	99,06
3,95	98,83
3,94	98,60
3,93	98,36
3,92	98,13
3,91	97,90
3,90	97,66
3,89	97,43
3,88	97,20
3,87	96,96
3,86	96,73
3,85	96,50
3,84	96,26
3,83	96,03
3,82	95,80
3,81	95,56
3,80	95,33
3,79	95,10
3,78	94,86
3,77	94,63
3,76	94,40
3,75	94,16
3,74	93,93
3,73	93,70
3,72	93,46
3,71	93,23
3,70	93,00
3,69	92,76
3,68	92,53
3,67	92,30
3,66	92,06
3,65	91,83
3,64	91,60
3,63	91,36
3,62	91,13
3,61	90,90
3,60	90,66
3,59	90,43
3,58	90,20
3,57	89,96
3,56	89,73
3,55	89,50
3,54	89,26
3,53	89,03
3,52	88,80
3,51	88,56
3,50	88,33
3,49	88,10
3,48	87,86
3,47	87,63
3,46	87,40
3,45	87,16
3,44	86,93
3,43	86,70
3,42	86,46

3,40	86,00
3,39	85,76
3,38	85,53
3,37	85,30
3,36	85,06
3,35	84,83
3,34	84,60
3,33	84,36
3,32	84,13
3,31	83,90
3,30	83,66
3,29	83,43
3,28	83,20
3,27	82,96
3,26	82,73
3,25	82,50
3,24	82,26
3,23	82,03
3,22	81,80
3,21	81,56
3,20	81,33
3,19	81,10
3,18	80,86
3,17	80,63
3,16	80,40
3,15	80,16
3,14	79,93
3,13	79,70
3,12	79,46
3,11	79,23
3,10	79,00
3,09	78,76
3,08	78,53
3,07	78,30
3,06	78,06
3,05	77,83
3,04	77,60
3,03	77,36
3,02	77,13
3,01	76,90
3,00	76,66
2,99	76,43
2,98	76,20
2,97	75,96
2,96	75,73
2,95	75,50
2,94	75,26
2,93	75,03
2,92	74,80
2,91	74,56
2,90	74,33
2,89	74,10
2,88	73,86
2,87	73,63
2,86	73,40
2,85	73,16
2,84	72,93
2,83	72,70
2,82	72,46

2,80	72,00
2,79	71,76
2,78	71,53
2,77	71,30
2,76	71,06
2,75	70,83
2,74	70,60
2,73	70,36
2,72	70,13
2,71	69,90
2,70	69,66
2,69	69,43
2,68	69,20
2,67	68,96
2,66	68,73
2,65	68,50
2,64	68,26
2,63	68,03
2,62	67,80
2,61	67,56
2,60	67,33
2,59	67,10
2,58	66,86
2,57	66,63
2,56	66,40
2,55	66,16
2,54	65,93
2,53	65,70
2,52	65,46
2,51	65,23
2,50	65,00
2,49	64,76
2,48	64,53
2,47	64,30
2,46	64,06
2,45	63,83
2,44	63,60
2,43	63,36
2,42	63,13
2,41	62,90
2,40	62,66
2,39	62,43
2,38	62,20
2,37	61,96
2,36	61,73
2,35	61,50
2,34	61,26
2,33	61,03
2,32	60,80
2,31	60,56
2,30	60,33
2,29	60,10
2,28	59,86
2,27	59,63
2,26	59,40
2,25	59,16
2,24	58,93
2,23	58,70
2,22	58,46

2,20	58,00
2,19	57,76
2,18	57,53
2,17	57,30
2,16	57,06
2,15	56,83
2,14	56,60
2,13	56,36
2,12	56,13
2,11	55,90
2,10	55,66
2,09	55,43
2,08	55,20
2,07	54,96
2,06	54,73
2,05	54,50
2,04	54,26
2,03	54,03
2,02	53,80
2,01	53,56
2,00	53,33
1,99	53,10
1,98	52,86
1,97	52,63
1,96	52,40
1,95	52,16
1,94	51,93
1,93	51,70
1,92	51,46
1,91	51,23
1,90	51,00
1,89	50,76
1,88	50,53
1,87	50,30
1,86	50,06
1,85	49,83
1,84	49,60
1,83	49,36
1,82	49,13
1,81	48,90
1,80	48,66
1,79	48,43
1,78	48,20
1,77	47,96
1,76	47,73
1,75	47,50
1,74	47,26
1,73	47,03
1,72	46,80
1,71	46,56
1,70	46,33
1,69	46,10
1,68	45,86
1,67	45,63
1,66	45,40
1,65	45,16
1,64	44,93
1,63	44,70
1,62	44,46

SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI BAŞVURU KILAVUZU

3,41	86,23
1,60	44,00
1,59	43,76
1,58	43,53
1,57	43,30
1,56	43,06
1,55	42,83
1,54	42,60
1,53	42,36
1,52	42,13
1,51	41,90
1,50	41,66
1,49	41,43
1,48	41,20
1,47	40,96
1,46	40,73
1,45	40,50

2,81	72,23
1,44	40,26
1,43	40,03
1,42	39,80
1,41	39,56
1,40	39,33
1,39	39,10
1,38	38,86
1,37	38,63
1,36	38,40
1,35	38,16
1,34	37,93
1,33	37,70
1,32	37,46
1,31	37,23
1,30	37,00
1,29	36,76

2,21	58,23
1,28	36,53
1,27	36,30
1,26	36,06
1,25	35,83
1,24	35,60
1,23	35,36
1,22	35,13
1,21	34,90
1,20	34,66
1,19	34,43
1,18	34,20
1,17	33,96
1,16	33,73
1,15	33,50
1,14	33,26
1,13	33,03

