**TEZ ÖNERİSİ HAZIRLAMA KILAVUZU**

Tez / Proje Önerisi aşağıdaki bölümlerden oluşmalıdır.

***1- Kapak Sayfası:*** Örneği Ek 1’de gösterilen şekilde hazırlanacaktır.

***2- Tezin Adı:***

***3- Tezin Konusu:***

***4- Tezin Amaç ve Önemi:***

***5- Tezin Kapsamı:***

***6- Çalışma Yöntemi ve Planı:***

***7- Kaynakça:***

***8. Tez Önerisinin Teslimi***

Hazırlanan tez önerisi tez öneri formu doldurularak, danışman tarafından onaylanır ve ilgili Anabilim Dalı Başkanlığı’na öğrenci tarafından sunulur. Anabilim Dalı Başkanlığı’nın olumlu görüşü üzerine Enstitü Yönetim Kurulunca nihai karar verilir. Enstitü Yönetim Kurulunun kabulünden sonra öğrenci tezini, Lisansüstü Eğitim Öğretim Tez Yazım Kılavuzuna göre hazırlar.

**Ek- 1: Kapak Örneği**

**T.C.**

**KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ**

**SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ**

**………………..……. ANABİLİM DALI**

**TEZİN /PROJE ÖNERİSİNİN ADI**

**Hazırlayan**

**Adı, SOYADI**

**Danışman**

**Unvanı, Adı, SOYADI**

**Ay-Yıl**

**KIRIKKALE**