|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sorumlu** | **İş Akış Süreci** | **Faaliyet** | **Dokümantasyon/Çıktı** |
| - | **Tezsiz Yüksek Lisans İş Akış Süreci** | - | - |
| Enstitü Müdürlüğü | **Öğrenci Kayıt** | Başvurusu Yönetim Kurulu’nca kabul edilen, süresi içinde başvuran ve diğer yükümlülükleri yerine getiren öğrencilerin kaydı yapılır. | Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| Enstitü Müdürlüğü,  Öğrenci | **Ders Kayıt** | Anabilim Dalınca ilgili dönem için teklif edilen ve Enstitü tarafından açılan derslere kayıt yapılır. | Otomasyon |
| Danışman | **Ders Onayı** | Danışman atanana kadar Anabilim Dalı Başkanı tarafından onaylanır. Seçilecek derslerin kontrolü danışmanın sorumluluğundadır. | Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| Öğrenci, Anabilim DalıKurulu, Enstitü Yönetim Kurulu | **Danışman Atanması** | Öğrenci tercihini belirttiği formu birinci yarıyıl sonuna kadar Anabilim Dalı Başkanlığına verir. Anabilim Dalı Kurul Kararı Enstitüye gönderir. | ENS-FRM-001  Yönetim Kurulu Kararı |
| Öğrenci | **Derslerin Tamamlanması** | Öğrencinin 2 yarıyılda 10 dersi (30 kredi) başarıyla vermesi gerekir. Veremediği dersleri veya yerine belirlenen ders(ler)i yeniden alır. | Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| Öğrenci, Danışman  Anabilim Dalı Başkanı | **Dönem Projesi Önerisi** | Öğrenci danışmanı ile hazırladığı proje önerisini onaylatarak Enstitüye gönderilmek üzere Anabilim Dalı Başkanlığına teslim eder. | ENS-FRM-004  Yönetim Kurulu Kararı |
| Enstitü Yönetim Kurulu | **Dönem Projesi Önerisinin onaylanması** | Danışman ve Anabilim Dalı Başkanı onaylı proje önerisi Enstitü yönetim kurulunca onaylanır | Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| Danışman | **Dönem Projesi Yazımı** | Dönem projesini tamamlayan öğrenci hazırladığı projeyi yazım kurallarına uygun şekilde hazırlayıp danışmanına teslim eder. | Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği |
| Öğrenci,  Enstitü Müdürlüğü | EVET  **Proje Süresi İçerisindeTamamlandı mı?**  HAYIR | 3 yarıyıl sonunda dönem projesini tamamlamayan öğrencinin Enstitü ile ilişiği kesilir. | Yönetim Kurulu Kararı |
| Öğrenci, Danışman, Anabilim Dalı Kurulu | **Danışman Onayı** | Danışman tarafındanbaşarılı bulunan dönem projesi anabilim dalı başkanlığı onayına sunulur | ENS-FRM-018  Yönetim Kurulu Kararı |
| Öğrenci, Jüri | **Anabilim Dalı Başkanı Onayı** | Danışman tarafındanbaşarılı bulunan dönem projesi anabilim dalı başkanlığı tarafından da onaylanır ve dönem projesi teslim formu ile birlikteenstitüye gönderilir.. | ENS-FRM-018 |
| Enstitü Yönetim Kurulu | **Mezuniyet Kararı** | Dönem projesi şekil yönünden de kabul edilen öğrenci için mezuniyet kararı alınır. | Yönetim Kurulu Kararı |
| - | **Tezsiz Yüksek Lisansİş Akış Sürecinin Sonlandırılması** | - | - |