1,61	44,23
1,12	32,80
1,11	32,56
1,10	32,33
1,09	32,10
1,08	31,86
1,07	31,63
1,06	31,40
1,05	31,16
1,04	30,93
1,03	30,70
1,02	30,46
1,01	30,23
1,00	30,00

15.2 5'lik Sistemden 100'lük Sisteme Not Dönüşüm Tablosu

5,00	100
4,99	99,81
4,98	99,62
4,97	99,44
4,96	99,25
4,95	99,07
4,94	98,88
4,93	98,69
4,92	98,51
4,91	98,32
4,90	98,13
4,89	97,95
4,88	97,76
4,87	97,57
4,86	97,39
4,85	97,20
4,84	97,01
4,83	96,83
4,82	96,64
4,81	96,45
4,80	96,27
4,79	96,08
4,78	95,89
4,77	95,71
4,76	95,52
4,75	95,33
4,74	95,15
4,73	94,96
4,72	94,77
4,71	94,59
4,70	94,40
4,69	94,21
4,68	94,03
4,67	93,84
4,66	93,65
4,65	93,47
4,64	93,28
4,63	93,09
4,62	92,91
4,61	92,72
4,60	92,53
4,59	92,35
4,58	92,16
4,57	91,97
4,56	91,79
4,55	91,60
4,54	91,41
4,53	91,23
4,52	91,04
4,51	90,85
4,50	90,67
4,49	90,48
4,48	90,29
4,47	90,11
4,46	89,92
4,45	89,73
4,44	89,55
4,43	89,36
4,42	89,17
4,41	88,99
4,40	88,80

4,39	88,61
4,38	88,43
4,37	88,24
4,36	88,05
4,35	87,87
4,34	87,68
4,33	87,49
4,32	87,31
4,31	87,12
4,30	86,93
4,29	86,75
4,28	86,56
4,27	86,37
4,26	86,19
4,25	86,00
4,24	85,81
4,23	85,63
4,22	85,44
4,21	85,25
4,20	85,07
4,19	84,88
4,18	84,69
4,17	84,51
4,16	84,32
4,15	84,13
4,14	83,95
4,13	83,76
4,12	83,57
4,11	83,39
4,10	83,20
4,09	83,01
4,08	82,83
4,07	82,64
4,06	82,45
4,05	82,27
4,04	82,08
4,03	81,89
4,02	81,71
4,01	81,52
4,00	81,33
3,99	81,15
3,98	80,96
3,97	80,77
3,96	80,59
3,95	80,40
3,94	80,21
3,93	80,03
3,92	79,84
3,91	79,65
3,90	79,47
3,89	79,28
3,88	79,09
3,87	78,91
3,86	78,72
3,85	78,53
3,84	78,35
3,83	78,16
3,82	77,97
3,81	77,79
3,80	77,60
3,79	77,41

3,78	77,23
3,77	77,04
3,76	76,85
3,75	76,67
3,74	76,48
3,73	76,29
3,72	76,11
3,71	75,92
3,70	75,73
3,69	75,55
3,68	75,36
3,67	75,17
3,66	74,99
3,65	74,80
3,64	74,61
3,63	74,43
3,62	74,24
3,61	74,05
3,60	73,87
3,59	73,68
3,58	73,49
3,57	73,31
3,56	73,12
3,55	72,93
3,54	72,75
3,53	72,56
3,52	72,37
3,51	72,19
3,50	72,00
3,49	71,81
3,48	71,63
3,47	71,44
3,46	71,25
3,45	71,07
3,44	70,88
3,43	70,69
3,42	70,51
3,41	70,32
3,40	70,13
3,39	69,95
3,38	69,76
3,37	69,57
3,36	69,39
3,35	69,20
3,34	69,01
3,33	68,83
3,32	68,64
3,31	68,45
3,30	68,27
3,29	68,08
3,28	67,89
3,27	67,71
3,26	67,52
3,25	67,33
3,24	67,15
3,23	66,96
3,22	66,77
3,21	66,59
3,20	66,40
3,19	66,21
3,18	66,03

3,17	65,84
3,16	65,65
3,15	65,47
3,14	65,28
3,13	65,09
3,12	64,91
3,11	64,72
3,10	64,53
3,09	64,35
3,08	64,16
3,07	63,97
3,06	63,79
3,05	63,60
3,04	63,41
3,03	63,23
3,02	63,04
3,01	62,85
3,00	62,67
2,99	62,48
2,98	62,29
2,97	62,11
2,96	61,92
2,95	61,73
2,94	61,55
2,93	61,36
2,92	61,17
2,91	60,99
2,90	60,80
2,89	60,61
2,88	60,43
2,87	60,24
2,86	60,05
2,85	59,87
2,84	59,68
2,83	59,49
2,82	59,31
2,81	59,12
2,80	58,93
2,79	58,75
2,78	58,56
2,77	58,37
2,76	58,19
2,75	58,00
2,74	57,81
2,73	57,63
2,72	57,44
2,71	57,25
2,70	57,07
2,69	56,88
2,68	56,69
2,67	56,51
2,66	56,32
2,65	56,13
2,64	55,95
2,63	55,76
2,62	55,57
2,61	55,39
2,60	55,20
2,59	55,01
2,58	54,83
2,57	54,64

SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI BAŞVURU KILAVUZU

2,56	54,45
2,55	54,27
2,54	54,08
2,53	53,89
2,52	53,71
2,51	53,52
2,50	53,33
2,49	53,15
2,48	52,96
2,47	52,77
2,46	52,59
2,45	52,40
2,44	52,21
2,43	52,03
2,42	51,84
2,41	51,65
2,40	51,47
2,39	51,28
2,38	51,09
2,37	50,91
2,36	50,72
2,35	50,53
2,34	50,35
2,33	50,16
2,32	49,97
2,31	49,79
2,30	49,60
2,29	49,41
2,28	49,23
2,27	49,04
2,26	48,85
2,25	48,67
2,24	48,48

