



**KIRIKKALE**  
ÜNİVERSİTESİ

**SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ**

**İŞLETME ANABİLİM DALI**  
**TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI**  
**DERS İÇERİKLERİ**



## Kırıkkale Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)

İŞL7000 Dönem Projesi					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	İŞL7000	Dönem Projesi	0	0	5

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
İkinci Öğretim	Türkçe	Tezsiz Yüksek Lisans (İ.Ö)	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)			Prof.Dr. İHSAN YÜKSEL	

#### Dersin Amacı :

Dönem projesinin amacı öğrencilerin seçilen bir alanda bilimsel olarak güçlü bir şekilde bağımsız bir çalışma yapılabileceğini göstermesini belirli bir zamanda diliminde özel bir problemin çözümüne yönelik bilimsel etik, detaylı ve doğru bir çalışma yapabileceğini ortaya koymasını ve bulgularının ikna edici bir biçimde yayınlamasını sağlamaktır.

#### Dersin İçeriği :

Güncel çalışmalar ve uygulamalar

#### Dersin Kaynakları

**Kaynakları** Araştırma ve uygulamalar

#### Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

#### Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Proje kapsamında çözülmeye çalışılan probleme yönelik çalışmalar		
2	Proje kapsamında çözülmeye çalışılan probleme yönelik çalışmalar		
3	Proje kapsamında çözülmeye çalışılan probleme yönelik çalışmalar		
4	Proje kapsamında çözülmeye çalışılan probleme yönelik çalışmalar		
5	Proje kapsamında çözülmeye çalışılan probleme yönelik çalışmalar		
6	Proje kapsamında çözülmeye çalışılan probleme yönelik çalışmalar		
7	Proje kapsamında çözülmeye çalışılan probleme yönelik çalışmalar		
8	Proje kapsamında çözülmeye çalışılan probleme yönelik çalışmalar		
9	Proje kapsamında çözülmeye çalışılan probleme yönelik çalışmalar		
10	Proje kapsamında çözülmeye çalışılan probleme yönelik çalışmalar		
11	Proje kapsamında çözülmeye çalışılan probleme yönelik çalışmalar		
12	Proje kapsamında çözülmeye çalışılan probleme yönelik çalışmalar		
13	Proje kapsamında çözülmeye çalışılan probleme yönelik çalışmalar		
14	Proje kapsamında çözülmeye çalışılan probleme yönelik çalışmalar		

#### Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bir araştırma çalışmasında takip edilmesi gereken etik kuralları ve bilimsel çalıntıdan nasıl uzak durulması gerektiğini kavrar.
Ö02	Literatür çalışması yapar
Ö03	Bilimsel bir problemi verilen sınırlı bir zaman dilimi içinde uygun bilimsel yöntemleri uygulayarak çözebilir.
Ö04	Üzerinde çalışılan problemin çözümü için derlenen bilgilerin ve veri setleri ile ilgili yapılması gerekenleri bilir
Ö05	Düşünceleri ve bulguları ikna edici bir yolla sunabilir.

#### Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve yaptırma.
P09	İş yaşamının hukuki, toplumsal, ahlaki sorumluluklarını ve toplumsal dönüşümü algılama.
P05	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarındaki değişim ve gelişimini izleme ve değerlendirme. Bu anlamda yabancı dil bilgi ve becerisini geliştirme.
P07	Disiplin içi ve disiplinler arası takım kurma ve çalıştırma.
P06	Bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerindeki gelişmelerini izleme ve aktarma.
P02	İşletme işlevlerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları ve muhasebe alanlarının en az birinde uzmanlık düzeyinde uygulama.
P01	İşletme yönetiminin işlevlerini uzmanlık düzeyinde kavrama.
P03	İşletme yönetiminin stratejik, taktiksel ve operasyonel boyutlarına hakim olma, analiz etme ve yorumlama.
P08	Yeniliğe, değişime, yaşam boyu öğrenmeye açık olma, girişimci davranışı kazanma, kurumu temsil etme, gerekli iletişimleri kurma.
P04	İşletmeyi örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	0	%0
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	5	%40
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	1	%60
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	%0
<b>Toplam</b>		<b>%100</b>

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	0	0	0
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	5	70
Ödevler	5	6	30
Sunum/Seminer Hazırlama	6	6	36
Ara Sınavlar	0	0	0
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	0	0
<b>Toplam İş Yüğü</b>			<b>136</b>
<b>AKTS Kredisi</b>			<b>5</b>

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları						
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek						

	P01	P02	P03	P04	P05	P06
<b>Tüm</b>	3	3	2	3	2	4
<b>Ö01</b>	3	4	5	3	4	5
<b>Ö02</b>	3	4	5	3	4	5
<b>Ö03</b>	4	3	4	5	4	3
<b>Ö04</b>	4	3	4	3	4	3
<b>Ö05</b>	3	3	3	4	4	4



## Kırıkkale Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)

İŞL7001 Fikri Mülkiyet Hakları					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	İŞL7001	Fikri Mülkiyet Hakları	3	3	5

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
İkinci Öğretim	Türkçe	Tezsiz Yüksek Lisans (İ.Ö)	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)			Dr. Öğr. Üyesi Cihat KARTAL	

#### Dersin Amacı :

Fikri ve Sınai Haklar Hukuku konusunda öğrencilerin bilgi sahibi olması, Haksız rekabet, Marka tescili ve Patent mevzuatlarına yönelik genel incelemeler

#### Dersin İçeriği :

Fikri ve sınai haklar, Fikri ve sınai hak kavramının önemi ve nedenleri ile tarihsel gelişim, Küreselleşme çerçevesinde fikri ve sınai haklar, Eser, marka, patent ve Tasarımlara ilişkin ilkeler

#### Dersin Kaynakları

##### Kaynaklar

Mustafa ATEŞ, Fikri Haklarla İlgili Hukuksal İşlemler, Seçkin yayınları, Aralık 2020  
Her hafta öğretim üyesi tarafından verilecektir.  
Mustafa ATEŞ, Fikri Haklarla İlgili Hukuksal İşlemler, Seçkin yayınları, Aralık 2020

#### Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 20	Alan Bilgisi	: 80

#### Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Fikri ve sınai hak kavramı, tarihi gelişimi		
2	Eser ve eser sahipliği kavramı		
3	Eser sahibinin hakları ve sınırlandırılması		
4	Hak ihlali ve açılacak davalar		
5	Marka kavramı		
6	Markanın tescili		
7	Marka hakkının sağladığı yetkiler		
8	Marka hakkının ihlali ve ihlal davaları		
9	Markanın hükümsüzlüğü		
10	Buluş , patent, buluş sahibi ve hakları		
11	Patent başvurusu, tescili, sınırları ve sona ermesi		
12	Tasarım,, korunma şartları ve süreleri		
13	Tasarım sahibinin hak ve sınırları		
14	Know-how, ticari sır ve alan adı kavramları		

#### Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Öğrenci, fikir ve sanat eserleri hukuku, eser, eser sahibi kavramlarını bilir, Eser sahibinin haklarına ilişkin esasları bilir, Marka, marka tescili, marka ihlali, markanın hükümsüzlüğü konularında bilgi sahibi olur.

#### Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve yaptırma.
P09	İş yaşamının hukuki, toplumsal, ahlaki sorumluluklarını ve toplumsal dönüşümü algılama.
P05	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarındaki değişim ve gelişimini izleme ve değerlendirme. Bu anlamda yabancı dil bilgi ve becerisini geliştirme.
P07	Disiplin içi ve disiplinler arası takım kurma ve çalıştırma.
P06	Bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerindeki gelişmelerini izleme ve aktarma.
P02	İşletme işlevlerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları ve muhasebe alanlarının en az birinde uzmanlık düzeyinde uygulama.
P01	İşletme yönetiminin işlevlerini uzmanlık düzeyinde kavrama.
P03	İşletme yönetiminin stratejik, taktiksel ve operasyonel boyutlarına hakim olma, analiz etme ve yorumlama.
P08	Yeniliğe, değişime, yaşam boyu öğrenmeye açık olma, girişimci davranışı kazanma, kurumu temsil etme, gerekli iletişimleri kurma.
P04	İşletmeyi örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	1	%0
Ödev	0	%10
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
<b>Toplam</b>		<b>%100</b>

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	12	12	144
Sınıf Dışı Ç. Süresi	0	0	0
Ödevler	1	8	8
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	8	8
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	50	50
<b>Toplam İş Yüğü</b>			<b>210</b>
<b>AKTS Kredisi</b>			<b>7</b>

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları					
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek					

	P01	P02	P03	P05
<b>Tüm</b>	5	5	5	5



## Kırıkkale Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)

İŞL7002 Finansal Muhasebe					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	İŞL7002	Finansal Muhasebe	3	3	5

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
İkinci Öğretim	Türkçe	Tezsiz Yüksek Lisans (İ.Ö)	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)			Dr. Öğr. Üyesi İsmail CAN	

### Dersin Amacı :

Bu ders karar vermede gerekli olan bilgiyi sağlamada muhasebenin üstlendiği önemli ve gerekli işlevi anlatmak üzere hazırlanmıştır. Dersin esas amacı muhasebe kavramlarını, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri, tekdüzen hesap planı ve işleyişi, kayıt teknikleri ve muhasebe uygulamaları ile öğrenciyi genel anlamda muhasebe alt yapısının kazandırılması.

