



T.C.
KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Genel Sekreterlik

SENATO KARARI

Toplantı Tarihi : 27.09.2024
Toplantı Sayısı : 26
Karar No : 03

Üniversitemiz Senatosu, 27.09.2024 Cuma günü saat 14.00'te, Üniversitemiz Rektörlük Binası Senato Toplantı Salonunda, Rektör Prof. Dr. Ersan ASLAN'ın başkanlığında toplandı.

26/03- Üniversitemiz Liderlik, Yönetişim ve Kalite Politika ve İzleme Kurulu Yönergesi'nin aşağıdaki şekliyle uygunluğuna;

KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE POLİTİKA ve İZLEME KURULU YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Kırıkkale Üniversitesinin liderlik, yönetim ve kalite yönetimindeki etkinlik ve sürdürülebilirliğinin artırılması, stratejik hedeflere ulaşılmasının sağlanması, bu alanlarda uygulamaların sürekli iyileştirilmesi ve üniversitenin kalite politikalarının uygulanması ve izlenmesi amacıyla kurulan Kırıkkale Üniversitesi Liderlik, Yönetişim ve Kalite Politika ve İzleme Kurulunun yapısı, çalışma şekli ve görevlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Kırıkkale Üniversitesinin liderlik, yönetim ve kalite kapsamındaki faaliyetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesine yönelik politikaların belirlenmesi, uygulanması ve izlenmesi amacıyla oluşturulan Kırıkkale Üniversitesi Liderlik, Yönetişim ve Kalite Politika ve İzleme Kurulu'nun çalışma şekli ve görevlerine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14'üncü maddesinin b/2 bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;
a) Üniversite: Kırıkkale Üniversitesini
b) Rektör: Kırıkkale Üniversitesi Rektörünü,
c) Senato: Kırıkkale Üniversitesi Senatosunu
d) Kurul: Kırıkkale Üniversitesi Liderlik, Yönetişim ve Kalite Politika ve İzleme Kurulunu
e) YÖKAK: Yüksek Öğretim Kalite Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kırıkkale Üniversitesi Yönetim Politikası

MADDE 5- (1) Kırıkkale Üniversitesi; stratejik yönetim felsefesi ışığında belirlediği vizyon ve misyon çerçevesinde, evrensel temel değerler ve milli-manevi değerlere saygılı,

e-imzalıdır
ASLI GİBİDİR



T.C.
KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Genel Sekreterlik

ülkenin ve toplumun gelişmesine liderlik edecek donanımlı ve duyarlı bireyler yetiştirme hedefini gerçekleştirmek üzere; eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme alanlarında küresel eğilimleri takip eden, ulusal ve uluslararası akademik ortamlarda olumlu bir itibara sahip, özgün ve öncü bir üniversite olmak yolunda; şeffaf, hesap verebilir ve çözüm odaklı, yenilikçi ve katılımcı, kurumsal süreçlerde etkin kaynak kullanımı, sürdürülebilirlik ve sürekli iyileştirmeyi hedefleyen, kalite güvencesi sistemi kullanan ve kalite odaklı hareket eden; kurumun tüm paydaşları ile etkili ilişkiler yürütmeyi, paydaş memnuniyetini ve kurumsal aidiyeti önemseyen bir yönetim politikası izlemektedir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Kurulun Yapısı, Çalışma Şekli, Amaçları ve Görevleri

Kurulun yapısı ve çalışma şekli

MADDE 6- (1) Kırıkkale Üniversitesi Liderlik, Yönetişim ve Kalite Politika ve İzleme Kurulu doğrudan Rektöre bağlı olarak çalışmak üzere, Rektör tarafından belirlenen öğretim elemanları veya idari personeller arasından görevlendirilen 6 (Altı) üyeden oluşur. Rektör Kurul üyelerinden bir kişiyi Kurul Başkanı olarak görevlendirir.

(2) Üyeler 3 (üç) yıl için görevlendirilir. Görev süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir. Süresi bitmeden ayrılan üyenin yerine aynı usulle kalan süreyi tamamlamak üzere görevlendirme yapılır.