2,23	48,29
2,22	48,11
2,21	47,92
2,20	47,73
2,19	47,55
2,18	47,36
2,17	47,17
2,16	46,99
2,15	46,80
2,14	46,61
2,13	46,43
2,12	46,24
2,11	46,05
2,10	45,87
2,09	45,68
2,08	45,49
2,07	45,31
2,06	45,12
2,05	44,93
2,04	44,75
2,03	44,56
2,02	44,37
2,01	44,19
2,00	44,00
1,99	43,81
1,98	43,63
1,97	43,44
1,96	43,25
1,95	43,07
1,94	42,88
1,93	42,69
1,92	42,51
1,91	42,32

1,90	42,13
1,89	41,95
1,88	41,76
1,87	41,57
1,86	41,39
1,85	41,20
1,84	41,01
1,83	40,83
1,82	40,64
1,81	40,45
1,80	40,27
1,79	40,08
1,78	39,89
1,77	39,71
1,76	39,52
1,75	39,33
1,74	39,15
1,73	38,96
1,72	38,77
1,71	38,59
1,70	38,40
1,69	38,21
1,68	38,03
1,67	37,84
1,66	37,65
1,65	37,47
1,64	37,28
1,63	37,09
1,62	36,91
1,61	36,72
1,60	36,53
1,59	36,35
1,58	36,16

1,57	35,97
1,56	35,79
1,55	35,60
1,54	35,41
1,53	35,23
1,52	35,04
1,51	34,85
1,50	34,67
1,49	34,48
1,48	34,29
1,47	34,11
1,46	33,92
1,45	33,73
1,44	33,55
1,43	33,36
1,42	33,17
1,41	32,99
1,40	32,80
1,39	32,61
1,38	32,43
1,37	32,24
1,36	32,05
1,35	31,87
1,34	31,68
1,33	31,49
1,32	31,31
1,31	31,12
1,30	30,93
1,29	30,75
1,28	30,56
1,27	30,37
1,26	30,19
1,25	30,00

16. İLGİLİ BELGELER VE DOKÜMANLAR

16.1 Merkezi Sınav (ALES) Geçerlilik Süresi Konulu YÖK Yazısı



T.C.
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI
Personel Dairesi Başkanlığı

Sayı : 82444403-299-E.72530

Konu : ALES Sonuçları

DAĞITIM YERLERİNE

Danıştay 8. Dairesinin 22/02/2018 tarihli ve 2017/7352 esas nolu kararıyla "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik" in Geçici 6 ncı maddesinin yürütmesi durdurulmuştur.

Söz konusu karara karşı tarafımızca yapılan itiraz başvurusu sonucunda, Danıştay İdari Dava Daireleri Kurulunun 28/06/2018 tarihli ve 2018/392 itiraz nolu kararı ile itirazımızın kabulüne karar verilerek Danıştay 8. Dairesinin 22/02/2018 tarihli ve 2017/5372 esas nolu yürütmesinin durdurulması kararı kaldırılmıştır.

Danıştay İdari Dava Daireleri Kurulu kararı gereği "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik" in Geçici 6 ncı maddesinin hükümleri uygulanmaya devam edecektir.

Böylelikle 27.09.2017 tarihinden önce yapılan Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitim Sınavı (ALES) sonuçları da, açıklandığı tarihten itibaren 5 yıl süre ile geçerli kabul edilecektir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Rahmi ER
Başkan Vekili

Dağıtım:

Gereği:

Tüm Üniversiteler(Kep)ne

Tüm Üniversiteler(Posta)ne

Bilgi:

ÖLÇME, SEÇME VE YERLEŞTİRME
MERKEZİ BAŞKANLIĞINA

Not: 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde güvenli elektronik imzalı aslı ile aynıdır.

Üniversiteler Mah. 1600. Cad. No:10 06539 Bilkent Ankara-Türkiye
Telefon: 0(312) 298 70 00
Faks: 0(312) 266 47 59

Bilgi için: Ali DOĞAN
YÖK Uzman Yrd.

16.2 Merkezi Sınav (ALES) Puan Türü Kullanımı Konulu YÖK Yazısı



T.C.
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI

Personel Daire Başkanlığı

Sayı : 82444403-202.99 4586
Konu: ALES

Yükseköğretim Kurulu-(Giden No)



12.09.2017 17.14 - 61534

DAĞITIM YERLERİNE

78 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Ek 8 inci maddesi ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına başvurularda kullanılacak ALES puan türlerinin belirlenmesi hususunun yeniden değerlendirilmesi sonucunda;