### Dersin İçeriği :

Muhasebenin tanımı, tarihsel gelişimi, muhasebenin temel kavramları, muhasebe politikaları, mali tablolar (Bilanço, Gelir Tablosu), tüccarların sınıflandırılması ve sınıflara göre tutulacak defter hakkında genel bilgiler, tek düzen hesap planında yer alan hesapların gruplara göre incelenmesi ve bilgisayarla muhasebe kayıtları, muhasebe hatalarının düzeltilmesi.

### Dersin Kaynakları

#### Kaynakları

Yusuf Sürmen, Muhasebe-1, Celepler Matbaacılık, Mart 2011. Orhan Sevilengül, Genel Muhasebe, Gazi Kitabevi,2018.  
Yok  
Orhan SEVİLENGÜL, Genel Muhasebe, Gazi Kitabevi,2018  
Yok

### Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 20	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 20	Alan Bilgisi	: 60

### Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Muhasebenin Tanımı ve Fonksiyonları		
2	Muhasebenin Temel Kavramları		
3	Muhasebe İlike ve Standartları		
4	Muhasebenin Bölümleri ve Sistemleri		
5	Muhasebede Hesap Kavramı ve Hesapların Sınıflandırılması		
6	Hesapların İşleyişi		
7	Hesap Planı, Belgeler ve Muhasebede Kullanılan Defterler		
8	Ara Sınav		
9	Muhasebede Kayıt ve Kayıt Yöntemleri		
10	Nakit Hareketlerinin Muhasebe Kayıtlarında İzlenmesi		
11	Banka ve Çek Hareketlerinin Muhasebe Kayıtlarında İzlenmesi		
12	Mal Hareketlerinin Muhasebe Kayıtlarında İzlenmesi		
13	Alacak Hareketlerinin Muhasebe Kayıtlarında İzlenmesi		
14	Senet Hareketlerinin Muhasebe Kayıtlarında İzlenmesi		
15	Final Sınavı		

### Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Muhasebenin Tanımı
Ö02	İşletmeler Açısından Önemi
Ö03	Muhasebe Kayıtları

### Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve yaptırma.
P09	İş yaşamının hukuki, toplumsal, ahlaki sorumluluklarını ve toplumsal dönüşümü algılama.
P05	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarındaki değişim ve gelişimini izleme ve değerlendirme. Bu anlamda yabancı dil bilgi ve becerisini geliştirme.
P07	Disiplin içi ve disiplinler arası takım kurma ve çalıştırma.
P06	Bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerindeki gelişmelerini izleme ve aktarma.
P02	İşletme işlevlerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları ve muhasebe alanlarının en az birinde uzmanlık düzeyinde uygulama.
P01	İşletme yönetiminin işlevlerini uzmanlık düzeyinde kavrama.
P03	İşletme yönetiminin stratejik, taktiksel ve operasyonel boyutlarına hakim olma, analiz etme ve yorumlama.
P08	Yeniliğe, değişime, yaşam boyu öğrenmeye açık olma, girişimci davranışı kazanma, kurumu temsil etme, gerekli iletişimleri kurma.
P04	İşletmeyi örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
<b>Toplam</b>		<b>%100</b>

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödevler	2	13	26
Sunum/Seminer Hazırlama	2	13	26
Ara Sınavlar	1	6	6
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	8	8
<b>Toplam İş Yükü</b>			<b>150</b>
<b>AKTS Kredisi</b>			<b>5</b>

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları										
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek										
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10
<b>Tüm</b>	5	3	5	5	3	3	5	3	3	5



## Kırıkkale Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)

İŞL7003 İşletme Yönetimi					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	İŞL7003	İşletme Yönetimi	3	3	5

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
İkinci Öğretim	Türkçe	Tezsiz Yüksek Lisans (İ.Ö)	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)			Doç.Dr. Melahat Öneren	

#### Dersin Amacı :

Bir işletmenin nasıl çalıştığını, hangi birimlerden oluştuğunu anlayabilmek için temel kavramları ve araçları vermek, bir sistem olarak işletmeyi ele alıp fonksiyonlarıyla birlikte incelemek

#### Dersin İçeriği :

İşletme bilimi ile ilgili temel kavramları, işletmenin çevresi, sınıflandırılması, bölümlendirilmesi, işletme ve yönetim fonksiyonlarını içerir.

#### Dersin Kaynakları

##### Kaynakları

Koçel, T. (2015) İşletme Yöneticiliği  
Ders Kitabı ve PPT slaytları  
Koçel, T. (2015) İşletme Yöneticiliği.

Yazılı

#### Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

#### Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	İşletme biliminin tarihi gelişimi, işletme bilimi ile ilgili temel kavramlar, işletme biliminin diğer bilim dallarıyla ilişkileri		
2	İşletmenin amaçları		
3	İşletmenin çeşitli yönleri ve güçleri		
4	İşletmenin çevresi genel ve yakın çevre		
5	İşletmenin sınıflandırılması		
6	İşletmenin kuruluş aşamaları		
7	Ara sınav		
8	Fizibilite etüdü projesi hazırlanması		
9	Yönetim fonksiyonları planlama ve örgütlenme		
10	Yönetim fonksiyonları emir/ komuta, koordinasyon, kontrol		
11	İşletme fonksiyonları, üretim fonksiyonu		
12	İşletme fonksiyonları, pazarlama fonksiyonu		
13	İşletme fonksiyonları finans ve muhasebe fonksiyonu		
14	Final sınavı		

#### Dersin Öğrenme Çıktıları

##### Sıra No Açıklama

Ö01 Fundamental concept related to business science, environment of business classification, develop of business and also include management function

#### Programın Öğrenme Çıktıları

##### Sıra No Açıklama

P10 Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve yaptırma.  
P09 İş yaşamının hukuki, toplumsal, ahlaki sorumluluklarını ve toplumsal dönüşümü algılama.  
P05 İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarındaki değişim ve gelişimini izleme ve değerlendirme. Bu anlamda yabancı dil bilgi ve becerisini geliştirme.  
P07 Disiplin içi ve disiplinler arası takım kurma ve çalıştırma.  
P06 Bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerindeki gelişmelerini izleme ve aktarma.  
P02 İşletme işlevlerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları ve muhasebe alanlarının en az birinde uzmanlık düzeyinde uygulama.  
P01 İşletme yönetiminin işlevlerini uzmanlık düzeyinde kavrama.  
P03 İşletme yönetiminin stratejik, taktiksel ve operasyonel boyutlarına hakim olma, analiz etme ve yorumlama.  
P08 Yeniliğe, değişime, yaşam boyu öğrenmeye açık olma, girişimci davranışı kazanma, kurumu temsil etme, gerekli iletişimleri kurma.  
P04 İşletmeyi örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama.



Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
<b>Toplam</b>		<b>%100</b>

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	5	70
Ödevler	1	5	5
Sunum/Seminer Hazırlama	1	5	5
Ara Sınavlar	1	5	5
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
<b>Toplam İş Yükü</b>			<b>137</b>
<b>AKTS Kredisi</b>			<b>5</b>

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları										
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek										
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10
<b>Tüm</b>	4	5	4	5	4	4	4	4	4	5
<b>Ö01</b>	5	5	5	4	5	4	5	4	4	5



## Kırıkkale Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)

İŞL7004 Pazarlama İlkeleri					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	İŞL7004	Pazarlama İlkeleri	3	3	5

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
İkinci Öğretim	Türkçe	Tezsiz Yüksek Lisans (İ.Ö)	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)			Dr. Öğr. Üyesi Cihat KARTAL	

### Dersin Amacı :

Bu ders, Pazarlamanın geçirdiği evrelere değinerek günümüz teknoloji ve küresel Pazar ortamına geçmiş stratejileri uyarlamayı ve ileri değişimleri görebekle farklılaştırmayı ve tüketiciye uygun stratejileri benimsetmeyi amaçlamaktadır.

### Dersin İçeriği :

Pazarlama kavramlarını tanıma, Pazar çeşitleri ve çevresel faktörlerini öğrenme, Pazarlama Karması unsurları olan 4p Stratejilerini anlama, değişen Pazar ortamlarının tüketici davranışlarını anlama ve yeniliklerin pazarlama faaliyetlerine etkisini anlamadır.

