



# KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ

## HİZMETLİ

### GÖREV TANIMI

Doküman Kodu	KYT-GRV-01
Yürürlük Tarihi	19.01.2015
Revizyon Tarihi/No	15.11.2018/02
Baskı No	01

#### TANIMI:

Kırıkkale Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; birimin temizlik faaliyetleri ile benzer nitelikteki görevleri, etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalar yapmak.

#### ORGANİZASYONDAKİ YERİ:

Birim Amirlerine bağlı görev yapar.

#### GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

- Görev yaptığı birimin genel temizliğini yapmak.
- Görev yaptığı birime gelen misafirleri karşılamak, gelen ziyaretçilere yol göstermek, misafirlere ikramda bulunmak.
- Birimin her türlü yazı ve dosyalarını dağıtmak/kopyalamak.
- Birim amirinin vereceği benzer nitelikteki görevleri yapmak.
- Hizmetliler görevlerinden dolayı görev yaptıkları birim amiri ve birim çalışanlarına karşı sorumludur.

#### GÖREVIN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER:

- En az ilköğretim okulu mezunu olmak.
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre Yardımcı Hizmetler sınıfında yer almak.