- 1- Araştırma görevlisi kadrolarına başvurularda, ilan edilen bölüm/anabilim dalı/program hangi alandan öğrenci alıyorsa o alandaki ALES puan türünün kullanılmasına,
- 2- Öğretim görevlisi, okutman, uzman, çevirici ve eğitim öğretim planlamacısı kadrolarına başvurularda; adayın, lisans mezuniyeti hangi alanda ise o alandaki ALES puan türünü ya da ilan edilen bölüm/anabilim dalı/program hangi alandan öğrenci alıyorsa o alandaki ALES puan türünü tercihine göre kullanabilmesine,
- 3- Özel yetenekle öğrenci alan programlar ile yabancı dil puanı ile öğrenci alan programlardan mezun olanların öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına başvurularda herhangi bir ALES puan türünü kullanabilmesine,
- 4- Eğitim Bilimleri Bölümünde yer alan anabilim dallarındaki (Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık hariç) araştırma görevlisi kadrolarına başvurularda, adayın lisans mezuniyeti hangi alanda ise o alandaki ALES puan türünün kullanılmasına,
- 5- Açıköğretim programlarından mezun olanların, araştırma görevlisi hariç öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına başvurularında; mezun oldukları programın örgün eğitimle öğrenci aldığı alandaki ALES puan türünü veya ilan edilen bölüm/anabilim dalı hangi alandan öğrenci alıyorsa o alandaki ALES puan türünü tercihlerine göre kullanabilmesine,
- 6- Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına başvurularında alan türü değişen lisans programlarından mezun olanların, lisans öğrenimine başladıkları alandaki ALES puan türünü veya mezun oldukları programın ilan tarihinde öğrenci aldığı alandaki ALES puan türünü tercihlerine göre kullanabilmesine Yürütme Kurulu'nun 23.08.2017 tarihli toplantısında karar verilmiştir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.


Prof. Dr. Hasan MANDAL
Başkan Vekili

Dağıtım: Tüm Üniversite Rektörlüklerine
ve Meslek Yüksek Okulu Müdürlüklerine

9. Cad. 06539 Bilkent / ANKARA
Telefon : (0312) Faks: (0312)
e-posta :@yok.gov.tr

Ayrıntılı Bilgi İçin İrtibat:

Elektronik Ağ: www.yok.gov.tr

17. İLGİLİ MEVZUAT

17.1 YÜKSEKÖĞRETİM KANUNU

<i>Kanun Numarası</i>	: 2547		
<i>Kabul Tarihi</i>	: 4/11/1981		
<i>Yayımlandığı Resmi Gazete</i>	: Tarih: 6/11/1981	<i>Sayı: 17506</i>	
<i>Yayımlandığı Düstur</i>	: Tertip: 5	<i>Cilt: 21</i>	<i>Sayfa: 3</i>

Araştırma görevlileri:**Madde 33- (Değişik: 17/8/1983 - 2880/16 md.)**

a) (Değişik: 12/8/1986 - KHK 260/3 md.) Araştırma görevlileri, yükseköğretim kurumlarında yapılan araştırma, inceleme ve deneylerde yardımcı olan ve yetkili organlarca verilen ilgili diğer görevleri yapan öğretim elemanıdır. (Ek cümle:15/4/2020-7243/4 md.) Araştırma görevlisi kadrosuna başvurabilmek için sınavın yapıldığı yılın ocak ayının birinci günü itibarıyla otuz beş yaşını doldurmamış olmak gerekir. Bunlar ilgili anabilim veya anasanat dalı başkanlarının önerisi, Bölüm Başkanı, Dekan, enstitü, yüksekokul veya konservatuvar müdürünün olumlu görüşü üzerine rektörün onayı ile araştırma görevlisi kadrolarına en çok üç yıl süre ile atanırlar; atanma süresi sonunda görevleri kendiliğinden sona erer.(Ek cümle: 21/4/2005 - 5335/10 md.) Bunlar aynı usulle yeniden atanabilirler.

Lisans üstü eğitim - öğretim için yurt dışına gönderilecek araştırma görevlileri ile ilk defa bu amaçla bu güne atanacaklarda aranacak nitelikler ve diğer hususlar Yükseköğretim Kurulunca tespit edilir.

(Değişik: 9/4/1990 - KHK - 418/23 md.; İptal: Ana. Mah'nin 5/2/1992 tarih ve E. 1990/22, K. 1992/6 sayılı Kararı ile; Yeniden düzenleme: 18/5/1994-KHK-527/16 md.) Lisansüstü eğitim - öğretim için yurtdışına gönderilecek araştırma görevlileri hakkında yukarıdaki atama süresi ile ilgili hüküm uygulanmaz. Bu gibilerin öğrenim ücretleri ve yollukları dahil her çeşit sosyal ve diğer giderleri bağlı buldukları üniversitelerin personel giderleri içerisinde açılacak özel tertipten ödenir. Lisansüstü eğitim - öğretim için yurt dışına gönderilen araştırma görevlileri kadrolarında bırakılırlar ve (Burslu gidenlerin biryılı aşan süreleri ile şahsen özel burs sağlayan ve bu burstan istifade etmesi için kurumlarınca kendilerine aylıksız izin verilmesi uygun görülenler hariç) aylık ve diğer her türlü ödemelerin kanuni kesintilerin sonra kalan net tutarının % 60'ını kurumlarından alırlar. Bunlardan kurumlarınca gönderilenlere, 1416 sayılı Ecnebi Memleketlere Gönderilecek Talebe Hakkında Kanun hükümlerine göre aynı ülkede bulunan öğrencilere verilen tahsisat tutarında ayrıca ödeme yapılır. Burslu gidenlerin aldıkları burs miktarları bu miktarın altında ise aradaki fark kurumlarınca kendilerine ayrıca ödenir. Bunların okul ücretleri ile eğitim ve öğretime başlayabilmeleri için zorunlu olan kurs ücretleri karşılanır. Kitap ve kırtasiye bedelleri ile diğer eğitim ve öğretim giderlerini karşılamak için her yıl Mart ve Eylül aylarında iki eşit taksitte ödenmek üzere birer aylıkları tutarında ek ödenek verilir.

b) (Mülga: 22/2/2018-7100/7 md.)

c) (Mülga: 22/2/2018-7100/7 md.)

d) (Mülga: 22/2/2018-7100/7 md.)

e) (Mülga: 22/2/2018-7100/7 md.)