### Dersin Kaynakları

#### Kaynakları

Ömer Baybars Tek- 'Pazarlama İlkeleri'  
Ders Notları  
Ders Notları  
Sunum - Projeksiyon  
Vize - Final

### Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

### Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Pazarlama Kavramı , Pazar ortamında tüketici ihtiyaçları	-	-
2	Mikro ve Makro Çevreler	-	-
3	Pazarlama Stratejisi- Bölümle, Hedefleme, Konumlandırma, Pazarlama Araştırması	-	-
4	Tüketici Davranışı -Tüketici Satış Öncesi, Satış ve Satış sonrası Değerlendirme	-	-
5	Pazarlama Planı ve Müşteri ilişkisi	-	-
6	Rekabet yönetimi, Stratejik planlama ve Pazarlama rolü	-	-
7	Pazarlama Bilgi Yönetimi, Stratejik Planlama ve Pazarlama Rolü	-	-
8	Ara Sınav	-	-
9	Pazarlama Karması Yönetimi -4P	-	-
10	Ürün,Ürün Yaşam Eğrisi Politikaları, Hizmet ve Markalaşma Stratejisi	-	-
11	Fiyatlama Stratejisi ve Türleri	-	-
12	Dağıtım Kanalı Politikaları	-	-
13	Bütünleşik Pazarlama İletişimi: Reklam, Doğrudan Satış, Pazarlama Halkla İlişkileri, Satış Geliştirme, Kişisel Satış vs. ve Interaktif Mecraların Kullanımı	-	-
14	Dijital ortamda ve küresel ortamda Pazarlama	-	-
15	Final Sınavı	-	-

### Dersin Öğrenme Çıktıları

#### Sıra No Açıklama

Ö01 Öğrenci pazarlama ile ilgili tüm faaliyetleri kavrar

### Programın Öğrenme Çıktıları

#### Sıra No Açıklama

P10 Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve yaptırma.  
P09 İş yaşamının hukuki, toplumsal, ahlaki sorumluluklarını ve toplumsal dönüşümü algılama.  
P05 İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarındaki değişim ve gelişimini izleme ve değerlendirme. Bu anlamda yabancı dil bilgi ve becerisini geliştirme.  
P07 Disiplin içi ve disiplinler arası takım kurma ve çalıştırma.  
P06 Bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerindeki gelişmelerini izleme ve aktarma.  
P02 İşletme işlevlerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları ve muhasebe alanlarının en az birinde uzmanlık düzeyinde uygulama.  
P01 İşletme yönetiminin işlevlerini uzmanlık düzeyinde kavrama.  
P03 İşletme yönetiminin stratejik, taktiksel ve operasyonel boyutlarına hakim olma, analiz etme ve yorumlama.  
P08 Yeniliğe, değişime, yaşam boyu öğrenmeye açık olma, girişimci davranışı kazanma, kurumu temsil etme, gerekli iletişimleri kurma.  
P04 İşletmeyi örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	1	%10
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	1	%10
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%40
<b>Toplam</b>		<b>%100</b>

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	0	0	0
Ödevler	1	20	20
Sunum/Seminer Hazırlama	1	20	20
Ara Sınavlar	1	20	20
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	1	20	20
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
<b>Toplam İş Yüğü</b>			<b>123</b>
<b>AKTS Kredisi</b>			<b>4</b>

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları										
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek										
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10
<b>Tüm</b>	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
<b>Ö01</b>	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4



## Kırıkkale Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)

İŞL7005 Reklamcılık					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	İŞL7005	Reklamcılık	3	3	5

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
İkinci Öğretim	Türkçe	Tezsiz Yüksek Lisans (İ.Ö)	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)			Dr. Öğr. Üyesi Cihat KARTAL	

### Dersin Amacı :

İşletmelerin reklamlama fonksiyonu hakkında detaylı bilgi vermek

### Dersin İçeriği :

Reklamlama fonksiyonuna yönelik tüm kavramlar, işlevler, planlama, strateji geliştirme, reklam mecraları, reklam etkinliği, reklam psikolojisi, reklam ayrımları, reklam ölçülmesi

### Dersin Kaynakları

#### Kaynaklar

Ders ve Sunum Notları  
Ders ve sunum notları ve örnek vakalar  
Ders ve Sunum Notları  
Vize Ödevi  
Vize ve Final Sınavı

### Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

### Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Reklam ve Reklam Çeşitleri		
2	Toplum, çevre ve reklam		
3	Reklam tarihi ve teknolojisi		
4	Reklamın amaç ve işlevleri		
5	Pazarlamada reklamın yeri		
6	Temel Reklam Türleri		
7	Reklam mecraları		
8	Ara Sınav		
9	Reklam Türleri		
10	Reklam Ortamları		
11	Reklam Süreçleri		
12	Reklam kampanyaları		
13	Günümüz Reklamcılık Örnekleri		
14	Reklam Ajansları		

### Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Öğrenci reklamlamanın tüm fonksiyonları hakkında bilgi sahibidir

### Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve yaptırma.
P09	İş yaşamının hukuki, toplumsal, ahlaki sorumluluklarını ve toplumsal dönüşümü algılama.
P05	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarındaki değişim ve gelişimini izleme ve değerlendirme. Bu anlamda yabancı dil bilgi ve becerisini geliştirme.
P07	Disiplin içi ve disiplinler arası takım kurma ve çalıştırma.
P06	Bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerindeki gelişmelerini izleme ve aktarma.
P02	İşletme işlevlerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları ve muhasebe alanlarının en az birinde uzmanlık düzeyinde uygulama.
P01	İşletme yönetiminin işlevlerini uzmanlık düzeyinde kavrama.
P03	İşletme yönetiminin stratejik, taktiksel ve operasyonel boyutlarına hakim olma, analiz etme ve yorumlama.
P08	Yeniliğe, değişime, yaşam boyu öğrenmeye açık olma, girişimci davranışı kazanma, kurumu temsil etme, gerekli iletişimleri kurma.
P04	İşletmeyi örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	1	%10
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%50
<b>Toplam</b>		<b>%100</b>

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödevler	1	10	10
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
<b>Toplam İş Yükü</b>			<b>96</b>
<b>AKTS Kredisi</b>			<b>3</b>

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları										
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek										

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10
<b>Tüm</b>	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5



## Kırıkkale Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)

İŞL7006 İşletmelerde Muhasebe Sorunları					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	İŞL7006	İşletmelerde Muhasebe Sorunları	3	3	5

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
İkinci Öğretim	Türkçe	Tezsiz Yüksek Lisans (İ.Ö)	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)			Dr. Öğr. Üyesi İsmail CAN	

#### Dersin Amacı :

Bu ders karar vermede gerekli olan bilgiyi sağlamada muhasebenin üstlendiği önemli ve gerekli işlevi anlatmak üzere hazırlanmıştır. Dersin esas amacı muhasebe kavramlarını, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri, tekdüzen hesap planı ve işleyişi, kayıt teknikleri ve muhasebe uygulamaları ile öğrenciyi genel anlamda muhasebe alt yapısının kazandırılması.

#### Dersin İçeriği :

Muhasebenin tanımı, tarihsel gelişimi, muhasebenin temel kavramları, muhasebe politikaları, mali tablolar (Bilanço, Gelir Tablosu), tüccarların sınıflandırılması ve sınıflara göre tutulacak defter hakkında genel bilgiler, tek düzen hesap planında yer alan hesapların gruplara göre incelenmesi ve bilgisayarla muhasebe kayıtları, muhasebe hatalarının düzeltilmesi.

#### Dersin Kaynakları

Kaynakları	Yusuf Sürmen, Muhasebe-1, Celepler Matbaacılık, Mart 2011. Orhan Sevilengül, Genel Muhasebe, Gazi Kitabevi,2018.
Yok	
1-	Orhan SEVİLENGÜL, Genel Muhasebe, Gazi Kitabevi,2018
Yok	

#### Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 20	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 20	Alan Bilgisi	: 60

#### Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Muhasebenin Tanımı ve Fonksiyonları		
2	Muhasebenin Temel Kavramları		
3	Muhasebe İlke ve Standartları		
4	Muhasebenin Bölümleri ve Sistemleri		
5	Muhasebede Hesap Kavramı ve Hesapların Sınıflandırılması		
6	Hesapların İşleyişi		
7	Hesap Planı, Belgeler ve Muhasebede Kullanılan Defterler		
8	Ara Sınav		
9	Muhasebede Kayıt ve Kayıt Yöntemleri		
10	Nakit Hareketlerinin Muhasebe Kayıtlarında İzlenmesi		
11	Banka ve Çek Hareketlerinin Muhasebe Kayıtlarında İzlenmesi		
12	Mal Hareketlerinin Muhasebe Kayıtlarında İzlenmesi		
13	Alacak Hareketlerinin Muhasebe Kayıtlarında İzlenmesi		
14	Senet Hareketlerinin Muhasebe Kayıtlarında İzlenmesi		
15	Final Sınavı		

#### Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Muhasebenin Tanımı
Ö02	İşletmeler Açısından Önemi
Ö03	Muhasebe Kayıtları

#### Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve yaptırma.
P09	İş yaşamının hukuki, toplumsal, ahlaki sorumluluklarını ve toplumsal dönüşümü algılama.
P05	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarındaki değişim ve gelişimini izleme ve değerlendirme. Bu anlamda yabancı dil bilgi ve becerisini geliştirme.
P07	Disiplin içi ve disiplinler arası takım kurma ve çalıştırma.
P06	Bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerindeki gelişmelerini izleme ve aktarma.
P02	İşletme işlevlerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları ve muhasebe alanlarının en az birinde uzmanlık düzeyinde uygulama.
P01	İşletme yönetiminin işlevlerini uzmanlık düzeyinde kavrama.
P03	İşletme yönetiminin stratejik, taktiksel ve operasyonel boyutlarına hakim olma, analiz etme ve yorumlama.
P08	Yeniliğe, değişime, yaşam boyu öğrenmeye açık olma, girişimci davranışı kazanma, kurumu temsil etme, gerekli iletişimleri kurma.
P04	İşletmeyi örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
<b>Toplam</b>		<b>%100</b>

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödevler	14	3	42
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
<b>Toplam İş Yükü</b>			<b>128</b>
<b>AKTS Kredisi</b>			<b>4</b>

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları										
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek										
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10
<b>Tüm</b>	5	3	5	5	3	3	5	3	3	5



## Kırıkkale Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)

İŞL7007 İleri İstatistik Uygulamaları					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	İŞL7007	İleri İstatistik Uygulamaları	3	3	5

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
İkinci Öğretim	Türkçe	Tezsiz Yüksek Lisans (İ.Ö)	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)			Dr. Öğr. Üyesi Serap Şahin	

### Dersin Amacı :

Bu dersin amacı, öğrencilere istatistik teorisi ve uygulamalarını tanıtarak, işletme alanında veri analizi için gerekli bazı temel bilgileri sağlamaktır.

### Dersin İçeriği :

Bu derste, verilerin özetlenmesi, parametrelerin tahmin edilmesi, parametrik ve parametrik olmayan hipotez testleri ve regresyon modelleri tanıtılmaktadır.

### Dersin Kaynakları

#### Kaynaklar

Prof.Dr. Neyran ORHUNBİLGE, Örneklem Yöntemleri ve Hipotez Testleri, 2. Baskı, Avcıol Basım Yayın, İstanbul 2000. ,Prof.Dr. Neyran ORHUNBİLGE, Uygulamalı Regresyon ve Korelasyon Analizi, 2. Baskı, Avcıol Basım Yayın, İstanbul 2002.,Paul Newbold, William L. Carlson, Betty Thorne, Statistics for Business and Economics, 6th ed., New Jersey, Pearson Prentice Hall, 2007. ,John E. Freund, Mathematical Statistics, 5th ed., New Jersey, Prentice Hall, 1992 or new editions of the textbook.

Kitap ve Makaleler  
Haftalık Okumalar  
Ara Sınav ve Final

### Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 70	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 30	Alan Bilgisi	:

### Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Veri Analizi ve Grafiksels Gösterimler.		
2	Olasılık ve Olasılık Dağılımları.		
3	Örneklem Teorisi.		
4	Nokta ve Aralık Tahminlemesi.		
5	Parametrik Hipotez Testleri.		
6	Parametrik Hipotez Testleri.		
7	Ara Sınav.		
8	Parametrik Olmayan Hipotez Testleri.		
9	Parametrik Olmayan Hipotez Testleri.		
10	Korelasyon ve Basit Doğrusal Regresyon Analizi.		
11	Çoklu Doğrusal Regresyon Analizi.		
12	Çoklu Doğrusal Regresyon Analizi.		
13	Regresyon Analizi Varsayımları.		
14	Final Sınavı.		

### Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İstatistiksel analiz yöntemlerini uygulayabilmek.
Ö02	İstatistiksel yöntemler arasındaki farkı ayırt etmek.
Ö03	İş hayatında istatistiğin yerini ve önemini anlamak.
Ö04	Karşılaşılabilecek sorunlar için sayısal ve istatistiksel çözümler üretebilmek.

### Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve yaptırma.
P09	İş yaşamının hukuki, toplumsal, ahlaki sorumluluklarını ve toplumsal dönüşümü algılama.
P05	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarındaki değişim ve gelişimini izleme ve değerlendirme. Bu anlamda yabancı dil bilgi ve becerisini geliştirme.
P07	Disiplin içi ve disiplinler arası takım kurma ve çalıştırma.
P06	Bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerindeki gelişmelerini izleme ve aktarma.
P02	İşletme işlevlerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları ve muhasebe alanlarının en az birinde uzmanlık düzeyinde uygulama.
P01	İşletme yönetiminin işlevlerini uzmanlık düzeyinde kavrama.
P03	İşletme yönetiminin stratejik, taktiksel ve operasyonel boyutlarına hakim olma, analiz etme ve yorumlama.
P08	Yeniliğe, değişime, yaşam boyu öğrenmeye açık olma, girişimci davranışı kazanma, kurumu temsil etme, gerekli iletişimleri kurma.
P04	İşletmeyi örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama.



Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	0	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
<b>Toplam</b>		<b>%100</b>

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	16	3	48
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	2	28
Ödevler	2	15	30
Sunum/Seminer Hazırlama	2	15	30
Ara Sınavlar	1	10	10
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
<b>Toplam İş Yüğü</b>			<b>156</b>
<b>AKTS Kredisi</b>			<b>5</b>

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları										
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek										

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10
<b>Tüm</b>	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5



## Kırıkkale Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)

İŞL7008 Kantitatif Karar Verme Teknikleri					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	İŞL7008	Kantitatif Karar Verme Teknikleri	3	3	5

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
İkinci Öğretim	Türkçe	Tezsiz Yüksek Lisans (İ.Ö)	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)		Dr. Öğr. Üyesi Aşır Özbek		

#### Dersin Amacı :

Karar teorisi ve belirsizlik durumunda karar verme tekniklerinin lisansüstü düzeyde verilmesi amaçlanmaktadır.

#### Dersin İçeriği :

Karar Teorisi ve Belirsizlik Durumunda Karar Verme, Risk Durumunda Karar Verme, Karar Ağacı, Çok Kriterli Karar Verme Yöntemleri, Hedef Programlama, Grup Karar Verme

#### Dersin Kaynakları

##### Kaynaklar

Taylor B.W. 2012. Introduction to Management Science, Pearson Education Inc., New Jersey.,Goodwin P., Wright G. 2010. Decision Analysis for Management Judgment, John Wiley & Sons, New York.,Render B., Stair Jr R.M., and Hanna M.E. 2011. Quantitative Analysis for Management. Pearson Education Inc., New Jersey.

Çok Kriterli Karar Verme ve Excel Uygulamaları

#### Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 50	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 50	Alan Bilgisi	:

#### Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Basit Toplamlı Ağırlıklandırma		
2	Ağırlıklı Çarpım Yöntemi		
3	WASPAS		
4	SWARA		
5	ARAS		
6	Proje Sunumu		
7	Ara Sınav		
8	AHP		
9	AHP		
10	Gri İlişkisel Analiz		
11	PROMETHEE		
12	Proje Sunumu		
13	Proje Sunumu		
14	Proje Sunumu		

#### Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Öğrenci Çok Ölçütlü Karar Verme Teknikleri konusuna vakif olur ve iş hayatında karşılaşılabilecek sorunlara bu yöntemlerle cevap bulur.

#### Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve yaptırma.
P09	İş yaşamının hukuki, toplumsal, ahlaki sorumluluklarını ve toplumsal dönüşümü algılama.
P05	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarındaki değişim ve gelişimini izleme ve değerlendirme. Bu anlamda yabancı dil bilgi ve becerisini geliştirme.
P07	Disiplin içi ve disiplinler arası takım kurma ve çalıştırma.
P06	Bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerindeki gelişmelerini izleme ve aktarma.
P02	İşletme işlevlerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları ve muhasebe alanlarının en az birinde uzmanlık düzeyinde uygulama.
P01	İşletme yönetiminin işlevlerini uzmanlık düzeyinde kavrama.
P03	İşletme yönetiminin stratejik, taktiksel ve operasyonel boyutlarına hakim olma, analiz etme ve yorumlama.
P08	Yeniliğe, değişime, yaşam boyu öğrenmeye açık olma, girişimci davranışı kazanma, kurumu temsil etme, gerekli iletişimleri kurma.
P04	İşletmeyi örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
<b>Toplam</b>		<b>%100</b>

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	16	3	48
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	2	28
Ödevler	2	15	30
Sunum/Seminer Hazırlama	2	15	30
Ara Sınavlar	1	10	10
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
<b>Toplam İş Yüğü</b>			<b>156</b>
<b>AKTS Kredisi</b>			<b>5</b>

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları										
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek										

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10
<b>Tüm</b>	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5



## Kırıkkale Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)

İŞL7009 Pazarlama Araştırmaları					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	İŞL7009	Pazarlama Araştırmaları	3	3	5

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
İkinci Öğretim	Türkçe	Tezsiz Yüksek Lisans (İ.Ö)	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)			Prof.Dr. Tülin Durukan	

#### Dersin Amacı :

Pazar araştırmalarının önemi, pazarlama problemlerine ilişkin bilginin toplanması, analizinde kullanılacak araştırma yöntemlerinin ve metodolojinin kavranmasıdır

#### Dersin İçeriği :

Pazar araştırmalarının önemi, problemin tanımlanması ve hipotez belirleme, araştırma modelleri, pazarlama araştırmalarının türleri, veri türleri veri kaynakları ve örnekleme, ölçme ve ölçek, istatistiksel analizler

#### Dersin Kaynakları

##### Kaynaklar

Marketing Research: An Applied Approach(2000)- Naresh Malhotro, David Birks; Prentice Hall.

#### Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

#### Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Giriş		
2	Pazarlama Araştırma Sürecinde Aşamalar		
3	Kantitatif Araştırma Teknikleri		
4	İkincil Veri Toplama		
5	Anket Yöntemi		
6	Anket Tasarımı		
7	Ara sınav		
8	Araştırma Tasarımı ve Potansiyel Hata Kaynakları		
9	Gözlem Yöntemi		
10	Ölçme ve Dereceleme		
11	Örnekleme Kavramı ve Yöntemleri		
12	Veri Hazırlama ve Hipotez		
13	Veri analizi		
14	Final		

#### Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Öğrenciler pazarlama araştırmaları bağlamında yer alan temel kavramları açıklayacaktır.
Ö02	Öğrenciler pazarlama araştırması için gerekli olan veri ve bilgilerin neler olduğuna karar verir ve uygun ölçekleri geliştirecektir
Ö03	Öğrenciler temel istatistiksel analiz yöntemlerini bilecek, sonuçları değerlendirecek ve bulgulara ilişkin çıkarımlar yapacaktır

#### Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve yaptırma.
P09	İş yaşamının hukuki, toplumsal, ahlaki sorumluluklarını ve toplumsal dönüşümü algılama.
P05	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarındaki değişim ve gelişimini izleme ve değerlendirme. Bu anlamda yabancı dil bilgi ve becerisini geliştirme.
P07	Disiplin içi ve disiplinler arası takım kurma ve çalıştırma.
P06	Bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerindeki gelişmelerini izleme ve aktarma.
P02	İşletme işlevlerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları ve muhasebe alanlarının en az birinde uzmanlık düzeyinde uygulama.
P01	İşletme yönetiminin işlevlerini uzmanlık düzeyinde kavrama.
P03	İşletme yönetiminin stratejik, taktiksel ve operasyonel boyutlarına hakim olma, analiz etme ve yorumlama.
P08	Yeniliğe, değişime, yaşam boyu öğrenmeye açık olma, girişimci davranışı kazanma, kurumu temsil etme, gerekli iletişimleri kurma.
P04	İşletmeyi örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%30
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	1	%30
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%40
<b>Toplam</b>		<b>%100</b>

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödevler	4	6	24
Sunum/Seminer Hazırlama	1	24	24
Ara Sınavlar	1	2	2
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	2	2
<b>Toplam İş Yüğü</b>			<b>136</b>
<b>AKTS Kredisi</b>			<b>5</b>

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları			
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek			

	P02	P04	P05
<b>Tüm</b>	5	5	5



## Kırıkkale Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)

İŞL7010 Bağımsız Denetim ve Uygulamaları					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	İŞL7010	Bağımsız Denetim ve Uygulamaları	3	3	5

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
İkinci Öğretim	Türkçe	Tezsiz Yüksek Lisans (İ.Ö)	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)			Dr. Öğr. Üyesi Yusuf DİNÇ	

### Dersin Amacı :

Denetim ve güvence hizmetlerine ilişkin sürecin Türkiye ve uluslararası düzenlemeler çerçevesinde ayrıntılı olarak incelenmesi ve denetim alanındaki güncel sorunlar ve gelişmelerin vaka analizleri yardımıyla tartışılması.

### Dersin İçeriği :

Denetim işlevi, muhasebe mesleği, bağımsız denetimde meslek ahlakı, genel kabul görmüş denetim standartları, denetim amaçları, denetim süreci, denetim sürecinde önemlilik ve risk, denetim raporları, hileli finansal raporlama ve denetçilerin sorumluluğu, denetim kanıtları ve prosedürleri, çalışma kağıtları, iç kontrol sistemi, nakit sisteminin denetimi, alacakların denetimi, stokların denetimi, duran varlıkların denetimi, yabancı kaynakların denetimi, özkaynakların denetimi, gelir tablosunun denetimi ve vaka analizleri.

### Dersin Kaynakları

**Kaynaklar** Muhasebe Denetimi, Ed. Prof. Dr. Seval Kardeş Selimoğlu ve Prof. Dr. Şaban Uzay, Gazi Kitabevi, Ankara, 2011  
Ders Notları  
Muhasebe Denetimi, Hasan KAVVAL, Gazi Kitabevi, Ankara, 2008.

### Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 5	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 5	Alan Bilgisi	: 90

### Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Denetim işlevi, muhasebe mesleği ve bağımsız denetimde meslek ahlakı		
2	Genel kabul görmüş denetim standartları		
3	Denetim amaçları		
4	Denetim süreci		
5	Denetim sürecinde önemlilik ve risk		
6	Denetim raporları, hileli finansal raporlama ve denetçilerin sorumluluğu		
7	Denetim kanıtları ve prosedürleri		
8	Ara sınav		
9	Çalışma kağıtları		
10	İç kontrol sistemi		
11	Nakit sisteminin ve alacakların denetimi		
12	Stokların denetimi		
13	Duran varlıkların denetimi, yabancı kaynakların denetimi, özkaynakların denetimi		
14	Gelir tablosunun denetimi		
15	Final sınavı		

### Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Denetim ve güvence hizmetlerinin yürütülmesi konusunda gereken temel bilgi ve becerilerin teorik ve pratik anlamda kazandırılması,
Ö02	Türkiye ve uluslararası alanda denetim mesleğinin önemi konusunda bilincin oluşturulması ve farkındalığın sağlanması,
Ö03	Denetim ve güvence hizmetleri ilgili olarak güncel gelişmelerin takip edilmesi,
Ö04	Denetim ve güvence hizmetlerinin ekonomi dünyasındaki yeri ve öneminin öğretilmesi,

### Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve yaptırma.
P09	İş yaşamının hukuki, toplumsal, ahlaki sorumluluklarını ve toplumsal dönüşümü algılama.
P05	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarındaki değişim ve gelişimini izleme ve değerlendirme. Bu anlamda yabancı dil bilgi ve becerisini geliştirme.
P07	Disiplin içi ve disiplinler arası takım kurma ve çalıştırma.
P06	Bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerindeki gelişmelerini izleme ve aktarma.
P02	İşletme işlevlerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları ve muhasebe alanlarının en az birinde uzmanlık düzeyinde uygulama.
P01	İşletme yönetiminin işlevlerini uzmanlık düzeyinde kavrama.
P03	İşletme yönetiminin stratejik, taktiksel ve operasyonel boyutlarına hakim olma, analiz etme ve yorumlama.
P08	Yeniliğe, değişime, yaşam boyu öğrenmeye açık olma, girişimci davranışı kazanma, kurumu temsil etme, gerekli iletişimleri kurma.
P04	İşletmeyi örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
<b>Toplam</b>		<b>%100</b>

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödevler	14	2	28
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	2	2
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	2	2
<b>Toplam İş Yükü</b>			<b>116</b>
<b>AKTS Kredisi</b>			<b>4</b>

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları										
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek										

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10
<b>Tüm</b>	5	4	5	4	5	5	3	2	2	5



## Kırıkkale Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)

İŞL7011 İş Ahlakı ve Sosyal Sorumluluk					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	İŞL7011	İş Ahlakı ve Sosyal Sorumluluk	3	3	5

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
İkinci Öğretim	Türkçe	Tezsiz Yüksek Lisans (İ.Ö)	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)		Prof.Dr. Mahmut ÖZDEMİR		

### Dersin Amacı :

İşletmeler ve kamu kurumları gibi, toplumuda yakinen ilgilendiren iş ilişkilerinin yazılı hukuk kuralları gibi yazılı olmayan iş ahlakı normlarına göre yürütülmesi çağdaş toplumlarda oldukça önemlidir. Bu nedenle, işletmeler ve tüm kurumlarda yöneticiler temel ekonomik amaçlarını gerçekleştirirken insani ahlakı ve yasal boyutları düşünmeden karar vermemelidirler. Dolayısıyla dersin amacı kamu kurumlarında ve özel sektör işletmeleri için iş ahlakı ve sosyal sorumluluğun önemi, amaç ve uygulamalarını tanımak ve bilgi vermektir.