(3) Kurul üyeleri, Rektörün veya Kurul Başkanının çağrısı üzerine, üye tam sayısının üçte iki çoğunluğu ile toplanır ve katılanların salt çoğunluğu ile karar verir. Oyların eşitliği halinde, başkanın kullandığı oy yönünde karar alınmış sayılır.

(4) Üyeliği süresince mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya veya yıl içinde aralıklı olarak toplam beş toplantıya katılmayan üyelerin üyeliği kendiliğinden düşer. Görev süresi dolan veya üyeliği düşen üye yerine aynı niteliklere sahip bir üye görevlendirilir.

(5) Kurulda görüşülmesi istenilen konular Rektörlük veya Kurul üyeleri tarafından Kurul Başkanına iletilir. Kurul Başkanı, gündemli olarak Kurulun görüşünü almak üzere toplantı yapar.

(6) Kurul Başkanı, Kurulun görüşünü alınması uygun görülen konularda Kurulu gündemli olarak toplantıya çağırabilir.

(7) Kurul toplantıları, yılda en az 2 kez yapılır.

(8) Kurul toplantılarına katılanların görüş talep edilen konulardaki değerlendirmeleri Kurul Başkanı tarafından rapora dönüştürülerek Rektörlüğe iletilir.

(9) Kurul tarafından belirli konularda çalışmak üzere alt çalışma grupları kurulabilir. Çalışma gruplarına Kurul Başkanı tarafından Başkan görevlendirilir. Çalışma grupları tarafından hazırlanan raporlar Kurulda görüşüldükten sonra Rektörlüğe iletilir.

Kurulun amaçları

MADDE 7- (1) Kurulun amaçları şunlardır:

a) Üniversitenin YÖKAK kalite izleme ve değerlendirme faaliyetleri ve kurumsal akreditasyon programı çalışmaları kapsamında liderlik, yönetişim ve kalite faaliyetlerinin etkin, verimli ve koordinasyon içinde yürütülmesini sağlamak,

b) Üniversitenin stratejik planında liderlik, yönetişim ve kalite kapsamında belirlediği performans göstergelerinin izlenmesini ve değerlendirmesini yapmak,

c) Üniversite genelinde liderlik, yönetişim ve kalite konularında gerçekleştirilecek iyileştirmeleri planlamak ve takip etmek.

Kurulun görevleri

MADDE 8- (1) Kurulun görevleri şunlardır:



T.C.
KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Genel Sekreterlik

a) Üniversitenin stratejik planında yer alan vizyon ve misyonu çerçevesinde belirlenen stratejik amaç ve hedeflerine ulaşılmasında liderlik, yönetim ve kalite kapsamındaki faaliyetlerinin etkin, verimli ve koordinasyon içinde yürütülmesine yönelik politikaların belirlenmesi,

b) Üniversitenin akademik ve idari iş süreçlerinde; YÖKAK kalite izleme ve değerlendirme ve kurumsal akreditasyon programı çalışmaları kapsamında liderlik, yönetim ve kalite faaliyetlerini izlemek, değerlendirmek, ilgili alanlarda iyileştirme süreçleri önermek ve takip etmek,

c) Üniversitenin YÖKAK Kalite İzleme ve Değerlendirme Ölçütleri ve Kurumsal Akreditasyon Programı çerçevesinde yürüttüğü liderlik, yönetim ve kalite çalışmalarına ilişkin sonuçları, geliştirmeye açık yönleri ve iyi uygulama örneklerini Rektörlüğe rapor olarak sunmak,

d) Kurulun görev alanına giren konularda gerekli durumlarda yeni performans ve kalite ölçütleri geliştirmek.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Diğer Hükümler

Yürürlük

MADDE 9- (1) Bu Yönerge, Kırıkkale Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10- (1) Bu Yönerge hükümleri, Kırıkkale Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Katılanların oy birliği ile karar verilmiştir.