Lisans üstü öğretim:**Madde 50- Usul ve şartları;**

d) Lisans üstü öğretim yapan öğrenciler, kendilerine tahsis edilebilecek burslardan yararlanabilecekleri gibi, her defasında bir yıl için olmak üzere araştırma görevlisi kadrosuna da atanabilirler.

Araştırma görevlisi istihdamı

Ek Madde 38- (Ek: 18/6/2017-7033/18 md.)

Yükseköğretim kurumları araştırma görevlisi kadrolarına atamalar, 33'üncü maddede belirtilen usule uygun olarak 50'nci maddenin birinci fıkrasının (d) bendi kapsamında yapılır. Bu kapsamda atanarlardan doktora veya sanatta yeterlik eğitimlerini tamamlayanların en fazla %30'u doktora veya sanatta yeterlik eğitimini tamamladıkları kurumların senatolarınca belirlenen ve Yükseköğretim Kurulunca onaylanan performans dayalı kriterler çerçevesinde doktor öğretim üyesi kadrolarına atanabilir. Bu kapsamda atanamayanların, doktora veya sanatta yeterlik eğitimini tamamladıkları kurumların öğretim üyesi kadrolarına atanabilmeleri için en az bir eğitim-öğretim yılı yurt içinde veya yurt dışında farklı bir yükseköğretim kurumunda çalışması gerekir. Bu madde kapsamında atanarlara 35'inci maddeye göre yurt içinde başka bir yükseköğretim kurumlarındaki doktora veya sanatta yeterlik eğitim süreleri için mecburi hizmet yüklenemez.

(Ek fıkra:15/4/2020-7243/16 md.) (Değişik: 1/7/2022-7417/32 md.) 50'nci maddenin birinci fıkrasının (d) bendi hükümlerine göre araştırma görevlisi kadrolarına atanıp, doktora veya dış hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış olanların kadro ile ilişkileri bir yıl uzatılır. Bir yıllık sürenin sonunda kadrosunun bulunduğu yükseköğretim kurumunun performans dayalı kriterlerini sağlayan araştırma görevlilerinin kadrosu bir yıl daha devam ettirilebilir. Bu sürelerin sonunda araştırma görevlilerinin kadro ile ilişkileri kendiliğinden kesilir. 50'nci maddenin birinci fıkrasının (d) bendi kapsamında atanıp tezli yüksek lisans eğitimini tamamlamış olanların araştırma görevlisi kadrolarıyla ilişkileri en fazla altı ay süreyle daha devam eder. Altı aylık süre içerisinde devlet yükseköğretim kurumlarında alanıyla ilgili doktora veya sanatta yeterlik eğitimine başlamayanların araştırma görevlisi kadrolarıyla ilişkileri kendiliğinden kesilir.

17.2 ÖĞRETİM ÜYESİ DIŞINDAKİ ÖĞRETİM ELEMANI KADROLARINA YAPILACAK ATAMALARDA UYGULANACAK MERKEZİ SINAV İLE GİRİŞ SINAVLARINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMELİK

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı, öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalarda uygulanacak merkezi sınav ve giriş sınavlarına ilişkin usul ve esaslarla bu sınavlara girecek adaylarda aranacak şartları belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu Yönetmelik, devlet ve vakıf yükseköğretim kurumlarının öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi kadrolarına yapılacak atamaları kapsar.

(2) Bu Yönetmelik hükümleri; 8/4/1929 tarihli ve 1416 sayılı Ecnebi Memleketlere Gönderilecek Talebe Hakkında Kanun kapsamında öğretim görevlisi kadrosuna ilk defa yapılacak atamalarda, 26/4/2014 tarihli ve 28983 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Tıpta ve Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği ile 21/10/2016 tarihli ve 29864 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Eczacılıkta Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği hükümlerine göre uzmanlık eğitimi almaya hak kazananların araştırma görevlisi kadrolarına atanmalarında, devlet hizmeti yükümlülüğü kurası sonuçlarına göre öğretim görevlisi kadrolarına atamalarda, bu Yönetmelik kapsamındaki kadrolarda istihdam edilenlerin görev süresi uzatımı mahiyetindeki atanmalarında ve yabancı uyruklu öğretim elemanlarının sözleşmeli olarak çalıştırılmalarında uygulanmaz.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 6 ncı, 7 nci ve 65 inci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Giriş Sınavı: Bu Yönetmelikte belirtilen jüri tarafından, bilim alanı yabancı dille ilgili birimlerdeki öğretim görevlisi kadroları ile 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendi uyarınca zorunlu yabancı dil dersini vermek üzere atama yapılacak öğretim görevlisi kadrolarına başvuranlar için yapılacak sözlü sınavı; bu Yönetmelik kapsamındaki diğer kadrolara başvuranlar için yapılacak yazılı sınavı; yabancı dille eğitim-öğretim yapılan programlardaki öğretim görevlisi kadrolarına başvuranlar için yapılacak sözlü sınav ile sözlü sınav sonucu başarılı olanlar için senato kararı olması halinde yapılacak yazılı sınavı,

b) Merkezi Sınav: Yükseköğretim Kurulu tarafından yaptırılan Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını (ALES), ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezi Sınav ve Giriş Sınavlarına İlişkin İlan ve Başvuru Şartları

Merkezi sınav

Madde 5- (1) Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavına, bir lisans programından mezun olabilecek durumda olanlar, lisans mezunu olanlar ve denklik belgesi almış olmak kaydıyla yurtdışında lisans öğrenimini tamamlamış olanlar müracaat edebilirler. Alanlarındaki puan türünde 100 üzerinden 70 puan alanlar sınavda başarılı sayılırlar. Bu sınavın sonuçları, açıklandığı tarihten itibaren beş yıl için geçerlidir.