### Dersin İçeriği :

İş ahlakı ve sosyal sorumlulukla ilgili teorilerin öğrenilmesi

### Dersin Kaynakları

#### Kaynaklar

DEMİR, H., SONGUR, N., sosyal sorumluluk ve iş ahlakı, Balıkesir Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi, 2/3,1999,ss150-160  
Anlatım, öğrenci ödevi ve öğrenci sunumu  
DEMİR, H., SONGUR, N., sosyal sorumluluk ve iş ahlakı, Balıkesir Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi, 2/3,1999,ss150-160

### Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

### Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	ahlak kavramı ve ahlakın önemi		
2	ahlak kapsamı ve gerekliliği		
3	ahlakın psikoloji, sosyoloji, mantık, hukuk, din ve ekonomi ile ilişkisi		
4	Teolojik ve deontolojik ahlak teorileri		
5	iş ahlakının tanımı ve ilgili mitlerin tarihsel gelişimi		
6	iş ahlakının dünya ve ülkemizde tarihsel gelişimi		
7	yönetimsel ahlak ve yönetimsel ahlakı etkileyen faktörler ve yönetimsel ahlak		
8	Ara sınav		
9	işletmelerde ahlakı yönetim ilkeleri ahlakı standartlar ve iş ahlakının kurumsallaşması		
10	sosyal sorumluluk kavramı amacı, önemi ve tarihsel gelişimi		
11	sosyal sorumluluk klasik ve modern yaklaşımlar		
12	sosyal sorumluluk pramidi		
13	işletmelerde sosyal yönden sorumlu olduğu çıkar grupları		
14	Final sınavı		

### Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	1. İş Ahlakını Ana Hatları ile Öğrenme 2. Sosyal sorumluluk ve kurumsal sosyal sorumluluk kavramlarını öğrenme

### Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve yaptırma.
P09	İş yaşamının hukuki, toplumsal, ahlakı sorumluluklarını ve toplumsal dönüşümü algılama.
P05	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarındaki değişim ve gelişimini izleme ve değerlendirme. Bu anlamda yabancı dil bilgi ve becerisini geliştirme.
P07	Disiplin içi ve disiplinler arası takım kurma ve çalıştırma.
P06	Bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerindeki gelişmelerini izleme ve aktarma.
P02	İşletme işlevlerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları ve muhasebe alanlarının en az birinde uzmanlık düzeyinde uygulama.
P01	İşletme yönetiminin işlevlerini uzmanlık düzeyinde kavrama.
P03	İşletme yönetiminin stratejik, taktiksel ve operasyonel boyutlarına hakim olma, analiz etme ve yorumlama.
P08	Yeniliğe, değişime, yaşam boyu öğrenmeye açık olma, girişimci davranışı kazanma, kurumu temsil etme, gerekli iletişimleri kurma.
P04	İşletmeyi örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama.



Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
<b>Toplam</b>		<b>%100</b>

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	5	70
Ödevler	1	5	5
Sunum/Seminer Hazırlama	1	5	5
Ara Sınavlar	1	10	10
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
<b>Toplam İş Yükü</b>			<b>142</b>
<b>AKTS Kredisi</b>			<b>5</b>

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları										
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek										
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10
<b>Tüm</b>	5	5	4	4	5	4	5	4	4	4
<b>Ö01</b>	5	4	4	5	4	5	4	5	4	5



## Kırıkkale Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)

İŞL7012 Girişimcilik					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	İŞL7012	Girişimcilik	3	3	5

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
İkinci Öğretim	Türkçe	Tezsiz Yüksek Lisans (İ.Ö)	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)		Prof.Dr. Mahmut ÖZDEMİR		

### Dersin Amacı :

Başkaları için çalışmanın yanı sıra kendini işini kurabilecek özelliklere, bilgi ve yetkinlikler sahip olması hedeflenen öğrencilerin kendilerinde var olan girişimcilik özelliklerini ortaya çıkarmaları ve bunları geliştirebilmeleri için gerekli donanımı kazanmaları amaçlanmaktadır.

### Dersin İçeriği :

Girişimcilik Süreci

### Dersin Kaynakları

**Kaynaklar**  
Girişimcilik ve Küçük İşletme Yöneticiliği, Serpil Döm, Detay Yayınları, Ankara, 2012.  
Anlatım ve Sunum  
Girişimcilik ve Küçük İşletme Yöneticiliği, Serpil Döm, Detay Yayınları, Ankara, 2012.

### Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

### Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Giriş, Dersin tanıtımı ve işleniş hakkında bilgiler.		Girişimcilik ve Küçük İşletme Yöneticiliği, Serpil Döm, Detay Yayınları, Ankara, 2012.
2	Türkiye'de Girişimcilik, Girişimciliğin Gelişimi, Girişimci Düşüncenin Temelleri, Girişimcilik Süreci		Girişimcilik ve Küçük İşletme Yöneticiliği, Serpil Döm, Detay Yayınları, Ankara, 2012.
3	Yaratıcılık; Yaratıcılığı Etkileyen Faktörler, Motivasyon, Tutum ve Davranışlar		Girişimcilik ve Küçük İşletme Yöneticiliği, Serpil Döm, Detay Yayınları, Ankara, 2012.
4	Fikri Mülkiyet, Marka, Patent, Telif		Girişimcilik ve Küçük İşletme Yöneticiliği, Serpil Döm, Detay Yayınları, Ankara, 2012.
5	İş Planı ve Pazarlama Planı Hazırlama		Girişimcilik ve Küçük İşletme Yöneticiliği, Serpil Döm, Detay Yayınları, Ankara, 2012.
6	İş Planı ve Üretim Planı Hazırlama		Girişimcilik ve Küçük İşletme Yöneticiliği, Serpil Döm, Detay Yayınları, Ankara, 2012.
7	Ara sınav		Girişimcilik ve Küçük İşletme Yöneticiliği, Serpil Döm, Detay Yayınları, Ankara, 2012.
8	İş Planı ve Finans Planı Hazırlama		Girişimcilik ve Küçük İşletme Yöneticiliği, Serpil Döm, Detay Yayınları, Ankara, 2012.
9	Yeni bir işletmeyi devralma		Girişimcilik ve Küçük İşletme Yöneticiliği, Serpil Döm, Detay Yayınları, Ankara, 2012.
10	Girişimcilik özellikleri		Girişimcilik ve Küçük İşletme Yöneticiliği, Serpil Döm, Detay Yayınları, Ankara, 2012.
11	Küçük işletmeler ve aile işletmelerin özellikleri		Girişimcilik ve Küçük İşletme Yöneticiliği, Serpil Döm, Detay Yayınları, Ankara, 2012.
12	Kadın girişimciler		Girişimcilik ve Küçük İşletme Yöneticiliği, Serpil Döm, Detay Yayınları, Ankara, 2012.
13	Proje Sunumları		Girişimcilik ve Küçük İşletme Yöneticiliği, Serpil Döm, Detay Yayınları, Ankara, 2012.
14	Final sınavı		Girişimcilik ve Küçük İşletme Yöneticiliği, Serpil Döm, Detay Yayınları, Ankara, 2012.

### Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Öğrenci iş planı yapabilir
Ö02	Girişimlerde finansman ve finansal yönetim süreçlerini bilir.
Ö03	Öğrenciler iş planlarını sunar ve eleştirel bakabilir.

### Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve yaptırma.
P09	İş yaşamının hukuki, toplumsal, ahlaki sorumluluklarını ve toplumsal dönüşümü algılama.
P05	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarındaki değişim ve gelişimini izleme ve değerlendirme. Bu anlamda yabancı dil bilgi ve becerisini geliştirme.
P07	Disiplin içi ve disiplinler arası takım kurma ve çalıştırma.
P06	Bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerindeki gelişmelerini izleme ve aktarma.
P02	İşletme işlevlerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları ve muhasebe alanlarının en az birinde uzmanlık düzeyinde uygulama.
P01	İşletme yönetiminin işlevlerini uzmanlık düzeyinde kavrama.
P03	İşletme yönetiminin stratejik, taktiksel ve operasyonel boyutlarına hakim olma, analiz etme ve yorumlama.
P08	Yeniliğe, değişime, yaşam boyu öğrenmeye açık olma, girişimci davranışı kazanma, kurumu temsil etme, gerekli iletişimleri kurma.
P04	İşletmeyi örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
<b>Toplam</b>		<b>%100</b>

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	6	84
Ödevler	1	5	5
Sunum/Seminer Hazırlama	1	5	5
Ara Sınavlar	1	5	5
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	5	5
<b>Toplam İş Yüğü</b>			<b>146</b>
<b>AKTS Kredisi</b>			<b>5</b>

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları										
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek										
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10
<b>Tüm</b>	4	4	5	4	5	4	5	4	5	4
<b>Ö01</b>	5	4	5	5	5	5	5	5	4	5
<b>Ö02</b>	4	5	4	5	5	5	4	4	4	5
<b>Ö03</b>	4	5	5	4	5	5	4	5	4	5



## Kırıkkale Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)

İŞL7013 Finansal Yönetim					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	İŞL7013	Finansal Yönetim	3	3	5

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
İkinci Öğretim	Türkçe	Tezsiz Yüksek Lisans (İ.Ö)	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)			Doç.Dr. İsrail ZOR	

#### Dersin Amacı :

Bu dersin amacı; finansal yönetim ile ilgili yöntem ve stratejileri öğrencilerin firmalara uygulayabilmesi, bu kapsamda analitik düşünme, problem çözme ve karar verme yeteneklerinin kazandırılmasıdır.