Genel şartlar

Madde 6- (1) Bu Yönetmelik kapsamındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalarda;

a) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinde belirtilen şartları taşımak,

b) ALES'ten en az 70, Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavından en az 50 puan veya eşdeğerliği kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puan almış olmak gerekir. Merkezi sınav muafiyetinden yararlanmayı talep edenlerin ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında ALES puanı 70 olarak kabul edilir. **(Ek cümle:RG-7/1/2023-32066)** Uluslararası anlaşmalarla kurulan üniversitelerde Almanca ve Fransızca öğretimi için istihdam edilecek öğretim görevlisi adaylarında 23/3/2016 tarihli ve 29662 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 8 inci maddesinin yedinci fıkrasındaki şartlardan aşağı olmamak kaydıyla Senato tarafından belirlenecek ilgili yabancı dili öğretme bilgi ve yetkinliğine sahip olma şartı aranır ve anılan Yönetmelikteki yabancı dil puanı şartı haricindeki diğer şartlardan yararlanarak bu kapsamdaki öğretim görevlisi ilanlarına başvuran adayların ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında yabancı dil puanı 85 olarak kabul edilir.

(2) Meslek yükseköğretim kurumlarının Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen uzmanlık alanlarındaki öğretim görevlisi kadroları hariç olmak üzere üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri, senato kararıyla, bu Yönetmelikte belirlenen ALES ve yabancı dil puan barajlarının üzerinde bir puanı asgari puan olarak belirleyebilirler.

(3) Ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında lisans mezuniyeti notunun hesaplanmasında kullanılacak 4'lük ve 5'lik not sistemlerinin 100'lük not sistemine eşdeğerliği Yükseköğretim Kurulu kararıyla belirlenir. Diğer not sistemlerinin 100'lük not sistemine eşdeğerliğine yükseköğretim kurumlarının senatoları karar verir.

(4) Adaylarda, yabancı dille eğitim ve öğretim yapılan programlardaki öğretim görevlisi kadrolarına yapılacak atamalarda atama yapılacak programın eğitim dilinde; bilim alanı yabancı dille ilgili kadrolara yapılacak öğretim görevlisi atamaları ile 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendi uyarınca zorunlu yabancı dil dersini vermek üzere öğretim görevlisi kadrolarına yapılacak atamalarda ilgili dilde; yükseköğretim kurumlarının uluslararası ilişkiler ile yabancı dille ilgili uygulamalı birimlerinde istihdam edilecek öğretim görevlisi atamalarında, en az bir dilde Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavından en az **(Değişik ibare:RG-18/5/2021-31485)** 85 puan veya eşdeğerliği kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puana sahip olma şartı aranır.

(5) Yükseköğretim kurumları, bu Yönetmeliğe tabi öğretim elemanı kadro ilanlarında lisans veya lisansüstü mezuniyet alanları ile ilan edilen alana ait bilimsel, nesnel ve denetlenebilir koşullar dışında belirli bir adayı tanımlayan özel şartlar koyamazlar.

(6) İlanlarda, alanında tecrübe sahibi olmak şartının, hangi öğrenim düzeyinden sonrasına ait olduğu, belirli bir adayı tanımlamayacak şekilde belirtilir.

Özel şartlar

Madde 7- (1) **(Değişik:RG-3/3/2022-31767)** Araştırma görevlisi kadrosuna başvurabilmek için giriş sınavının yapıldığı yılın ocak ayının birinci günü itibarıyla otuz beş yaşını doldurmamış olmak gerekir. Devlet

yükseköğretim kurumlarının araştırma görevlisi kadrolarına başvurularda tezli yüksek lisans, doktora veya sanatta yeterlik eğitimi öğrencisi olmak şartı aranır.

(2) Yükseköğretim kurumlarında tıpta uzmanlık ve tıpta yan dal uzmanlık eğitimi yapmakta olan tabip veya uzman tabip araştırma görevlileri, uzmanlık eğitimlerini tamamladıklarında uzman olduklarının Sağlık Bakanlığına bildirildiği tarihten sonraki ilk Devlet Hizmeti Yükümlülüğü Kurası sonuçlarının kurumlarına tebliğ edildiği tarihe kadar kurumları ile ilişkileri kesilmeksizin araştırma görevlisi olarak görev yapmaya devam ederler.

(3) **(Değişik:RG-3/10/2019-30907)** Öğretim görevlisi kadrosuna başvuracak adaylarda en az tezli yüksek lisans derecesine sahip olmak veya lisans ve yüksek lisans derecesini birlikte veren programlardan mezun olmak şartı aranır.

(4) **(Değişik:RG-3/3/2022-31767)** Meslek yüksekokullarının Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen uzmanlık alanıyla doğrudan ilgili lisans mezuniyeti bulunmayan alanlardaki programların öğretim görevlisi kadrolarına başvuracak adaylarda, en az lisans mezunu olup belgelendirmek kaydıyla alanında en az iki yıl tecrübe sahibi olmak şartı aranır.

(5) **(Ek:RG-3/3/2022-31767)** Meslek yüksekokullarının Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen uzmanlık alanlarındaki uygulamalı dersleri vermek üzere istihdam edilecek öğretim görevlilerinde, her program için Yükseköğretim Kurulu tarafından karar verilen sayıdaki öğretim görevlisi kadrosu için geçerli olmak üzere, lisans mezunu olup belgelendirmek kaydıyla uygulama alanında en az dört yıl mesleki tecrübe sahibi olmak şartı aranır.

İlan

Madde 8 – (1) Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadroları 15/7/2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 10 sayılı Resmî Gazete Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 5 inci maddesinin ikinci fıkrası uyarınca yükseköğretim kurumları tarafından ilan edilir.

(2) İlan metninde, aranacak ve bu Yönetmelik kapsamında belirlenmiş olan şartlar, son başvuru tarihi, ön değerlendirme sonuçlarının ilan tarihi, giriş sınavı tarihi, yabancı dille eğitim-öğretim yapılan programlardaki öğretim görevlisi kadrolarında senato kararıyla sözlü sınav sonucu 60 ve üzeri puan alanlar için yazılı sınav yapılacaksa yazılı sınav tarihi, sınav sonuçlarının açıklanacağı günler ile internet adreslerini içeren sınav takvimi de belirtilir. Son başvuru tarihi, ilan tarihinden itibaren on beş günden az olarak belirlenemez. Adayların başvuruları, ilanda belirtilen adrese şahsen veya posta yoluyla ya da ilanda belirtilmiş olması halinde internet yoluyla yapılır. Postadaki gecikmeler nedeniyle ilanda belirtilen süre içinde yapılamayan başvurular dikkate alınmaz.

Giriş sınavı jürisinin belirlenmesi

Madde 9– (1) Yükseköğretim kurumlarında giriş sınavı jürisi; fakültelerde dekanın; konservatuar, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında müdürün önereceği, biri ilgili anabilim dalı başkanı, anabilim dalı başkanı yoksa bölüm başkanı, yabancı diller yüksekokullarında ise yüksekokul müdürü olmak üzere en az sekiz öğretim üyesi arasından ilgili yönetim kurulunca seçilecek üç asıl bir yedek üyeden oluşur. Asıl üyelerden birinin ilgili anabilim dalı başkanı, anabilim dalı başkanı yoksa bölüm başkanı, yabancı diller yüksekokullarında ise yüksekokul müdürü olması ve seçilecek üyelerin, atama yapılacak öğretim elemanı kadro unvanının gerektirdiği görev alanı ile ilgili olması esastır.

(2) Jüri, üyeleri arasından birini raportör olarak belirler.

Ön değerlendirme

Madde 10– (1) Sınav jürisi; başvuran adaylar arasından ilan edilen kadro sayısının on katına kadar aday, meslek yüksekokullarında bu kadrolarda istihdam edilecekler de dâhil olmak üzere bu Yönetmeliğin 6 ncı maddesinin dördüncü fıkrası kapsamındaki öğretim görevlisi kadrolarında ALES puanının %40'ını ve yabancı dil

puanının %60'ını; bu Yönetmelik kapsamındaki diğer kadrolarda ALES puanının %60'ını ve yabancı dil puanının %40'ını; meslek yüksekokullarına müracaatlarda ise ALES puanının %70'ini ve lisans mezuniyet notunun %30'unu dikkate alarak belirler ve kadro ilanında belirtilen internet adresinde ilan eder. Bu sıralamaya göre son sırada aynı puana sahip birden fazla adayın olması halinde, bu kişilerin tamamı sınava çağrılır. Başvuru sayısının ilan edilen kadronun on katından az olması halinde, adayların tamamı giriş sınavına alınır. Adayların ön değerlendirmede dikkate alınan puanları ile lisans mezuniyet notları, kadro ilanında belirtilen internet adresinde ilan edilir.

Giriş sınavları

Madde 11- (1) Giriş sınavı, sınav jürisi tarafından; bilim alanı yabancı dille ilgili olan birimlerdeki öğretim görevlisi kadroları ile 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (ı) bendi uyarınca zorunlu yabancı dil dersini vermek üzere atama yapılacak öğretim görevlisi kadroları için adayların mesleki ifade ve bilgi becerisi ile anlatım yeteneğini ölçecek şekilde sadece sözlü, bu Yönetmelik kapsamındaki diğer kadrolar için ise ilan edilen alanla ilgili bilgi düzeyini ölçecek şekilde sadece yazılı sınav olarak yapılır. Yabancı dille eğitim ve öğretim yapılan programlardaki öğretim görevlisi kadrolarında sözlü sınav yapılır. Ancak senato kararı olması halinde sözlü sınav sonucu 60 ve üzeri puan alanlar için yazılı sınav da yapılır. Bu durumda olanların giriş sınavı puanı, sözlü sınav ile yazılı sınavın puanlarının aritmetik ortalaması alınarak hesaplanır.

(2) Sınav jürisi, yazılı ve sözlü sınavın nesnel, ölçülebilir ve denetlenebilir olmasını sağlar. Raportör olarak belirlenen üye, yazılı ve sözlü sınavların soru ve cevaplarını tutanak altına alır.

(3) Sözlü sınav sonuçları, kadro ilanında belirtilen internet adresinde ilan edilir. Sözlü sınav sonucu 60 puanın altında olanlar başarısız sayılır ve nihai değerlendirme aşamasına geçemezler.

Nihai değerlendirme

Madde 12- (1) Sınav jürisinin değerlendirmesinde; bu Yönetmeliğin 6 ncı maddesinin dördüncü fıkrası kapsamındaki öğretim görevlisi kadrolarında, meslek yüksekokullarında bu kadrolarda istihdam edilecekler de dâhil olmak üzere ALES puanının %30'unu, lisans mezuniyet notunun %10'unu, yabancı dil puanının %30'unu ve giriş sınavı notunun %30'unu; bu Yönetmelik kapsamındaki diğer kadrolarda ALES puanının %30'unu, lisans mezuniyet notunun %30'unu, yabancı dil puanının %10'unu ve giriş sınavı notunun %30'unu; meslek yüksekokullarında ise ALES notunun %35'ini, lisans mezuniyet notunun %30'unu ve giriş sınavı notunun %35'ini hesaplayarak ilan edilen kadro sayısı kadar adayı başarı sırasına göre belirler. Değerlendirme puanı 65 puanın altında olanlar sınavlarda başarısız sayılır. Adayların değerlendirmede dikkate alınan puanları ile lisans mezuniyet notları, kadro ilanında belirtilen internet adresinde ilan edilir.