#### Dersin İçeriği :

Bu derste; finansal yönetim ile ilgili temel kavramlar, paranın zaman değeri, paranın analiz, başabaş ve kaldıraç analizleri, finansal planlama ve kontrol, çalışma sermayesi yönetimi, nakit ve benzeri varlıklar yönetimi, alacak ve stok yönetimi ele alınmaktadır.

#### Dersin Kaynakları

##### Kaynaklar

Cudi Tuncer Gürsoy, Finansal Yönetim İlkeleri; Öztin Akgüç, Finansal Yönetim; İsmet Aksöyek, Kürşat Yalçın, Çözümlü Problemleriyle Finansal Yönetim.  
Ders, Tartışmalı Ders, Ödev  
Yok

#### Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 20	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 10	Alan Bilgisi	: 70

#### Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Temel kavramlar, finansal yönetim ve fonksiyonlar		
2	Paranın zaman değeri I: basit, bileşik, nominal, efektif ve reel faiz		
3	Paranın Zaman Değeri II: Anüiteler		
4	Finansal Analiz ve Yöntemleri		
5	Karşılaştırmalı Tablolalar, Dikey Yüzdeler, Eğilim Yüzdeleri		
6	Oran analizi		
7	Oran Analizi		
8	Ara Sınav		
9	Başabaş ve Kaldıraç Analizi		
10	Finansal Planlama ve Kontrol		
11	Çalışma Sermaye Yönetimi		
12	Nakit ve Nakit Benzerleri Yönetimi		
13	Alacak Yönetimi		
14	Stok Yönetimi		
15	Örnek Uygulamalar		

#### Dersin Öğrenme Çıktıları

##### Sıra No Açıklama

Ö01	Finansal yönetim ile ilgili temel kavramları açıklayabilir.
Ö02	Finansal yönetim fonksiyonları açısından analiz ve karar vermede gerekli yöntemleri uygulayabilir.
Ö03	Finansal analiz yaparak, finansal planlama ve kontrol araçlarını belirleyebilir.
Ö04	Finans ve yatırım kararlarının alınmasında işletme stratejisini belirleyebilir ve uygulayabilir.

#### Programın Öğrenme Çıktıları

##### Sıra No Açıklama

P10	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve yaptırma.
P09	İş yaşamının hukuki, toplumsal, ahlaki sorumluluklarını ve toplumsal dönüşümü algılama.
P05	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarındaki değişim ve gelişimini izleme ve değerlendirme. Bu anlamda yabancı dil bilgi ve becerisini geliştirme.
P07	Disiplin içi ve disiplinler arası takım kurma ve çalıştırma.
P06	Bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerindeki gelişmelerini izleme ve aktarma.
P02	İşletme işlevlerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları ve muhasebe alanlarının en az birinde uzmanlık düzeyinde uygulama.
P01	İşletme yönetiminin işlevlerini uzmanlık düzeyinde kavrama.
P03	İşletme yönetiminin stratejik, taktiksel ve operasyonel boyutlarına hakim olma, analiz etme ve yorumlama.
P08	Yeniliğe, değişime, yaşam boyu öğrenmeye açık olma, girişimci davranışı kazanma, kurumu temsil etme, gerekli iletişimleri kurma.
P04	İşletmeyi örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
<b>Toplam</b>		<b>%100</b>

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	16	3	48
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	1	14
Ödevler	1	8	8
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	20	20
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	30	30
<b>Toplam İş Yüğü</b>			<b>120</b>
<b>AKTS Kredisi</b>			<b>4</b>

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları										
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek										

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10
<b>Tüm</b>	5	5	5	4	5	5	5	4	4	5



## Kırıkkale Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)

İŞL7014 İnsan Kaynakları ve Yönetimi					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	İŞL7014	İnsan Kaynakları ve Yönetimi	3	3	5

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
İkinci Öğretim	Türkçe	Tezsiz Yüksek Lisans (İ.Ö)	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)		Prof.Dr. Mahmut Özdemir		

### Dersin Amacı :

İnsan kaynakları yönetiminin temel kavramları ve fonksiyonlarını vermek ile çeşitliliği ve farklılığı anlamak

### Dersin İçeriği :

İnsan kaynakları planlaması, iş analizi ve iş dizaynı, işgören seçme ve yerleştirme, eğitim ve geliştirme, performans değerlendirme, kariyer yönetimi, iş değerlendirme, ücret yönetimi, işgören sağlığı ve güvenliği, uluslararası işletmelerde İKY uygulamaları.

### Dersin Kaynakları

#### Kaynaklar

Uyargil, C. Vd. 2009, İnsan Kaynakları Yönetimi, İstanbul Üniversitesi  
Uyargil, C. Vd. 2009, İnsan Kaynakları Yönetimi, İstanbul Üniversitesi İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilim Dalı, Beta Yayınları, İstanbul; Yüksel, Ö., 2000, İnsan Kaynakları Yönetimi; DeCenzo, D.A., Robbins, S.P., 2010, Human Resource Management, Willey.  
Uyargil, C. Vd. 2009, İnsan Kaynakları Yönetimi, İstanbul Üniversitesi

### Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

### Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	İnsan kaynakları yönetimine giriş ve insan kaynakları faaliyet ve fonksiyonları		
2	İnsan kaynakları departman ve yöneticisinin rolü		
3	İş analizi ve dizaynı		
4	İK planlaması		
5	İşgören alımı ve seçimi		
6	Eğitim ve geliştirme		
7	Ara sınav		
8	Performans değerlendirme		
9	Kariyer yönetimi		
10	İş değerlendirme ve ücretlendirme		
11	İş güvenliği ve işgören sağlığı		
12	İnsan kaynakları yönetiminin hukuki boyutları		
13	Uluslararası işletmelerde insan kaynakları uygulamaları		
14	Final Sınavı		

### Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İş Analizi, İK Planlaması

### Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve yaptırma.
P09	İş yaşamının hukuki, toplumsal, ahlaki sorumluluklarını ve toplumsal dönüşümü algılama.
P05	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarındaki değişim ve gelişimini izleme ve değerlendirme. Bu anlamda yabancı dil bilgi ve becerisini geliştirme.
P07	Disiplin içi ve disiplinler arası takım kurma ve çalıştırma.
P06	Bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerindeki gelişmelerini izleme ve aktarma.
P02	İşletme işlevlerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları ve muhasebe alanlarının en az birinde uzmanlık düzeyinde uygulama.
P01	İşletme yönetiminin işlevlerini uzmanlık düzeyinde kavrama.
P03	İşletme yönetiminin stratejik, taktiksel ve operasyonel boyutlarına hakim olma, analiz etme ve yorumlama.
P08	Yeniliğe, değişime, yaşam boyu öğrenmeye açık olma, girişimci davranışı kazanma, kurumu temsil etme, gerekli iletişimleri kurma.
P04	İşletmeyi örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
<b>Toplam</b>		<b>%100</b>

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	5	70
Ödevler	1	10	10
Sunum/Seminer Hazırlama	1	10	10
Ara Sınavlar	1	10	10
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
<b>Toplam İş Yükü</b>			<b>152</b>
<b>AKTS Kredisi</b>			<b>5</b>

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları										
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek										
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10
<b>Tüm</b>	4	5	5	4	5	4	5	5	5	4
<b>Ö01</b>	4	4	5	5	5	4	5	5	5	4



## Kırıkkale Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)

İŞL7015 Müzakere ve Karar Teknikleri					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	İŞL7015	Müzakere ve Karar Teknikleri	3	3	5

Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
İkinci Öğretim	Türkçe	Tezsiz Yüksek Lisans (İ.Ö)	Yok	Seğmeli

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)			Prof.Dr. Adnan Akın	

#### Dersin Amacı :

Öğrencilerin müzakere yöntemleri konusunun temel kavramlarını bilerek konu ile ilgili bilgi sahibi olmaları ve uygulamada kullanabilecekleri yeteneği kazandırmaktır.

#### Dersin İçeriği :

Müzakerenin ve ilişkili kavramların tanımı, önemi alanları. müzakere yöntemleri ve konuyla ilgili boyutları yer almaktadır

#### Dersin Kaynakları

##### Kaynakları

ÇETİN, Canan. "Müzakere Teknikleri", Beta Yayıncılık, İstanbul, 2010

ÇETİN, Canan. "Müzakere Teknikleri", Beta Yayıncılık, İstanbul, 2010  
Haftalık konu ile ilgili ödev yazılı

#### Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 100	Alan Bilgisi	:

#### Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Müzakere Sürecinde Amaçlar		
2	Müzakereye Katılanlar		
3	Müzakerede Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar		
4	Müzakere Sürecinin Aşamaları		
5	Müzakere Stratejileri		
6	Müzakerede Manevralar Ve Oyunlar		
7	Ara Sınav		
8	Müzakere Taktikleri		
9	Müzakere Becerileri		
10	Alternatif Müzakere Şekilleri		
11	İdari Ve Ticari Müzakereler		
12	Müzakere Sürecinde Yasal Faktörler		
13	Müzakerelerde Etik		
14	Uygulama Örnekleri		
15	Final sınavı		

#### Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İş dünyasındaki süreçler içerisinde her bir aşamada yönetim, iç müşteri ve dış müşteri arasındaki ilişkilerde geçerli müzakere yöntemleri ortaya konmaktadır

#### Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve yaptırma.
P09	İş yaşamının hukuki, toplumsal, ahlaki sorumluluklarını ve toplumsal dönüşümü algılama.
P05	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarındaki değişim ve gelişimini izleme ve değerlendirme. Bu anlamda yabancı dil bilgi ve becerisini geliştirme.
P07	Disiplin içi ve disiplinler arası takım kurma ve çalıştırma.
P06	Bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerindeki gelişmelerini izleme ve aktarma.
P02	İşletme işlevlerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları ve muhasebe alanlarının en az birinde uzmanlık düzeyinde uygulama.
P01	İşletme yönetiminin işlevlerini uzmanlık düzeyinde kavrama.
P03	İşletme yönetiminin stratejik, taktiksel ve operasyonel boyutlarına hakim olma, analiz etme ve yorumlama.
P08	Yeniliğe, değişime, yaşam boyu öğrenmeye açık olma, girişimci davranışı kazanma, kurumu temsil etme, gerekli iletişimleri kurma.
P04	İşletmeyi örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama.



Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	0	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	%60
<b>Toplam</b>		<b>%100</b>

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	13	10	130
Sınıf Dışı Ç. Süresi	0	0	0
Ödevler	1	9	9
Sunum/Seminer Hazırlama	1	9	9
Ara Sınavlar	1	3	3
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	3	3
<b>Toplam İş Yükü</b>			<b>154</b>
<b>AKTS Kredisi</b>			<b>5</b>

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları										
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek										
	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10
<b>Tüm</b>	5	5	5	4	4	4	5	5	5	5
<b>Ö01</b>	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5



## Kırıkkale Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)

İŞL7016 Dijital Pazarlama ve Sosyal Medya Kullanımı					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	İŞL7016	Dijital Pazarlama ve Sosyal Medya Kullanımı	3	3	5
Öğretim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü	
İkinci Öğretim	Türkçe	Tezsiz Yüksek Lisans (İ.Ö)	Yok	Seğmeli	
Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları	
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)		Prof.Dr. Tülin Durukan			

### Dersin Amacı :

Dijitalleşen dünyada değişen pazarlama trendleri hakkında bilgi sahibi olunmasını sağlamaktır.

### Dersin İçeriği :

Dijital pazarlama dünyasını anlama, dijital dünyada ticaret, dijital dünyada tüketici davranışları, mobil pazarlama ve sosyal medya kavramları

### Dersin Kaynakları

**Kaynakları** Philip Kotler: Pazarlama 4.0

### Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 30	Alan Bilgisi	: 70

### Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Dersin tanıtımı ve giriş		
2	Dijital pazarlama nedir?		
3	Dijital dünyada yeni eğilimler ve kavramlar: Netandaşlık ve netnografi		
4	Dijital dünyada müşteri yolu		
5	Bütünleşik kanallı pazarlama		
6	Sosyal müşteri ilişkileri yönetimi		
7	Dijital içerik ve içerik pazarlaması		
8	Ara sınav		
9	Paylaşım ekonomisi		
10	Şimdi ekonomisi		
11	Üreten tüketiciler		
12	Kriptopara ve ödeme sistemleri		
13	Mobil pazarlama		
14	E-ticaret ve mobil alışveriş		

### Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bu ders sonunda öğrenci dijital dünyada pazarlama hakkında bilgi sahibi olur
Ö02	Bu dersin sonunda öğrenci, işletmelerin ihtiyaç duyacağı dijital pazarlama planlarını oluşturur.

### Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve yaptırma.
P09	İş yaşamının hukuki, toplumsal, ahlaki sorumluluklarını ve toplumsal dönüşümü algılama.
P05	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarındaki değişim ve gelişimini izleme ve değerlendirme. Bu anlamda yabancı dil bilgi ve becerisini geliştirme.
P07	Disiplin içi ve disiplinler arası takım kurma ve çalıştırma.
P06	Bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerindeki gelişmelerini izleme ve aktarma.
P02	İşletme işlevlerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları ve muhasebe alanlarının en az birinde uzmanlık düzeyinde uygulama.
P01	İşletme yönetiminin işlevlerini uzmanlık düzeyinde kavrama.
P03	İşletme yönetiminin stratejik, taktiksel ve operasyonel boyutlarına hakim olma, analiz etme ve yorumlama.
P08	Yeniliğe, değişime, yaşam boyu öğrenmeye açık olma, girişimci davranışı kazanma, kurumu temsil etme, gerekli iletişimleri kurma.
P04	İşletmeyi örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
<b>Toplam</b>		<b>%100</b>

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	4	56
Ödevler	2	10	20
Sunum/Seminer Hazırlama	1	10	10
Ara Sınavlar	1	6	6
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	6	6
<b>Toplam İş Yüğü</b>			<b>140</b>
<b>AKTS Kredisi</b>			<b>5</b>

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları						
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek						
	P01	P02	P03	P04	P05	P10
<b>Tüm</b>	5	5	4	4	4	5
<b>Ö01</b>	5	5	4	4	4	5
<b>Ö02</b>	5	5	4	4	4	5



## Kırıkkale Üniversitesi

Sosyal Bilimler Enstitüsü  
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)

SBE001 Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	SBE001	Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği	3	3	5

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
İkinci Öğretim	Türkçe	Tezsiz Yüksek Lisans (İ.Ö)	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
İşletme (YL/Tezsiz) (İ.Ö)		Prof.Dr. İhsan YÜKSEL		

#### Dersin Amacı :

Öğrencinin yazacağı tez dahil yapacağı akademik çalışmalarda izlemesi gereken araştırma sürecini öğretmek ve bu süreçte uyması gereken evrensel ve bilimsel etik kurallarını kazandırmak

#### Dersin İçeriği :

Araştırma Süreci ve Bilimsel Etik

#### Dersin Kaynakları

**Kaynaklar** Karasar, N., Bilimsel Araştırma Yöntemi

#### Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:

#### Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Bilimsel Araştırma		
2	Bilimsel Bilgiye Erişim		
3	Bilimsel Metinleri Okuma ve Anlama		
4	Bilimsel Metinleri Okuma ve Anlama		
5	Araştırma Yöntemleri		
6	Araştırma Yöntemleri		
7	Ara Sınav		
8	Araştırma Problemi		
9	Veri Toplama		
10	Örnekleme		
11	Veri Analizi		
12	Geçerlik ve Güvenlilik		
13	Etik		
14	Final Sınavı		

#### Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Bilimsel araştırma sürecinin öğrenilmesi
Ö02	Araştırma yöntemleri
Ö03	Bilimsel Etik ilkeleri

#### Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P10	Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve yaptırma.
P09	İş yaşamının hukuki, toplumsal, ahlaki sorumluluklarını ve toplumsal dönüşümü algılama.
P05	İşletme yönetiminin yerel, ulusal, uluslararası ve küresel boyutlarındaki değişim ve gelişimini izleme ve değerlendirme. Bu anlamda yabancı dil bilgi ve becerisini geliştirme.
P07	Disiplin içi ve disiplinler arası takım kurma ve çalıştırma.
P06	Bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerindeki gelişmelerini izleme ve aktarma.
P02	İşletme işlevlerini pazarlama, üretim, finans, insan kaynakları ve muhasebe alanlarının en az birinde uzmanlık düzeyinde uygulama.
P01	İşletme yönetiminin işlevlerini uzmanlık düzeyinde kavrama.
P03	İşletme yönetiminin stratejik, taktiksel ve operasyonel boyutlarına hakim olma, analiz etme ve yorumlama.
P08	Yeniliğe, değişime, yaşam boyu öğrenmeye açık olma, girişimci davranışı kazanma, kurumu temsil etme, gerekli iletişimleri kurma.
P04	İşletmeyi örgütsel düzeyde analiz etme ve tasarlama.

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katkı
Ara Sınav	0	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	0	%60
<b>Toplam</b>		<b>%100</b>

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	14	3	42
Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	4	56
Ödevler	3	6	18
Sunum/Seminer Hazırlama	3	6	18
Ara Sınavlar	1	12	12
Uygulama	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	12	12
<b>Toplam İş Yüğü</b>			<b>158</b>
<b>AKTS Kredisi</b>			<b>5</b>

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları										
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek										

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10
<b>Tüm</b>	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
<b>Ö01</b>	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
<b>Ö02</b>	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
<b>Ö03</b>	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5