(2) **(Ek:RG-18/5/2021-31485) (Mülga:RG-3/3/2022-31767)**

Sınavlarda başarılı olanların atanması

Madde 13- (1) Sınavlarda başarılı olan adaylar, başarı puanları esas alınarak ilan edilir. İlan edilen kadro sayısı kadar yedek aday da ilan edilir. Atamalar yürürlükteki mevzuata göre yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Muafiyet

Madde 14- (1) Doktora veya tıpta, dış hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış olanlarda, **(Değişik ibare:RG-3/3/2022-31767) 7 nci maddenin dördüncü ve beşinci fıkraları kapsamındaki öğretim görevlisi kadrolarına atanacak olanlarda**, yükseköğretim kurumlarında öğretim elemanı kadrolarında çalışmış veya çalışmakta olanlarda **(Ek ibare:RG-7/1/2023-32066) uluslararası anlaşmalarla kurulan üniversitelerde Almanca ve Fransızca öğretimi için istihdam edilecek**

Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 8 inci maddesinin yedinci fıkrasındaki şartlardan aşağı olmamak kaydıyla Senato tarafından belirlenecek ilgili yabancı dili öğretme bilgi ve yetkinliğine sahip öğretim görevlisi adaylarında merkezi sınav şartı aranmaz.

(2) Meslek yüksekokullarının, bu Yönetmeliğin 6 ncı maddesinin dördüncü fıkrası kapsamındaki öğretim görevlisi kadroları haricindeki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak başvurularda yabancı dil şartı aranmaz.

Öncelikli alanlardaki araştırma görevlisi kadrolarına atamalar

Madde 15- (1) Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadroları için Cumhurbaşkanı kararıyla belirlenen ilave atama izinlerinin en fazla yüzde yirmisi kadar ilave atama izni, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen öncelikli alanlarda araştırma görevlisi kadrosunda lisansüstü eğitim yaptırılması amacıyla yükseköğretim kurumlarına tahsis edilebilir. Bu kapsamda ilan edilen araştırma görevlisi kadroları için, bu Yönetmelik uyarınca yapılacak ön değerlendirme sonucunda giriş sınavına katılmaya hak kazananlar için, giriş sınavı sözlü olarak yapılır. Sözlü giriş sınavı jürisi en az bir öğretim üyesi başka bir devlet üniversitesinden olmak üzere üç öğretim üyesinden oluşur. Sözlü sınav sonucu 70 puanın altında puan alanlar, nihai değerlendirme aşamasına geçemezler. Bu Yönetmelik uyarınca yapılan değerlendirme sonucu başarılı olanların atamaları yürürlükteki mevzuat uyarınca yapılır.

(2) **(Ek:RG-3/3/2022-31767)** Araştırma üniversitelerine Yükseköğretim Kurulu tarafından her yıl belirlenen öncelikli alanlara atanmak üzere Yükseköğretim Kurulunun tahsis edeceği araştırma görevlisi kadroları için 10 uncu madde uyarınca yapılacak ön değerlendirme sonucunda ilan edilen kadro sayısının üç katı aday giriş sınavına katılmaya hak kazanır. 9 uncu madde uyarınca oluşturulacak giriş sınavı jürisince 11 inci maddedeki esaslar çerçevesinde yazılı giriş sınavı yapılır. Adayların nihai değerlendirilmesinde ALES puanının %40'ı, lisans mezuniyet notunun %15'i, yabancı dil puanının %30'u ve giriş sınavı notunun %15'i dikkate alınır. Nihai değerlendirme puanı 70 puanın altında olanlar başarısız sayılır. 13 üncü madde uyarınca başarılı olarak ilan edilen adayların ataması yürürlükteki mevzuat uyarınca yapılır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

Madde 16- (1) 31/7/2008 tarihli ve 26953 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik yürürlükten kaldırılmıştır.

Geçiş Hükümleri

Geçici Madde 1- (1) Bu Yönetmeliğin yürürlük tarihinden önce ilan edilen öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına atamalarda yürürlükten kaldırılan Yönetmeliğin ilgili hükümleri uygulanır.

Tezsiz yüksek lisans mezunlarının öğretim görevlisi kadrolarına başvuruları

Geçici Madde 2- (Ek:RG-3/10/2019-30907) (Mülga:RG-1/3/2020-31055)

Tezsiz yüksek lisans mezunlarının atanmalarına ilişkin geçiş hükmü

Geçici Madde 3- (Ek:RG-1/3/2020-31055)

(1) Mülga geçici 2 nci madde kapsamında başvurmuş olup bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten önce ilgili kadrolara atama işlemleri devam eden veya tamamlanmış olan tezsiz yüksek lisans mezunlarının atamaları üç yıllık süre için yapılır. Bu kapsamda atanmaların atama süresi içerisinde alanlarıyla ilgili tezli yüksek lisans programlarını tamamlamaları şarttır. Süresi içinde alanlarıyla ilgili tezli yüksek lisans programlarını tamamlayamayanların yeniden ataması yapılmaz.

Yönetmeliğin yürürlük tarihinden önce ilan edilmiş kadrolara ilişkin işlemler

Geçici Madde 4- (Ek:RG-18/5/2021-31485)

(1) Bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten önce ilan edilen ve işlemleri devam eden kadrolara yapılacak atamalarda 6 ncı maddenin dördüncü fıkrasında yapılan değişiklikten önceki hükümleri uygulanır.

Yürürlük

Madde 17- (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 18- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Yükseköğretim Kurulu Başkanı yürütür.